

Výzva k podání nabídek, vč. zadávacích podmínek na veřejnou zakázku malého rozsahu s použitím elektronické aukce

na dodávky „Dodávka kancelářských potřeb pro Úřad městského obvodu Ostrava-Jih v roce 2018“

Veřejný zadavatel (dále jen “zadavatel”) ve smyslu ust. § 4 odst. 1 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon) vyzývá tímto dodavatele k podání nabídky k níže uvedené veřejné zakázce malého rozsahu ve smyslu § 27 v návaznosti na ust. § 31 zákona s použitím elektronické aukce ve smyslu § 120 a § 121 zákona a dle oddílu B II. části Zásad pro zadávání veřejných zakázek Statutárního města Ostravy, městského obvodu Ostrava-Jih a jím zřízených příspěvkových organizací, ve znění pozdějších změn.

Na tuto veřejnou zakázku se nevztahují pravidla pro průběh zadávacího řízení dle zákona, pokud se ve výzvě objeví odkaz na tento zákon, je tomu tak z důvodu lepší specifikace požadavků zadavatele.

I. Zadavatel: Statutární město Ostrava, městský obvod Ostrava-Jih
Horní 791/3, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
zastoupený Bc. Martinem Bednářem, starostou městského obvodu
IČO: 00845451 (kód 04)
DIČ: CZ00845451

Profil zadavatele: https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_143.html

II. Požadavky na předloženou nabídku

1. Vymezení plnění veřejné zakázky malého rozsahu

Předmětem plnění je uzavření rámcové kupní smlouvy s jedním prodávajícím na dodávky kancelářských potřeb k zajištění provozu Úřadu městského obvodu Ostrava-Jih v roce 2018 na základě dílčích objednávek. Přesná specifikace položek a jejich předpokládaný odběr je uveden v Příloze č.1 této výzvy.

Plnění rámcové kupní smlouvy není podmíněno jakýmkoli minimálním odběrem. Předpokládaný odběr je stanoven pouze orientačně, zadavatel nemá povinnost v rámci smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem objednat dodávky v tomto rozsahu nebo všech položek uvedených v Příloze č. 1 této výzvy.

Zadavatel bude na základě rámcové kupní smlouvy objednávat konkrétně definované kancelářské potřeby vzhledem ke svým aktuálním skutečným provozním potřebám formou dílčích plnění vždy na základě konkrétní písemné výzvy (objednávky) zadavatele. Zadavatel může (ale nemusí) odebírat i jiné kancelářské potřeby, než které jsou v Příloze 1 rámcové kupní smlouvy uvedeny, a to na základě aktuálně platného katalogu nabízených produktů dodavatele v době vystavení objednávky. **Katalog produktů dodavatele, vč. ceníku všech nabízených produktů bude součástí nabídky účastníka zadávacího řízení.** Povinnost předložit katalog nabízených produktů může dodavatel splnit uvedením odkazu na internetovou adresu, vč. údajů pro přihlášení a vyhledávání požadovaných informací (elektronický katalog).

2. Doba a místo plnění

Zadavatel stanovuje dobu plnění od data účinnosti smlouvy do vyčerpání finančního limitu

1.300.000,00 Kč bez DPH nebo do uplynutí doby do 31. 12. 2018 podle toho, která skutečnost nastane dříve.

Místo plnění: Statutární město Ostrava, Úřad městského obvodu Ostrava-Jih, Ostrava-Hrabůvka

3. Způsob zpracování cenové nabídky

Zadavatel umožňuje, aby účastníci zadávacího řízení podávali své nabídky v listinné nebo v elektronické podobě. Postup pro podání nabídky je popsán v čl. V. této výzvy. **Dodavatel musí být registrován v E-ZAK. Každý dodavatel smí podat jen jednu nabídku, a to buď listinnou, nebo elektronickou.**

Celková nabídková cena bude účastníkem zpracována v souladu s přílohou č. 1 "*Seznam položek s jednotkovými cenami, předpokládaná spotřeba do konce roku 2018*" této výzvy, vč. zadávacích podmínek, která je zároveň nedílnou součástí rámcové kupní smlouvy na dodávky kancelářských potřeb a je dodavatelům poskytnuta zadavatelem bezplatně. Účastník je povinen seznam položek této přílohy ocenit ve všech položkách a shodném pořadí a předat zadavateli jako součást nabídky. V případě že, seznam položek zadavatele obsahuje vzorce matematických operací, jsou tyto vzorce pouze pomocné a účastník ručí za správné zpracování cenové nabídky. Chyba v matematických operacích může být důvodem k vyloučení. V případě jakéhokoli nesouladu mezi nabídkou účastníka a seznamem položek předloženým zadavatelem, může hodnotící komise vyřadit nabídku z dalšího posuzování.

Nabídkovou cenu za všechny jednotlivé položky musí dodavatel uvést v české měně bez DPH, samostatně DPH a včetně DPH. Nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady nutné k řádnému splnění veřejné zakázky (tj. poplatky, cla, náklady na dopravu na místo plnění, balení, vedlejší náklady). Nedodržení požadavků na jednotné zpracování nabídkové ceny uvedených v této výzvě vč. zadávacích podmínek tj. např. **neuvedení nabídkové ceny dodavatelem byt' u jedné položky, případně položka označena 0, není z pohledu zadavatele vyplněnou položkou a hodnotící komise může vyřadit nabídku účastníka z dalšího posuzování. Nabídková cena bude uvedena v krycím listu nabídky.**

4. Lhůta pro podání nabídek

Zadavatel stanovuje lhůtu pro podání nabídek 7 kalendářních dnů

5. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu 60 kalendářních dnů, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit.

6. Požadavky na prokázání splnění způsobilosti a kvalifikace

Při podání nabídky účastník předloží čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že způsobilost a kritéria kvalifikace požadované zadavatelem splňuje (viz příloha č. 3 této výzvy, vč. zadávacích podmínek).

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, před podpisem smlouvy předloží ověřené kopie dokladů dle přílohy č. 3 této výzvy, přičemž doklady prokazující základní a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky. Požadovaná kvalifikace může být v souladu se zákonem prokázána i výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, popř. certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, prokazujícím splnění kvalifikace v rozsahu údajů v něm uvedených nebo odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy, musí však obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace.

Podává-li společnou nabídku více osob společně, musí způsobilost a kvalifikaci prokázat každá samostatně; plně ve výše uvedeném rozsahu. V nabídce musí být doložena jejich vzájemná písemná smlouva dle § 2716 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, vymezující zmocněnce oprávněného jednat se zadavatelem. Ve smlouvě bude obsažen závazek, že všichni dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

III. Pravidla pro hodnocení nabídek

Zadavatel se rozhodl hodnotit ekonomickou výhodnost nabídek účastníků zadávacího řízení podle nejnižší nabídkové ceny v následujících dílčích hodnotících kritériích:

Kriteria hodnocení nabídky vč. jejich váhy

- | | |
|---|-------------|
| 1. Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za položky aukce č. 1 až 28 | 50% |
| 2. Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za položky mimo aukci č. 29 až 146 | 50%. |

Nabídka bude hodnocena podle ekonomické výhodnosti bodovací metodou.

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 1 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která bude odrážet úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikla násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Hodnocení podle bodovací metody provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

Dílčí hodnotící kritérium „Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH **za položky aukce č. 1 až 28**“ bude hodnoceno s využitím elektronické aukce (e-aukce). Podmínky a pravidla průběhu e-aukce tvoří samostatnou přílohu č. 5 této výzvy vč. zadávací dokumentace. Zadavatel upozorňuje, že v případě vyloučení vybraného dodavatele ze zadávacího řízení nebude elektronická aukce opakována, ale zadavatel vybere jako dodavatele k plnění veřejné zakázky účastníka zadávacího řízení, který se umístil druhý v pořadí a v případě jeho vyloučení, účastníka zadávacího řízení na třetím místě.

V případě shody nabídkové ceny nabídek účastníků umístěných na 1. – 2. místě v pořadí bude veřejná zakázka zrušena.

Průběh elektronické aukce (e-aukce)

Informace o průběhu elektronické aukce budou účastníkům zadávacího řízení, kteří nebyli vyloučeni v rámci tzv. předběžného posouzení a hodnocení nabídek, poskytnuty elektronicky prostřednictvím E-ZAK, na emailovou adresu uvedenou v Krycím listu nabídky (viz příloha č. 2 této výzvy), v tzv. **výzvě k účasti v elektronické aukci (dále jen „výzvě k účasti v e-aukci“)**, a to nejpozději dva pracovní dny před zahájením ostrého aukčního kola. Tato výzva bude obsahovat:

- termín konání e-aukce;
- technické přístupy do e-aukce, tzn. přesná internetová adresa elektronické aukce příslušné veřejné zakázky.

Od okamžiku odeslání výzvy k účasti v e-aukci (pouze pro položky č. 1 – 28) do doby zahájení

ostrého aukčního kola e-aukce proběhne, tzv. testovací kolo, tzn., že zadavatel **umožní přístup všem účastníkům do testovacího prostředí aukční síně**, kde je možné přímo v systému vyzkoušet potřebné operace.

Účastník je povinen před zahájením vlastní elektronické aukce provést ověření technických prostředků a připojení a seznámit se s ovládáním v testovacím prostředí aukční síně, která bude zpřístupněna od okamžiku odeslání výzvy k účasti v e-aukci. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení využít pro testování funkčnosti nastavení elektronického nástroje v rámci internetového prohlížeče a samotného systému testy umístěné na adrese https://zakazky.ovajih.cz/test_index.html. Případné problémy lze řešit také na kontaktní adrese poskytovatele el. nástroje: QCM, s.r.o., Heršpická 813/5, 639 00 Brno, (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz). Na pozdější technické problémy zjištěné na straně účastníka nebude brán zřetel.

Pravidla a podmínky pro elektronické aukce uskutečněné v rámci elektronického nástroje E-ZAK tvoří samostatnou přílohu této výzvy (Příloha č. 5).

Podávané aukční hodnoty při zahájení e-aukce je účastník zadávacího řízení povinen **podepsat zaručeným elektronickým podpisem** založeným na kvalifikovaném certifikátu vystaveném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb.

Soutěžní kolo e-aukce bude probíhat **30 minut** s tím, že pokud v posledních dvou minutách soutěžního kola podá účastník zadávacího řízení nabídku nižší, než byla doposud nejnižší nabídka, bude soutěžní kolo prodlouženo vždy o 5 minut. Zadavatel stanovuje, že k **prodloužení soutěžního kola může dojít max. 3 krát**.

Maximální snížení vlastní nabídnuté ceny pro jednotlivá podání aukčních hodnot v průběhu elektronické aukce **není omezeno, je však stanovena minimální hodnota naceňovaného množství**. **Účastník zadávacího řízení bude systémem upozorněn při snížení nabídkové ceny na tuto stanovenou hodnotu.**

Informace, které budou účastníkům zadávacího řízení poskytnuty: účastník zadávacího řízení uvidí, mimo vlastní nabídky a jejího pořadí, také nabídku nejlepší. Změna cenové nabídky směrem nahoru nebude systém akceptována a rovněž nebude systémem akceptováno zadání stejné jednotkové aukční hodnoty, jako je stávající nejnižší.

IV. Upřesnění požadavku na poskytnutí jistoty

K zajištění splnění povinností účastníka je zadavatelem požadována jistota ve výši 30.000,00 Kč. Jistota bude poskytnuta zadavateli složením peněžní částky na bezúročný účet zadavatele vedený u KB a. s., pobočka Ostrava-Hrabůvka, č. ú. 43-9537050287/0100, variabilní symbol 4820411817, konstantní symbol 558, jako **specifický symbol účastník uvede své IČO**, účastník dále v nabídce uvede bankovní spojení a číslo účtu, na který má být jistota zadavatelem vrácena po jejím uvolnění, formou bankovní záruky nebo pojištění záruky. Bankovní záruka nebo písemné prohlášení o pojištění záruky musí být v písemné formě předložena zadavateli nejpozději do konce lhůty pro podání nabídky. **Platnost bankovní záruky nebo pojištění záruky musí být účastníkem zajištěna po celou dobu zadávací lhůty, která je zadavatelem stanovena na 60 kalendářních dnů.** Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na účet zadavatele nejpozději dne předcházejícímu dni posledního dne lhůty pro podání nabídek. Originál dokladu o složení jistoty

formou bankovní záruky nebo originál písemného prohlášení o pojištění záruky budou nedílnou součástí listinné nabídky tak, aby se daly z nabídky vyjmout. V případě složení částky na účet zadavatele účastník doloží v nabídce neověřenou kopii výpisu z účtu účastníka, na které je uvedena celková částka odpovídající výši požadované jistoty prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele, případně kopii hotovostní pokladní stvrzenky o složení finančních prostředků v hotovosti na některé z poboček stanoveného peněžního ústavu.

V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky u elektronicky podané nabídky zadavatel požaduje, aby tuto účastník buď zaslal zadavateli v listinné podobě, nebo aby bankovní záruka nebyla formulována tak, že její platnost zaniká v okamžiku předání originálu bankovní záruky bankovní instituci, ale spolu s originálem bankovní záruky dodavatel bankovní instituci předloží i např. oznámení o zrušení veřejné zakázky, oznámení o výběru dodavatele nebo oznámení o vyloučení účastníka z účasti v soutěži.

V případě, že účastník zmaří účel zadávacího řízení nebo odstoupí ze zadávacího řízení o své vůli, jistota se nevrací a případně v plném rozsahu a nevratně zadavateli. Jistota se v takovém případě považuje za paušální náhradu škody vzniklé zadavateli zmařením zadávacího řízení. Účastník svou účastí v zadávacím řízení a podáním nabídky projevuje s tímto ujednáním, jakož i ostatními ustanoveními touto specifikací, výslovný souhlas a je srozuměn s tím, že jistota propadá a zadavatel není povinen jistotu vracet zpět ani vyúčtovat. Zadavatel v takovém případě pouze písemně oznámí účastníkovi, že jistota propadla, včetně důvodu propadnutí jistoty.

V. Pokyny pro podání nabídky

Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, a to v listinné nebo elektronické podobě v českém nebo slovenském jazyce.

Podání listinné nabídky

Listinnou nabídku je možno zaslat poštou, popř. jiným přepravním základem nebo doručit osobně na adresu: Statutární město Ostrava, městský obvod Ostrava-Jih, Horní 791/3, 700 30 Ostrava-Hrabůvka, odbor správních činností - podatelna, budova A, přízemí, kancelář dveře č. 004 v těchto úředních hodinách:

Pondělí, středa, čtvrtek: 8:00 – 17:00

Úterý: 8:00 – 15:00

Pátek: 8:00 – 13:00

Zde bude nabídka převzata nejpozději v termínu **do 5. 12. 2017 do 12:00. hod.**

Nabídku doručte v řádně uzavřené obálce, opatřené na uzavření razítkem a označené adresou zadavatele, adresou účastníka a nápisem:

„NEOTEVÍRAT - SOUTĚŽ VZ 118.17 – „Dodávka kancelářských potřeb pro Úřad městského obvodu Ostrava-Jih v roce 2018“

Nabídka bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce v písemné formě, podepsaná účastníkem, dle doporučení zadavatele předána v jedné obálce ve dvou svázaných vyhotoveních, zabraňující jakékoliv manipulaci (např. použití provázku a přelepek opatřených podpisem osoby oprávněné za účastníka jednat a jeho razítkem), z nichž jedno bude jako „ORIGINAL“ a bude obsahovat všechny doklady v řádné formě vč. příloh, druhé bude označeno jako „KOPIE“ a bude přesnou a úplnou kopií originálu s doklady ve fotokopiích. Předmětem posouzení a hodnocení je výhradně „ORIGINAL“.

Podání elektronické nabídky

Nabídka v elektronické podobě musí být podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v detailu u příslušné VZ na adrese profilu zadavatele: https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_143.html. Dodavatel musí být nejdříve v E-ZAK registrován. Elektronickou nabídku lze podat pouze po předchozím přihlášení do E-ZAK a musí být opatřena zaručeným elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele. Postup při registraci je popsán v čl. VI. této výzvy. Elektronický podpis musí být založen na osobním kvalifikovaném certifikátu a náležet osobě oprávněné jednat jménem či za dodavatele. Pokud nabídku elektronicky podepíše jiná osoba, musí být v nabídce přiložena plná moc, která ji k tomu opravňuje.

Zadavatel doporučuje, aby jednotlivé soubory elektronické nabídky byly označeny tak, aby bylo patrné, že se jedná o nabídku na veřejnou zakázku. Pokud dodavatel vkládá více souborů, budou jednotlivé soubory očíslovány vzestupnou řadou a označeny názvem dokumentu. V případě komprimace dodavatel použije formát .ZIP nebo .RAR. Maximální velikost jednotlivých souborů v E-ZAK je omezena, ale počet dokumentů v nabídce není omezen.

Dokumenty, které musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, zadavatel doporučuje do E-ZAK vložit opatřené elektronickým podpisem této osoby (nejlépe v naskenované podobě ve formátu .PDF, popř. v jiném formátu opatřené elektronickým podpisem). Zadavatel doporučuje, aby dodavatel podával elektronickou nabídku v jednom datovém souboru (PDF, DOC apod.).

VI. Registrace dodavatele v E-ZAK

V případě úmyslu podat nabídku v elektronické podobě je třeba provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://zakazky.ovajih.cz/registrace.html>. K úspěšnému dokončení registrace je dle doporučení zadavatele vhodné využít platný elektronický podpis založený na osobním kvalifikovaném certifikátu. Pokud elektronický podpis dodavatel nevlastní, lze dokončit registraci i bez jeho využití. Nicméně pro plnohodnotnou účast v této veřejné zakázce je povinné elektronický podpis založený na osobním kvalifikovaném certifikátu vlastnit.

Podrobnější informace dodavatelé naleznou v uživatelské příručce pro dodavatele https://zakazky.ovajih.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf a v manuálu elektronického podpisu https://zakazky.ovajih.cz/manual_3/qcm-podepisovaci_applet-pdf.

V případě, že se dodavateli nedaří zaregistrovat do systému E-ZAK, může být příčinou, že byl před vyhlášením této VZ již „předregistrován“ zadavatelem nebo administrátorem a jeho IČO je tak obsazeno. V tomto případě je nutné vstoupit k dokončení registrace pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě potíží, ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat paní Renátu Ručkovou (zakazky@ovajih.cz) pro jeho opětovné zaslání, případně nápravu jiným způsobem.

Test nastavení prohlížeče: Na adrese https://zakazky.ovajih.cz/test_index.html má dodavatel možnost si ověřit, zda jeho prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v poptávkovém řízení.

Test prostředí: Tento test prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK.

Test odeslání nabídky: Tento test dodavateli umožní vyzkoušet si elektronické testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda elektronický podpis dodavatele vyhovuje pro využití v E-ZAK. Podmínkami úspěšného průběhu jsou úspěšně absolvovaný první test prostředí a platný zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (vydávají jej EIdentity a.s., PostSignum QCA, nebo První certifikační – I. CA).

VII. Poskytnutí zadávací dokumentace, vysvětlení zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění

Zadávací dokumentace je součástí této výzvy a je dodavatelům poskytnuta bezplatně jako příloha této výzvy.

Účastník je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace na základě písemné žádosti (e-mailem, poštou, osobním doručením nebo neomezeným a dálkovým přístupem v elektronickém nástroji E-ZAK na profilu zadavatele u dané veřejné zakázky https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_143.html), která se podává výhradně na adresu zadavatele nejpozději 2 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Odpovědi na písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, vč. přesného znění žádosti budou zveřejněny na profilu zadavatele https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_143.html u příslušné veřejné zakázky v položce „Vysvětlení zadávací dokumentace“ nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti. Prohlídka místa plnění se s ohledem na předmět plnění této veřejné zakázky nekoná.

VIII. Přílohy nabídky

Přílohou nabídky musí být

- účastníkem vyplněný a oprávněnou osobou za účastníka podepsaný „*Seznam s jednotkovými cenami, předpokládaná spotřeba do konce roku 2018*“ v němž budou uvedeny jednotkové nabídkové ceny u všech uvedených položek, přičemž jednotkové nabídkové ceny položek č. 1 - 28 budou následně zadány jako vstupní hodnoty elektronické aukce (viz příloha č. 1 této výzvy);
- „*Krycí list nabídky*“ (viz příloha č. 2 této výzvy);
- „*Čestné prohlášení*“ (viz příloha č. 3 této výzvy);
- oprávněnou osobou za účastníka podepsaný „*Závazný návrh rámcové kupní smlouvy*“ (viz příloha č. 4 této výzvy - přiložený vzor účastník **vyplní**, nepíše novou smlouvu) jednoznačně zajišťující požadavky zadavatele na zajištění předmětu plnění zakázky, řešící možnost postihu a smluvní pokuty při porušení ustanovení smlouvy, platební podmínky (splatnost faktur 15 kalendářních dnů), délku záruky (min. 24 měsíců).
- „*Katalog produktů dodavatele, vč. ceníku všech nabízených produktů*“ (může být předložen ve formě písemného odkazu na internetovou adresu, vč. údajů pro přihlášení a vyhledávání požadovaných informací, elektronický katalog).

U společné nabídky více osob bude návrh smlouvy podepsán všemi účastníky společné nabídky.

Účastník není oprávněn činit v závazném návrhu smlouvy jakékoliv změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka v místech k tomu určených. Účastník není oprávněn přikládat žádné přílohy k návrhu smlouvy, které tato zadávací dokumentace výslovně nepředpokládá. V případě, že účastník v nabídce doloží dokumenty vztahující se k nabídce podepsané jinou osobou než osobou k tomu oprávněnou dle aktuálního a platného výpisu z Obchodního rejstříku, doloží do své nabídky také oprávnění této osoby k podpisu (např. plnou moc v originále či úředně ověřené kopii). Závazný návrh rámcové kupní smlouvy vymezuje budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka účastníka musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s tímto závazným návrhem smlouvy a které by znevýhodňovalo zadavatele. V opačném případě se má za to, že nabídka nesplňuje zadávací podmínky a bude vyřazena.

V případě plnění předmětu zakázky s pomocí jiných osob doloží účastník ve své nabídce schéma

poddodavatelů s uvedením přesného vymezení vykonávaných dodávek a finančního podílu na realizaci této veřejné zakázky (viz příloha č. 2 **návrhu smlouvy**).

IX. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- upravit, doplnit nebo změnit zadávací podmínky, a to všem účastníkům shodně a stejným způsobem;
- neuzavřít smlouvu s žádným z účastníků;
- tuto veřejnou zakázku kdykoliv do uzavření smlouvy zrušit;
- před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit údaje uvedené účastníkem v nabídce;
- **dodávka bude realizována na základě jednostranné písemné objednávky ze strany objednavatele, která bude podmíněna finančním zajištěním;**
- **vyločení účastníka, včetně důvodů vyloučení, oznámit zveřejněním na profilu zadavatele https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_143.html u příslušné veřejné zakázky v položce "Veřejné dokumenty", okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se považuje za doručené všem dotčeným účastníkům;**
- **zveřejnit oznámení o výběru dodavatele, případně o zrušení veřejné zakázky na profilu zadavatele https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_143.html u příslušné veřejné zakázky v položce "Veřejné dokumenty", okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se považuje za doručené všem dotčeným účastníkům;**
- pokud pro účely definování standardů navržených položek je v dokumentaci uveden typ výrobků, katalogové číslo, název či jiná obdobná specifikace, není tím dána povinnost účastníka zahrnout do své nabídky tento konkrétní výrobek, zadavatel výslovně připouští použití i jiných kvalitativně a technicky obdobných řešení, a to v těch případech, kdy dodavatel prokáže, že nabízené dodávky, služby či práce splňují rovnocenným způsobem požadavky vymezené technickými podmínkami, případně splňují požadavky na výkon nebo funkci;
- vymáhat vzniklou škodu v případech, kdy pro chování účastníka nebude uzavřena smlouva;
- **v případě rozporu údajů mezi návrhem rámcové kupní smlouvy a jiným dokladem v nabídce (např. v krycím listu nabídky), bude brán v úvahu při posouzení a hodnocení nabídek údaj uvedený v návrhu rámcové kupní smlouvy.**

Náklady spojené s účastí na veřejné zakázce malého rozsahu zadavatel nehradí.
Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

Nedílnou součástí této výzvy jsou následující přílohy:

1. Seznam s jednotkovými cenami, předpokládaná spotřeba do konce roku 2018
2. Krycí list nabídky
3. Čestné prohlášení
4. Vzor závazného návrhu rámcové kupní smlouvy, vč. seznamu poddodavatelů
5. Podmínky a pravidla pro elektronické aukce

V Ostravě dne 2017

Bc. Kateřina Gemrotová
vedoucí oddělení veřejných zakázek

Dokument je opatřen elektronickým podpisem.