

Veřejná zakázka č. 131.17

## Rámcová kupní smlouva

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen „smlouva“)

### Smluvní strany

---

**Statutární město Ostrava**  
Prokešovo náměstí 1803/8  
729 30 Ostrava-Moravská Ostrava

#### příjemce plnění

Městský obvod Ostrava-Jih  
Horní 791/3  
Ostrava-Hrabůvka  
zastoupený Bc. Martinem Bednářem, starostou  
bankovní spojení: 19-1520761/0100, u Komerční banky, a.s., pobočka Ostrava

IČO: 00845451  
DIČ: CZ00845451

---

dále jen „kupující“

**a**

Ulice 00, 123 45 Město  
zastoupené Tit. Jméno Příjmení

---

IČO:  
DIČ:  
Peněžní ústav:

Číslo účtu:  
KS:  
VS:

---

dále jen „prodávající“

Obsah smlouvy

čl.I.

**Základní ustanovení**

1. Smluvní strany se dohodly, že se rozsah a obsah vzájemných práv a povinností z této smlouvy vyplývajících bude řídit příslušnými ustanoveními (zejména ust. § 2079 a násl.) zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví této smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně.
3. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto jednání oprávněny.
4. Prodávající prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy.
5. Prodávající se zavazuje, že po celou dobu trvání závazku bude mít účinnou pojistnou smlouvu pro případ způsobení škody v souvislosti s výkonem předmětu smlouvy, a to ve výši min. 800.000 Kč, kterou kdykoliv na požádání v originále předloží kupujícímu k nahlédnutí.
6. Prodávající prohlašuje, že není nespolehlivým plátcem DPH a že v případě, že by se jím v průběhu trvání smluvního vztahu stal, tuto informaci neprodleně sdělí kupujícímu.
7. Účelem uzavření této smlouvy je u **veřejné zakázky č. 131.17 zajištění výroby, dodání a montáže kancelářského nábytku** pro zaměstnance statutárního města Ostrava, zařazené do Úřadu městského obvodu Ostrava-Jih do vyčerpání finančního limitu max. 800.000 Kč bez DPH nebo do uplynutí doby, tj. do 31.12.2019 podle toho, která skutečnost nastane dříve.

čl.II.

**Pojmy**

1. Věcí nebo zbožím se pro účely této smlouvy rozumí nábytek, uvedený v příloze č. 1 této smlouvy.
2. Pro účely této smlouvy se pod pojmem „bez zbytečného odkladu“ uvedeným v občanském zákoníku rozumí „nejpozději do 14 dnů“.

čl.III.

**Předmět smlouvy**

1. Předmětem smlouvy je rámcová úprava právních vztahů smluvních stran vznikající při koupi věci mezi prodávajícím a kupujícím na základě vystavených dílčích objednávek ve formě písemné, dále faxem, telefonicky, e-mailem nebo přímým výběrem kupujícím a to za podmínek, stanovených touto smlouvou. Konkrétní specifikace zboží bude uvedena kupujícím ve vystavených dílčích objednávkách. Kupující řádně dodané zboží, na které je vystavena dílčí objednávka, převezme a zaplatí za něj dohodnutou kupní cenu prodávajícímu. Kupující nabývá vlastnických práv ke zboží dnem jeho převzetí v místě dodání a v témže okamžiku přechází na kupujícího nebezpečí škody na zboží.
2. Prodávající prohlašuje, že na zboží nevážnou práva třetích osob.
3. Prodávající bere na vědomí, že celkový počet jednotlivých položek zboží poptávaného kupujícím je pouze orientační a kupující nemá povinnost v rámci smlouvy uzavřené s vítězným uchazečem objednávat dodávky všech položek, uvedených v příloze č. 1. této smlouvy.
4. Prodávající dodá kupujícímu zboží za podmínek uvedených v této smlouvě a umožní kupujícímu nabytí vlastnického práva ke zboží.

#### čl.IV.

##### Kupní cena

1. Smluvní strany se dohodly na kupní jednotkové ceně vybraných druhů zboží ve výši uvedené příloze č. 1 smlouvy. Při stanovení ceny zboží neuvedeného v příloze č. 1 smlouvy (tzv. A-typ) bude tato cena stanovena jako cena v čase a místě obvyklá.
2. V ceně jsou zahrnuty veškeré náklady, spojené s dopravou zboží do místa dodání dle čl. VI. odst. 2 smlouvy, které je uvedeno v dílčí objednávce. Tyto ceny jsou dohodnuty jako maximální ceny nejvýše přípustné a platí po celou dobu platnosti a účinnosti této smlouvy.
3. Prodávající odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty je stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
4. Smluvní strany se dohodly, že dojde-li v průběhu plnění předmětu této smlouvy ke změně zákonné sazby DPH, stanovené pro příslušné plnění, vyplývající z této smlouvy, bude od okamžiku nabytí účinnosti změněné sazby DPH použita platná sazba DPH. O této skutečnosti není nutné uzavírat dodatek k této smlouvě.

#### čl.V.

##### Platební podmínky

1. Zálohy nejsou sjednány.
2. Podkladem pro zaplacení dílčí kupní ceny je fakturace dle dílčích objednávek. Lhůta splatnosti faktur (dále jen „faktura“) je dohodou stanovena na 15 kalendářních dnů od jejího doručení kupujícímu za předpokladu, že bude vystavena v souladu s platebními podmínkami a bude splňovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“). Pokud faktura nebude vystavena v souladu s platebními podmínkami nebo nebude splňovat požadované náležitosti, je kupující oprávněn fakturu prodávajícímu vrátit, vrácením pozbývá faktura splatnosti. Stejná lhůta platí i při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrad škod apod.).
3. Kromě náležitostí stanovených právními předpisy pro daňový doklad dle ust. § 29 zákona o DPH, je druhá smluvní strana povinna ve faktuře uvést i tyto údaje:
  - a) číslo a datum vystavení faktury,
  - b) číslo smlouvy kupujícího a datum jejího uzavření, číslo veřejné zakázky (VZ 131.17),
  - c) předmět smlouvy, jeho přesnou specifikaci (nestačí odkaz na číslo smlouvy),
  - d) označení banky a čísla účtu, na který má být zaplaceno,
  - e) lhůta splatnosti faktury,
  - f) označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu,
  - g) údaje prodávajícího o zápisu do Obchodního rejstříku, popř. o zápisu do jiné evidence u podnikatelů nezapsaných do Obchodního rejstříku,
  - h) název, sídlo příjemce, IČO a DIČ kupujícího a prodávajícího,
  - i) číslo objednávky a datum jejího převzetí prodávajícím.
4. Platby budou probíhat výhradně v české měně a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně. Pokud dojde ke změně sazby DPH, bude tato nová sazba DPH kupujícím přiznána do doby zákonem stanovené platnosti této nové sazby. O této skutečnosti není nutné uzavírat dodatek k této smlouvě.
5. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, bude chybně vyúčtována cena nebo DPH, je kupující oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Prodávající provede opravu vystavením nové faktury. Od doby odeslání vadné faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury.
6. Doručení faktury se provede osobně, e-mailem, datovou schránkou nebo prostřednictvím pošty.

3/7  
Lm  
Am

7. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu kupujícího.
8. Strany se dohodly, že platba bude provedena na číslo účtu, uvedené prodávajícím ve faktuře bez ohledu na číslo účtu, uvedené v záhlaví této smlouvy. Musí se však jednat o číslo účtu zveřejněné způsobem umožňujícím dálkový přístup dle ust. § 96 zákona o DPH. Zároveň se musí jednat o účet vedený v tuzemsku.
9. Pokud se stane prodávající nespolehlivým plátcem daně dle § 106a zákona DPH, je kupující oprávněn uhradit prodávajícímu za zdanitelné plnění částku bez DPH a úhradu samotné DPH provést přímo na příslušný účet daného finančního úřadu, dle ust. § 109a zákona o DPH. Zaplacení částky ve výši daně na účet správce daně prodávajícího a zaplacení ceny bez DPH prodávajícímu bude považováno za splnění závazku kupujícího uhradit sjednanou cenu.

#### čl.VI.

##### Doba plnění a dodací podmínky

1. Dodávky zboží budou kupujícímu dodávány v průběhu období ode dne účinnosti smlouvy do vyčerpání finančního limitu max. do 800.000 Kč bez DPH nebo do uplynutí doby do 31. 12. 2019, podle toho, která skutečnost nastane dříve.
2. Místem dodání zboží jsou:
  - a) budova radnice městského obvodu Ostrava-Jih, Horní 3, 700 30 Ostrava-Hrabůvka,
  - b) odloučené pracoviště Provaznická 62, 700 30 Ostrava-Hrabůvka,
  - c) budova centrální spisovny U Výtopny 3164, 700 30 Ostrava-Zábřeh,
  - d) budova na ul. Moravská 93/a, 700 30 Ostrava-Hrabůvka.Konkrétní místo určí kupující vždy v dílčí objednávce.
3. Dodávka zboží je splněna odevzdáním zboží osobě pověřené kupujícím a potvrzením dodacího listu, a to v místě dodání.

#### čl.VII.

##### Práva a povinnosti prodávajícího

Prodávající je povinen:

1. Jako součást dodávky zboží zajistit návrh kanceláře a jejich souvisejích prostor dle požadavků kupujícího včetně vyměření a předložit vizualizaci těchto prostor s požadovanými kusy nábytku do 4 pracovních dnů od vyměření. Jako součást vizualizace předložit i nabídku cenového rozpočtu před zadáním závazné objednávky.
2. Zajistit výrobu, dodání, montáž a umístění zboží do prostor určených kupujícím nejpozději do 4 týdnů od obdržení závazné dílčí objednávky.
3. Dodat zboží řádně a včas a dopravit zboží do sídla kupujícího ve vlastní režii včetně montáže a donášky do prostor kupujícího.
4. Dodat kupujícímu zboží I. jakosti, nové, nepoužívané, v ujednaném množství, provedení a kvalitě dle § 2095 a násl. občanského zákoníku, dle přílohy č. 1 smlouvy, z materiálu lamino, barva buk 381 s možností volby i jiné barvy a rozměru (tzv. A-typ), korpusy skříněk ABS 05, dvířka a pláty stolu ABS 2 mm, tloušťka plátu stolu 25 mm, tloušťka lamina 18 mm, vnitřní spoje nábytku kolíkované a lepené a na nábytku kovové úchyty. Materiál laminovaná dřevotřísková deska P2 musí splňovat směrnici o klasifikaci a kontrole desek na bázi dřeva ČSN EN 14322 katalogové číslo 502910 s účinností 11/2017.
5. Dodat kupujícímu takové zboží, které je v příloze č. 1 smlouvy vymezeno. Jiné zboží (tzv. A-typ) je prodávající oprávněn dodat jen se souhlasem kupujícího a výhradně za podmínky, že ve všech ohledech a parametrech splňuje požadavky uvedené výše.
6. Dodat zboží na místo dodání specifikované v čl. VI. odst. 2 smlouvy.
7. Předat kupujícímu spolu se zbožím dodací list.

## Čl.VIII.

### Práva a povinnosti kupujícího

1. Kupující se zavazuje objednávky na zboží realizovat telefonicky nebo e-mailem s následným elektronickým nebo písemným potvrzením.
2. Kupující je povinen zaplatit kupní cenu ve výši dle přílohy č. 1 smlouvy na základě prodávajícím řádně vystavené faktury. Na požádání je povinen zaplacení kupní ceny prodávajícímu dokladovat.
3. Kupující je povinen dodané zboží převzít. Kupující dodané zboží nepřevzme, je-li obal značně poškozen nebo není-li dodáno v množství určeném kupujícím v objednávce.

## Čl.IX.

### Jakost, odpovědnost za vady a reklamace

1. Prodávající odpovídá kupujícímu za jakost dodaného zboží dle § 2113 a násl. občanského zákoníku a platných technických, hygienických a dalších příslušných norem.
2. Nároky z vad zjevných, zjistitelných při převjímce zboží, je kupující povinen u prodávajícího uplatnit ihned při převjímce zboží, a to v zápise o převjímce, nebo v dodacím listu, v němž kupující rovněž stanoví způsob vyřízení reklamace.
3. Nároky z vad skrytých může kupující u prodávajícího uplatnit do konce zákonné lhůty pro jejich uplatnění, a to ihned po jejich zjištění, písemně nebo elektronicky na adresu prodávajícího, uvedenou v záhlaví této smlouvy. Kupující si v této písemné reklamaci rovněž stanoví způsob jejího vyřízení.
4. O výsledku posouzení vad vyrozumí prodávající bez zbytečného prodlení kupujícího. V případě výskytu vad zboží, poskytne kupujícímu buď náhradní identické a bezvadné zboží anebo vrátí finanční plnění ve výši hodnoty vadného zboží zpět na účet kupujícího, a to dle výběru kupujícího.

## Čl.X.

### Sankční ujednání

1. Pro případ prodlení kupujícího se zaplacením faktury se sjednává smluvní pokuta ve výši 0,015 % z dlužné částky za každý den prodlení.
2. Prodávající musí předložit kupujícímu dle čl. VII. odst. 1 smlouvy vizualizaci a cenovou nabídku objednaného zboží před zadáním závazné dílčí objednávky. Pokud tak neučiní bez závažných důvodů a po domluvě s kupujícím, je kupující oprávněn účtovat smluvní pokutu ve výši 500 Kč, a to za každý, byť i započatý den prodlení.
3. Prodávající musí dodat zboží dle této smlouvy a závazné dílčí objednávky dle ust. čl. VII. odst. 2. a 3. smlouvy. Pokud tak neučiní, je kupující oprávněn účtovat smluvní pokutu ve výši 30% z ceny jednotlivé závazné dílčí objednávky, a to za každý, byť i započatý týden prodlení.
4. Prodávající musí dodat zboží dle této smlouvy a závazné dílčí objednávky dle ust. čl. VII. odst. 4. smlouvy. Pokud tak neučiní, je kupující oprávněn účtovat smluvní pokutu ve výši 300 Kč za každý zjištěný případ.
5. Prodávající musí předat kupujícímu spolu se zbožím dodací list dle ust. čl. VII. odst. 7. smlouvy. Pokud tak neučiní, je kupující oprávněn účtovat smluvní pokutu ve výši 300 Kč za každý zjištěný případ.

## Čl.XI.

### Ukončení smlouvy

1. Smluvní strany se dohodly, že platnost smlouvy končí:
  - a) v souladu s ust. čl. VI. odst. 1 smlouvy,

- b) písemnou dohodou smluvních stran,
- c) jednostranným odstoupením od smlouvy pro její podstatné porušení druhou smluvní stranou s tím, že podstatným porušením smlouvy se rozumí zejména:
- pokud nebude zboží dodáno ani do 14 dnů po uplynutí lhůty dle čl. VII. odst. 2. smlouvy,
  - pokud má zboží vady, které jej činí neupotřebitelným nebo nemá vlastnosti, které si kupující vymínil nebo o kterých ho prodávající ujistil,
  - nedodržení smluvních ujednání o záruce za jakost,
  - neuhrazení kupní ceny kupujícím po druhé výzvě prodávajícího k uhrazení dlužné částky, přičemž druhá výzva nesmí následovat dříve než 15 dnů po doručení první výzvy.
2. Výpovědní lhůta je jednoměsíční a počíná běžet od 1. dne následujícího kalendářního měsíce po doručení výpovědi druhé smluvní straně. Výpověď se považuje za doručenou i v případě, že její doručení adresát zmařil.
3. Ukončením platnosti smlouvy však nedochází k zániku práv a povinností plynoucích z již poskytnutého plnění či z plnění, které mělo být poskytnuto a v rozporu s právy či povinnostmi poskytnuto nebylo.

## čl.XII.

### Místní příslušnost

1. Kupující se s prodávajícím dohodli v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, že místně příslušným soudem je soud příslušný dle sídla kupujícího.
2. Proávající souhlasí s odlišnou místní příslušností soudu.

## čl.XIII.

### Závěrečná ujednání

1. Smlouva byla uzavřena na základě usnesení Rady městského obvodu Ostrava-Jih ze dne ..... pod č. usn. ....
2. Za kupujícího je oprávněn jednat ve věcech:
  - objednávek a převzetí zboží: Bc. Eva Havránková, odbor hospodářské správy  
Mgr. Bc. Taťána Frajs, odbor hospodářské správy  
Gabriela Dofková, odbor hospodářské správy  
Ing. Iva Halamičková, vedoucí oddělení hospodářské správyZa kupujícího je kontaktní osobou ve věcech smluvních:  
Ing. Radim Navrátil, vedoucí odboru hospodářské správy
3. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků (s výjimkou změny ceny dle čl. IV. odst. 4 a čl V. odst. 4 smlouvy), které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
4. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem zveřejnění v „Registru smluv“ dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
5. Proávající se zavazuje, že jakékoliv informace, které se dověděl v souvislosti s plněním předmětu smlouvy, nebo které jsou obsahem předmětu smlouvy, neposkytne třetím osobám. V případě zjištění porušení povinností stanovené tímto ustanovením, je kupující oprávněn prodávajícímu účtovat smluvní pokutu ve výši 2000 Kč za každý zjištěný případ.
6. Pro případ, že kterékoliv ustanovení této smlouvy oddělitelné od ostatního obsahu se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení

- novým. Případná neplatnost některého z takovýchto ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení.
7. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran její doručení odmítne, či jinak znemožní.
  8. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, že jejímu obsahu porozuměly a svůj projev učinily vážně, určitě, srozumitelně, dobrovolně a nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.
  9. Osoby podepisující tuto smlouvu svými podpisy stvrzují platnost svých jednateelských oprávnění.
  10. Smluvní strany výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy, a to včetně všech případných příloh a dodatků, v centrálním registru smluv, zřízeném dle zákona č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, je-li povinnost tuto smlouvu uveřejnit dána tímto zákonem. Registr smluv je trvale veřejně přístupný a obsahuje údaje zejména o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselném označení smlouvy a o datu podpisu smlouvy. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu příslušných ustanovení právních předpisů a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení dalších podmínek.
  11. Kupující je před zahájením realizace díla oprávněn odstoupit od této smlouvy za předpokladu, že zajištění financování této smlouvy nebude přijato usnesením Zastupitelstva městského obvodu Ostrava-Jih v rámci návrhu rozpočtu městského obvodu Ostrava-Jih na rok 2018 a střednědobého výhledu rozpočtu na léta 2019 - 2021. Kupující je povinen odstoupit od smlouvy do 15 dnů od usnesení zastupitelstva městského obvodu o návrhu rozpočtu na rok 2018 a střednědobého výhledu rozpočtu na léta 2019 - 2021, v rámci kterého nebylo přijato zajištění financování této smlouvy.
  12. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž kupující obdrží tři a prodávající jedno vyhotovení.
  13. Nedílnou součástí této smlouvy je:
    - příloha č. 1 – Položky kancelářského nábytku s jednotkovými cenami a předpokládaná potřeba do konce roku 2019
    - příloha č. 2 – Seznam poddodavatelů

**Za kupujícího**

Datum: .....

Místo: Ostrava-Hrabůvka

**Za prodávajícího**

Datum: .....

Místo:

.....  
**Bc. Martin Bednář**  
starosta

.....  
**Tit. Jméno Příjmení**  
funkce  
(doplň uchazeč)

| č.            | Položka (šířka x hloubka x výška)                                                                               | Cena za 1 kus |         | předpokládaný počet ks | Cena celkem |         |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------|------------------------|-------------|---------|
|               |                                                                                                                 | Bez DPH       | Vč. DPH |                        | Bez DPH     | Vč. DPH |
| Skříňka dolní |                                                                                                                 |               |         |                        |             |         |
| 1             | Skříňka dolní 2 police dvoudvěřová se soklem 5 cm a zámkem 70 x 40 x 90 cm                                      |               | -       | 7                      | -           | -       |
| 2             | Skříňka dolní 2 police dvoudvěřová se soklem 5 cm a zámkem 70 x 40 x 110 cm                                     |               | -       | 7                      | -           | -       |
| 3             | Skříňka dolní dvěřová 2 police se se soklem 5 cm a zámkem 35 x 40 x 90 cm                                       |               | -       | 2                      | -           | -       |
| 4             | Skříňka dolní dvěřová 2 police se se soklem 5 cm a zámkem 35 x 40 x 110 cm                                      |               | -       | 2                      | -           | -       |
| 5             | Skříňka dolní s posuvnými dvířky 2 police se se soklem 5 cm a zámkem 70 x 40 x 90 cm                            |               | -       | 4                      | -           | -       |
| 6             | Skříňka dolní s posuvnými dvířky 2 police se se soklem 5 cm a zámkem 70 x 40 x 110 cm                           |               | -       | 4                      | -           | -       |
| 7             | Skříňka dolní 2 police otevřená se soklem 5 cm 70 x 38 x 90 cm                                                  |               | -       | 2                      | -           | -       |
| 8             | Skříňka dolní 2 police otevřená se soklem 5 cm 70 x 38 x 110 cm                                                 |               | -       | 2                      | -           | -       |
| 9             | Skříňka dolní 2 police otevřená se soklem 5 cm 35 x 38 x 90 cm                                                  |               | -       | 2                      | -           | -       |
| 10            | Skříňka dolní 2 police otevřená se soklem 5 cm 35 x 38 x 110 cm                                                 |               | -       | 1                      | -           | -       |
| 11            | Skříňka dolní šuplíková plnovýsuv se soklem 5 cm a 4 šuplíky 70 x 40 x 90 cm                                    |               | -       | 3                      | -           | -       |
| 12            | Skříňka dolní šuplíková plnovýsuv se soklem 5 cm a 4 šuplíky 70 x 40 x 110 cm                                   |               | -       | 3                      | -           | -       |
| 13            | Skříňka dolní kombinovaná se soklem 5 cm - 2/3 s dvířky, zámkem a jednou policí a 1/3 otevřená 70 x 40 x 110 cm |               | -       | 3                      | -           | -       |
| 14            | Skříňka dolní kombinovaná se soklem 5 cm - 2/3 s dvířky, zámkem a jednou policí a 1/3 otevřená 35 x 40 x 110 cm |               | -       | 2                      | -           | -       |
| 15            | Skříňka dolní rohová otevřená půlkulatá se soklem 5 cm 2 police 38 x 38 x 90 cm                                 |               | -       | 4                      | -           | -       |
| 16            | Skříňka dolní rohová otevřená půlkulatá se soklem 5 cm 2 police 38 x 38 x 110 cm                                |               | -       | 4                      | -           | -       |
| Skříňka horní |                                                                                                                 |               |         |                        |             |         |
| 17            | Skříňka horní 2 police dvoudvěřová a zámkem 70 x 40 x 90 cm                                                     |               | -       | 7                      | -           | -       |
| 18            | Skříňka horní 2 police dvoudvěřová a zámkem 70 x 40 x 110 cm                                                    |               | -       | 7                      | -           | -       |
| 19            | Skříňka horní s posuvnými dvířky 2 police se zámkem 70 x 40 x 90 cm                                             |               | -       | 4                      | -           | -       |
| 20            | Skříňka horní s posuvnými dvířky 2 police se zámkem 70 x 40 x 110 cm                                            |               | -       | 4                      | -           | -       |

|                          |                                                                           |   |    |   |   |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---|----|---|---|
| 21                       | Skříňka horní otevřená 2 police 70 x 38 x 90 cm                           | - | 4  | - | - |
| 22                       | Skříňka horní otevřená 2 police 70 x 38 x 110 cm                          | - | 4  | - | - |
| 23                       | Skříňka horní otevřená 2 police 35 x 38 x 90 cm                           | - | 1  | - | - |
| 24                       | Skříňka horní otevřená 2 police 35 x 38 x 110 cm                          | - | 3  | - | - |
| 25                       | Skříňka horní 2 police dvéřová se zámkem 35 x 40 x 90                     | - | 1  | - | - |
| 26                       | Skříňka horní 2 police dvéřová se zámkem 35 x 40 x 110                    | - | 3  | - | - |
| 27                       | Skříňka horní prosklená (dvoudvéřová) se zámkem 2 police 70 x 40 x 90 cm  | - | 3  | - | - |
| 28                       | Skříňka horní prosklená (dvoudvéřová) se zámkem 2 police 70 x 40 x 110 cm | - | 4  | - | - |
| 29                       | Skříňka horní prosklená (dvéřová) se zámkem 2 police 35 x 40 x 90 cm      | - | 3  | - | - |
| 30                       | Skříňka horní prosklená (dvéřová) se zámkem 2 police 35 x 40 x 110 cm     | - | 3  | - | - |
| 31                       | Skříňka horní rohová půlkulatá otevřená 2 police 38 x 38 x 90 cm          | - | 2  | - | - |
| 32                       | Skříňka horní rohová půlkulatá otevřená 2 police 38 x 38 x 110 cm         | - | 2  | - | - |
| <b>Police do skříňky</b> |                                                                           |   |    |   |   |
| 33                       | Police do skříňky                                                         | - | 17 | - | - |
| <b>Skříňka závěsná</b>   |                                                                           |   |    |   |   |
| 34                       | Skříňka závěsná dvoudvéřová 65 x 30 x 70 cm                               | - | 6  | - | - |
| 35                       | Skříňka závěsná otevřená 35 x 30 x 60                                     | - | 1  | - | - |
| <b>Kancelářský stůl</b>  |                                                                           |   |    |   |   |
| 36                       | Kancelářský stůl, boční a čelní deska plná 120 x 80 x 75 cm               | - | 5  | - | - |
| 37                       | Kancelářský stůl, boční a čelní deska plná 140 x 80 x 75 cm               | - | 5  | - | - |
| 38                       | Kancelářský stůl, boční a čelní deska plná 160 x 80 x 75 cm               | - | 8  | - | - |
| 39                       | Kancelářský stůl, boční a čelní deska plná 120 x 70 x 75 cm               | - | 5  | - | - |
| 40                       | Kancelářský stůl, boční a čelní deska plná 140 x 70 x 75 cm               | - | 5  | - | - |
| 41                       | Kancelářský stůl, boční a čelní deska plná 160 x 70 x 75 cm               | - | 7  | - | - |
| 42                       | Kancelářský stůl, boční a čelní deska plná 120 x 60 x 75 cm               | - | 5  | - | - |

|                                            |                                                                                             |   |    |   |   |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|---|----|---|---|
| 43                                         | Kancelářský stůl, boční a čelní deska plná 140 x 60 x 75 cm                                 | - | 5  | - | - |
| 44                                         | Kancelářský stůl, boční a čelní deska plná 160 x 60 x 75 cm                                 | - | 5  | - | - |
| <b>Kancelářský stůl rohový</b>             |                                                                                             |   |    |   |   |
| 45                                         | Kancelářský stůl rohový, boční deska poloviční, čelní deska plná 160 x 70/140 x 75 cm       | - | 4  | - | - |
| 46                                         | Kancelářský stůl rohový, boční deska poloviční, čelní deska plná 160 x 60/140 x 75 cm       | - | 2  | - | - |
| <b>Pult na kancelářský stůl</b>            |                                                                                             |   |    |   |   |
| 47                                         | Pult na kancelářský stůl 20 x 20 x 120 cm                                                   | - | 1  | - | - |
| 48                                         | Pult na kancelářský stůl 20 x 20 x 140 cm                                                   | - | 2  | - | - |
| 49                                         | Pult na kancelářský stůl 1 police 30 x 20 x 120 cm                                          | - | 1  | - | - |
| 50                                         | Pult na kancelářský stůl 1 police 30 x 20 x 140 cm                                          | - | 1  | - | - |
| <b>Stůl jednací</b>                        |                                                                                             |   |    |   |   |
| 51                                         | Stůl jednací 5x kovová noha 2,5 x 80 x 75 cm (přípevněný ke kancelářskému stolu)            | - | 3  | - | - |
| <b>Stolová přístavba</b>                   |                                                                                             |   |    |   |   |
| 52                                         | Stolová přístavba 1x kovová noha šířka 80 x 40 x 75 cm (přípevněný ke kancelářskému stolu)  | - | 1  | - | - |
| 53                                         | Stolová přístavba 1x kovová noha šířka 70 x 40 x 75 cm (přípevněný ke kancelářskému stolu)  | - | 6  | - | - |
| 54                                         | Stolová přístavba 1x kovová noha šířka 60 x 40 x 75 cm (přípevněný ke kancelářskému stolu)  | - | 5  | - | - |
| 55                                         | Stolová přístavba 2x kovová noha šířka 140 x 40 x 75 cm (přípevněný ke kancelářskému stolu) | - | 5  | - | - |
| 56                                         | Stolová přístavba 2x kovová noha šířka 120 x 40 x 75 cm (přípevněný ke kancelářskému stolu) | - | 5  | - | - |
| <b>Kontejner</b>                           |                                                                                             |   |    |   |   |
| 57                                         | Kontejner 4 zásuvkový, centrální zámek, na kolečkách 43 x 53 x 60 cm                        | - | 15 | - | - |
| <b>Výsuvný pojezd pod kancelářský stůl</b> |                                                                                             |   |    |   |   |
| 58                                         | Výsuvný pojezd pod kancelářský stůl pro klávesnici 50 x 40 cm                               | - | 20 | - | - |
| 59                                         | Výsuvný pojezd pod kancelářský stůl pro klávesnici a myš 70 x 40 cm                         | - | 15 | - | - |
| <b>Skříň šatní</b>                         |                                                                                             |   |    |   |   |
| 60                                         | Skříň šatní jednodvéřová výsuvný věšák 50 x 40 x 220 cm                                     | - | 7  | - | - |
| 61                                         | Skříň šatní dvoudvéřová se zámkem výsuvný věšák a 5 polic 100 x 40 x 220 cm                 | - | 7  | - | - |
| <b>Police nástěnná</b>                     |                                                                                             |   |    |   |   |

**Položky kancelářského nábytku s jednotkovými cenami  
a předpokládaná potřeba do konce roku 2019**

|                         |                                                      |                    |   |    |   |   |
|-------------------------|------------------------------------------------------|--------------------|---|----|---|---|
| 62                      | Police nástěnná 70 x 20 x 20 cm                      |                    | - | 7  | - | - |
| 63                      | Police nástěnná 90 x 20 x 20 cm                      |                    | - | 7  | - | - |
| 64                      | Police nástěnná 70 x 30 x 20 cm                      |                    | - | 10 | - | - |
| 65                      | Police nástěnná 90 x 30 x 20 cm                      |                    | - | 7  | - | - |
| <b>Odkládací stěna</b>  |                                                      |                    |   |    |   |   |
| 66                      | Odkládací stěna 3x věšák se zrcadlem 90 x 190 cm     |                    | - | 10 | - | - |
| 67                      | Odkládací stěna 3x věšák se zrcadlem 80 x 190 cm     |                    | - | 10 | - | - |
| 68                      | Odkládací stěna 3x věšák 60 x 190 cm                 |                    | - | 5  | - | - |
| <b>Konferenční stůl</b> |                                                      |                    |   |    |   |   |
| 69                      | Konferenční stůl kruhový centrální noha průměr 60 cm |                    | - | 3  | - | - |
| 70                      | Konferenční stůl 45 x 80x 60 cm                      |                    | - | 3  | - | - |
| <b>Cena celkem</b>      |                                                      |                    |   |    | - | - |
| 71                      | A-typ                                                | <b>NENACEŇUJTE</b> |   |    |   |   |

1. Prodávající zajistí vyměření kanceláře, návrh kanceláře dle požadavků kupujícího, vizualizaci do 4 pracovních dnů od vyměření, cenovou nabídku před zadáním závazné objednávky.

2. Prodávající zajistí dopravu nábytku do sídla kupujícího ve vlastní režii, včetně donášky do kanceláří kupujícího a montáže nábytku.

3. Prodávající je povinen dodat nábytek v bezvadném stavu a v kvalitě běžné pro daný typ zboží. Materiál lamino, barva buk 381, korpusy skříněk ABS 05, dvířka a pláty stolu ABS tloušťka 2 mm, tloušťka plátu stolu 25 mm, tloušťka lamina 18 mm, vnitřní spoje nábytku kolíkováné a lepené, úchyty nábytku kovové. Materiál laminovaná dřevotřísková deska P2 musí splňovat směrnici o klasifikaci a kontrole desek na bázi dřeva a ČSN EN 14322 katalogové číslo 502910 s účinností 11/2017.

Zadavatel si vyhrazuje právo možnosti volby i jiné barvy případně jiného typu nábytku (tzv. A-typ) dle specifických potřeb zadavatele.

4. Prodávající předá kupujícímu spolu s nábytkem doklady potřebné k převzetí a užívání nábytku.

5. Prodávající se zavazuje, že na zboží nevážnou práva třetí osoby.

## Seznam poddodavatelů, s jejichž pomocí účastník předpokládá realizaci veřejné zakázky

| Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce            |  | Věcné vymezení části plnění VZ, kterou hodlá účastník zadat poddodavateli, vč. hodnoty v Kč bez DPH | % podíl na plnění VZ |
|-------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| VZ 131.17 „Dodávka kancelářského nábytku v roce 2018- 2019“ |  |                                                                                                     |                      |
| 1. Název:                                                   |  |                                                                                                     |                      |
| Sídlo / místo podnikání:                                    |  |                                                                                                     |                      |
| Tel., fax:                                                  |  |                                                                                                     |                      |
| E-mail:                                                     |  |                                                                                                     |                      |
| IČO:                                                        |  |                                                                                                     |                      |
| DIČ:                                                        |  |                                                                                                     |                      |
| Spisová značka v obchodním rejstříku:                       |  |                                                                                                     |                      |
| Osoba oprávněná jednat za účastníka:                        |  |                                                                                                     |                      |
| Osoby zmocněné k dalším jednáním:                           |  |                                                                                                     |                      |
| 2. Název:                                                   |  |                                                                                                     |                      |
| Sídlo / místo podnikání:                                    |  |                                                                                                     |                      |
| Tel., fax:                                                  |  |                                                                                                     |                      |
| E-mail:                                                     |  |                                                                                                     |                      |
| IČO:                                                        |  |                                                                                                     |                      |
| DIČ:                                                        |  |                                                                                                     |                      |
| Spisová značka v obchodním rejstříku:                       |  |                                                                                                     |                      |
| Osoba oprávněná jednat za účastníka:                        |  |                                                                                                     |                      |
| Osoby zmocněné k dalším jednáním:                           |  |                                                                                                     |                      |

## Čestné prohlášení

Tímto prohlašuji, že **nehodlám / hodlám** (*nehodící škrkněte*) využít k plnění veřejné zakázky poddodavatele a předkládám shora uvedený seznam poddodavatelů.

| Osoba oprávněná jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení |  |
|-----------------------------------------------------------------|--|
| Podpis osoby:                                                   |  |
| Titul, jméno, příjmení, funkce:                                 |  |
| Datum:                                                          |  |