

## Výzva k podání nabídek, vč. zadávacích podmínek na veřejnou zakázku malého rozsahu

na služby „Zajištění nájmu, servisu, montáže a demontáže vánoční výzdoby v městském obvodu Ostrava-Jih v sezóně 2021-2022“

**Veřejný zadavatel (dále jen “zadavatel”) ve smyslu ust. § 4 odst. 1 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon) vyzývá tímto dodavatele k podání nabídky k níže uvedené veřejné zakázce malého rozsahu ve smyslu § 27 v návaznosti na ust. § 31 zákona a dle oddílu B II. části Zásad pro zadávání veřejných zakázek Statutárního města Ostravy, městského obvodu Ostrava-Jih a jím zřízených příspěvkových organizací, ve znění pozdějších změn.**

**Na tuto veřejnou zakázku se nevztahují pravidla pro průběh zadávacího řízení dle zákona, pokud se ve výzvě objeví odkaz na tento zákon, je tomu tak z důvodu lepší specifikace požadavků zadavatele.**

**I. Zadavatel:** Statutární město Ostrava, městský obvod Ostrava-Jih  
Horní 791/3, 700 30 Ostrava-Hrabůvka  
zastoupený Bc. Martinem Bednářem, starostou městského obvodu  
IČO: 00845451 (kód 04)  
DIČ: CZ00845451

Profil zadavatele: [https://zakazky.ovajih.cz/profile\\_display\\_143.html](https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_143.html)

### **II. Požadavky na předloženou nabídku**

#### **1. Vymezení plnění veřejné zakázky malého rozsahu**

Předmětem plnění je uzavření smlouvy o nájmu k zajištění světelné vánoční výzdoby pro dekoraci ulic, veřejných budov a stromů v městském obvodu Ostrava-Jih včetně pronájmu světelných panelů „PF 2022“ a 3D dekorací na téma „České Vánoce“ a dále k zajištění činností spojených se servisem, montáží a demontáží vánoční výzdoby v městském obvodu Ostrava-Jih v sezóně 2021-2022 a odstraňování závad spojených s provozem vánoční výzdoby.

„České Vánoce“, představují například tyto symboly – kapr, anděl, baňka, sněhulák, betlém, dárek, kůň se saněmi, zvoneček, vločka, kometa, atd.

**Tyto vánoční dekorace budou v bílé barvě (studený a teplý odstín).**

**Zvláštní důraz je kladen na výzdobu stromu umístěného na Náměstí Ostrava-Jih, který bude dominantou městského obvodu. Zde zadavatel požaduje použít barvy červená, zelená a zlatá. U ostatních 3ks vánočních stromů (před budovou Úřadu městského obvodu Ostrava-Jih, na náměstí SNP, u DPS Odborářská) zadavatel požaduje použít taktéž barvy červenou, zelenou a zlatou.**

**3D dekorace a světelné panely „PF 2022“ v LED technologii s konstrukcí prvků s minimální výškou 2 m.**

- na kruhovém objezdu na ulici Horní zadavatel požaduje umístit 3D prvek kůň (koňské spřežení) se saněmi nebo kočárek a vedle nápis PF 2022,
- na kašnu u DK Akord zadavatel požaduje umístit 3D prvky kapři v tekoucí vodě,
- naproti Kina Luna zadavatel požaduje umístit 3D prvek průchozí baňku vhodnou k focení,

- na ulici Výškovická 170 zadavatel požaduje umístit umělý 3D strom a 3D prvek dárek.

**Na ostatních vyznačených místech dává zadavatel prostor k vlastní kreativě, avšak musí být zachováno téma „České Vánoce“.**

Účastník bude odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy.

## 2. Doba a místo plnění

Montáž výzdoby bude zahájena nejdříve 15. 11. 2021 a ukončena nejpozději 27. 11. 2021 ve 14:00 hod.

Demontáž a odvoz výzdoby bude provedena nejpozději 16 kalendářních dnů od konce vánočního období, tj. do 22. 1. 2022.

## Místo plnění: Ostrava-Jih

## 3. Způsob zpracování cenové nabídky

Nabídková cena jako nejvýše přípustná bude účastníkem zpracována podle podmínek výzvy. Účastník je povinen uvést v čl. IV. odst. 1. příloženého vzoru návrhu smlouvy o nájmu celkovou cenu, která bude obsahovat veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením předmětu plnění. Takto stanovená cena bude zadavatelem posuzována a hodnocena dle hodnotících kritérií uvedených v čl. III. těchto podmínek výzvy a je cenou pevnou po celou dobu plnění smlouvy. Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení předmětné veřejné zakázky.

Nabídková cena musí být platná po celou dobu a to od podání nabídky až do doby ukončení této veřejné zakázky, bude uvedena v české měně bez DPH, samostatně DPH a včetně DPH.

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

## 4. Lhůta pro podání nabídek

Zadavatel stanovuje lhůtu pro podání nabídek 14 kalendářních dnů.

## 5. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu 60 kalendářních dnů, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit.

## 6. Požadavky na prokázání splnění způsobilosti a kvalifikace

**Při podání nabídky účastník předloží čestné prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že způsobilost a kritéria kvalifikace požadované zadavatelem splňuje (viz příloha č. 1 této výzvy).

**Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, před podpisem smlouvy** předloží ověřené kopie dokladů dle přílohy č. 1 této výzvy, přičemž doklady prokazující základní a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky. Požadovaná kvalifikace může být v souladu se zákonem prokázána i výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, popř. certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, prokazujícím splnění kvalifikace v rozsahu údajů v něm uvedených nebo odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy, musí však obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace.

Podává-li společnou nabídku více osob společně, musí způsobilost a kvalifikaci prokázat každá samostatně; plně ve výše uvedeném rozsahu. V nabídce musí být doložena jejich vzájemná písemná smlouva dle § 2716 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,

vymezuující zmocněnce oprávněného jednat se zadavatelem. Ve smlouvě bude obsažen závazek, že všichni dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

### **III. Pravidla pro hodnocení nabídek**

Nabídka bude hodnocena podle ekonomické výhodnosti bodovací metodou, a to tzv. dvouobálkovou metodou, podrobněji viz čl. V. těchto podmínek výzvy.

**Zadavatel si vyhrazuje právo v případě shodnosti bodového ohodnocení účastníků umístěných na 1. a 2. místě vybrat nabídku s vyšším bodovým hodnocením v dílčím kritériu Vzhled nabídnuté vánoční výzdoby.**

#### **Kritéria hodnocení nabídky vč. jejich váhy**

1. Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH	57 %
2. Vzhled nabídnuté vánoční výzdoby	40 %
3. Počet zaměstnanců vlastních nebo poddodavatelů se znevýhodněním na trhu práce, kteří se budou přímo podílet na realizaci veřejné zakázky (max. 5 zaměstnanců)	3%

**V hodnotícím kritériu „Počet zaměstnanců vlastních nebo poddodavatelů se znevýhodněním na trhu práce, kteří se budou přímo podílet na realizaci veřejné zakázky (max. 5 zaměstnanců)“ bude hodnocen počet zaměstnanců vyjádřený celým kladným číslem, přičemž osobami znevýhodněnými na trhu práce jsou zamýšleny osoby se zdravotním postižením (osoby splňující některou ze zákonných definic podle ust. § 67 odst. 2, 3 nebo 4 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů),**

**osoby s vypracovaným individuálním akčním plánem (osoba, které vypracovala Krajská pobočka Úřadu práce v souladu ust. § 33 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, individuální akční plán, např. osoba zařazená do evidence uchazečů o zaměstnání nepřetržitě po dobu nejméně 5 měsíců), osoby nekvalifikované či s nízkou kvalifikací (osoba, která dosáhla v rámci systému CZ-ISCED 2011 nejvýše stupně vzdělání 2, tedy završila alespoň 2. stupeň ZŠ, 1. – 4. ročník osmiletých, resp. 1. – 2. ročník šestiletých středních škol),**

**osoby starší 55 let (osoba, která překročila věk 55 let),**

**absolventi (osoba bez pracovní zkušenosti po skončení její soustavné přípravy na budoucí povolání, přitom obor a případnou úroveň dodavatel stanoví „na míru“ předmětu veřejné zakázky),**

**mladí do 24 let (osoba bez pracovní zkušenosti, která dosud nedosáhla věkové hranice 24 let),**

**osoby po skončení rodičovské dovolené (osoba, která ztratila zaměstnání nejpozději do 6 měsíců ode dne skončení rodičovské dovolené),**

**osoby po propuštění z výkonu trestu odnětí svobody (osoba, která se octla bez zaměstnání bezprostředně po propuštění z výkonu trestu odnětí svobody i podmíněném),**

**osoby se záznamem v evidenci rejstříku trestů (osoba s nenulovým záznamem v evidenci rejstříku trestů).**

**Hodnotu odpovídající počtu zaměstnanců dle předchozí věty dodavatel zadavateli sdělí formou čestného prohlášení (je možno použít vzor v příloze č. 1 této výzvy). Pouze vybraný dodavatel před podpisem smlouvy zadavateli předloží jmenný seznam těchto zaměstnanců se specifikací, o jaký typ znevýhodnění se u konkrétního zaměstnance jedná, jakou pracovní pozici u zaměstnavatele vykonává, popř. s uvedením data narození či nejvyššího dosaženého vzdělání, pokud je to relevantní ve vztahu ke znevýhodnění na trhu práce.**

Jestliže budou zadavateli tímto způsobem předány osobní údaje zaměstnanců dodavatele či poddodavatele ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů, budou tyto zadavatelem zpracovávány na základě plnění právních povinností po dobu uloženou zákonem (obvykle 10 let). Tyto údaje nebudou dále poskytovány třetím osobám.

**V případě, že účastník nabídne hodnotu tohoto dílčího hodnotícího kritéria 0, bude hodnocen v daném kritériu 0; hodnota 0 není důvodem pro vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení. V případě,**

**že účastník nabídne hodnotu tohoto dílčího hodnotící kritéria vyšší než je stanovený max. počet zaměstnanců, nebude k této vyšší hodnotě přihlíženo a jeho nabídka bude hodnocena v daném dílčím kritériu 100 body.**

#### 1. fáze hodnocení nabídek:

Hodnocení nabídek v rámci hodnotícího kritéria Vzhled nabídnuté vánoční výzdoby bude probíhat na základě grafického návrhu řešení vánoční výzdoby, který ve své nabídce předloží účastník zadávacího řízení dle požadavků zadavatele uvedených v odst. VIII - grafického návrhu řešení.

Hodnocení anonymizovaných grafických návrhů bude prováděno nejprve členy Rady městského obvodu Ostrava-Jih, kdy každý člen rady nebo alespoň nadpoloviční většina členů rady, stanoví pořadí podaných nabídek od nejlépe hodnocené po nejhůře hodnocenou, a číselná hodnota takto přiděleného pořadí nabídky bude zároveň bodovou hodnotou předmětné nabídky.

Následně hodnotící komise jmenována Radou městského obvodu Ostrava-Jih provede sčítání bodů přidělených jednotlivým nabídkám členy rady obvodu a pro hodnocení nabídek použije bodovací stupnici v rozsahu 1 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která bude odrážet úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Pro všechna číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikla násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

#### 2. fáze hodnocení nabídek:

Pro hodnocení nabídek hodnotící komise použije bodovací stupnici v rozsahu 1 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria 2. a 3. přidělena bodová hodnota, která bude odrážet úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Pro všechna číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikla násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Pro všechna číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky.

Hodnocení bodovací metodou provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

#### IV. Upřesnění požadavku na poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje.

#### V. Pokyny pro podání nabídky

Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, a to **v listinné nebo elektronické podobě** v českém nebo slovenském jazyce.

**Jelikož si zadavatel vyhrazuje, že otevírání obálek s nabídkami se uskuteční ve dvou fázích a hodnocení nabídek bude probíhat tzv. dvouobálkovou metodou, jsou následující pokyny ke zpracování a podání nabídky závazné a jejich porušení může být považováno za důvod pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.**

Nabídka účastníka zadávacího řízení bude obsahovat dvě části.

**První část nabídky bude obsahovat pouze grafický návrh řešení vánoční výzdoby**, včetně CD u listinné nabídky, v dostatečně kvalitním rozlišení min. 300 DPI ve formátu jpg.

**Jestliže dodavatel podává listinnou nabídku**, potom bude tato část nabídky uzavřena v samostatné řádne uzavřené obálce s označením účastníka zadávacího řízení, opatřené na uzavření podpisem a razítkem účastníka zadávacího řízení a označené nápísem:

**„NEOTEVÍRAT - VEŘEJNÁ ZAKÁZKA VZ 68.21 – Zajištění nájmu, servisu, montáže a demontáže vánoční výzdoby v městském obvodu Ostrava-Jih v sezóně 2021-2022– GRAFICKÝ NÁVRH.“**

**Jestliže dodavatel podává elektronickou nabídku**, potom soubor, popř. soubory, s těmito dokumenty prostě připojí k nabídce, není potřeba je nikterak oddělovat (uživateli je elektronickým nástrojem E-ZAK zobrazována základní nápověda).

**Druhá část nabídky bude obsahovat:**

- 1) čestné prohlášení;
- 2) účastníkem zadávacího řízení vyplněný a oprávněnou osobou za účastníka zadávacího řízení podepsaný návrh smlouvy včetně všech příloh.

**Jestliže dodavatel podává listinnou nabídku**, potom bude tato část nabídky uzavřena v samostatné řádne uzavřené obálce s označením účastníka zadávacího řízení, opatřené na uzavření podpisem a razítkem účastníka zadávacího řízení a označené nápísem:

**„NEOTEVÍRAT - VEŘEJNÁ ZAKÁZKA VZ 68.21 – Zajištění nájmu, servisu, montáže a demontáže vánoční výzdoby v městském obvodu Ostrava-Jih v sezóně 2021-2022 - CENOVÁ NABÍDKA.“**

**Jestliže dodavatel podává elektronickou nabídku**, potom soubor, popř. soubory, s těmito dokumenty po připojení k nabídce označí v zaškrťovacím políčku „druhá obálka“ (uživateli je elektronickým nástrojem E-ZAK zobrazována základní nápověda).

Tato část nabídky, resp. obálka, bude otevřena až ve 2. fázi hodnocení nabídek po vyhodnocení kritérií kvality - *Vzhled nabídnuté vánoční výzdoby*. **Veškeré údaje o nabídkové ceně, stejně jako jiné náklady spojené s realizací veřejné zakázky, musí být uvedeny odděleně (v obálce označené Cenová nabídka), aby neovlivnili průběh 1. fáze zadávacího řízení.**

**Podání listinné nabídky**

Listinnou nabídku je možno zaslat poštou, popř. jiným přepravcem zásilek nebo doručit osobně na adresu: Statutární město Ostrava, městský obvod Ostrava-Jih, Horní 791/3, 700 30 Ostrava-Hrabůvka, odbor správních činností - podatelna, budova A, přízemí, kancelář dveře č. 004 v těchto úředních hodinách:

Pondělí, středa, čtvrtek: 8:00 – 17:00  
Úterý: 8:00 – 15:00  
Pátek: 8:00 – 13:00

Zde bude nabídka převzata nejpozději v termínu **do 13. 7. 2021 do 10 hod.**



Nabídka bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce v písemné formě, podepsaná účastníkem.

### **Podání elektronické nabídky**

Nabídka v elektronické podobě musí být podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v detailu u příslušné VZ na adrese profilu zadavatele: [https://zakazky.ovajih.cz/profile\\_display\\_143.html](https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_143.html). Dodavatel musí být nejdříve v E-ZAK registrován. Elektronickou nabídku lze podat pouze po předchozím přihlášení do E-ZAK a musí být opatřena zaručeným elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele. Postup při registraci je popsán v čl. VI. této výzvy. Elektronický podpis musí být založen na osobním kvalifikovaném certifikátu a náležit osobě oprávněné jednat jménem či za dodavatele. Pokud nabídku elektronicky podepíše jiná osoba, musí být v nabídce přiložena plná moc, která ji k tomu opravňuje. Zadavatel doporučuje, aby jednotlivé soubory elektronické nabídky byly označeny tak, aby bylo patrné, že se jedná o nabídku na veřejnou zakázku. Pokud dodavatel vkládá více souborů, budou jednotlivé soubory očíslovány vzestupnou řadou a označeny názvem dokumentu. V případě komprimace dodavatel použije formát .ZIP nebo .RAR. Maximální velikost jednotlivých souborů v E-ZAK je omezena, ale počet dokumentů v nabídce není omezen.

Dokumenty, které musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, zadavatel doporučuje do E-ZAK vložit opatřené elektronickým podpisem této osoby (nejlépe v naskenované podobě ve formátu .PDF, popř. v jiném formátu opatřené elektronickým podpisem). Zadavatel doporučuje, aby dodavatel podával elektronickou nabídku v jednom datovém souboru (PDF, DOC apod.)

### **VI. Registrace dodavatele v E-ZAK**

V případě úmyslu podat nabídku v elektronické podobě je třeba provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://fen.cz/#/registrace>. K úspěšnému dokončení registrace je dle doporučení zadavatele vhodné využít platný elektronický podpis založený na osobním kvalifikovaném certifikátu. Pokud elektronický podpis dodavatel nevlastní, lze dokončit registraci i bez jeho využití. Nicméně pro plnohodnotnou účast v této veřejné zakázce je povinné elektronický podpis založený na osobním kvalifikovaném certifikátu vlastnit.

Podrobnější informace dodavatelé naleznou v Uživatelské příručce pro dodavatele <https://zakazky.ovajih.cz/manual.html>. V případě, že se dodavateli nedaří zaregistrovat do systému E-ZAK, může být příčinou, že byl před vyhlášením této VZ již „předregistrován“ zadavatelem nebo administrátorem a jeho IČO je tak obsazeno. V tomto případě je nutné vstoupit k dokončení registrace pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě potíží, ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat paní Renátu Ručkovou ([zakazky@ovajih.cz](mailto:zakazky@ovajih.cz)) pro jeho opětovné zaslání, případně nápravu jiným způsobem.

**Test nastavení prohlížeče:** Na adrese [https://zakazky.ovajih.cz/test\\_index.html](https://zakazky.ovajih.cz/test_index.html) má dodavatel možnost si ověřit, zda jeho prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v poptávkovém řízení.

**Test prostředí:** Tento test prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK.

**Test odeslání nabídky:** Tento test dodavateli umožní vyzkoušet si elektronické testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda elektronický podpis dodavatele vyhovuje pro využití v E-ZAK. Podmínkami úspěšného průběhu jsou úspěšně absolvovaný první test prostředí a platný zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (vydávají jej EIdentity a.s., PostSignum QCA, nebo První certifikační – I. CA).

## **VII. Vysvětlení zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění**

Účastník je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace na základě písemné žádosti (e-mailem, poštou, osobním doručením nebo neomezeným a dálkovým přístupem v elektronickém nástroji E-ZAK na profilu zadavatele u dané veřejné zakázky [https://zakazky.ovajih.cz/profile\\_display\\_143.html](https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_143.html)), která se podává výhradně na adresu zadavatele nejpozději 2 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Odpovědi na písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, vč. přesného znění žádosti budou zveřejněny na profilu zadavatele [https://zakazky.ovajih.cz/profile\\_display\\_143.html](https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_143.html) u příslušné veřejné zakázky v položce „Vysvětlení zadávací dokumentace“ nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti.

Prohlídka místa plnění se s ohledem na předmět plnění této veřejné zakázky nekoná – prostor je veřejně přístupný.

## **VIII. Přílohy nabídky**

Přílohou nabídky musí být účastníkem vyplněné čestné prohlášení podepsané oprávněnou osobou za účastníka (viz příloha č. 1 této výzvy) a oprávněnou osobou za účastníka podepsaný závazný návrh smlouvy o nájmu (viz příloha č. 2 této výzvy - přiložený vzor účastník **vyplní**, nepíše novou smlouvu) jednoznačně zajišťující požadavky zadavatele na zajištění předmětu plnění zakázky, řešící možnost postihu a smluvní pokuty při porušení ustanovení smlouvy, platební podmínky (splatnost faktur na 30 kalendářních dnů) a dále grafický návrh vánoční výzdoby (u listinných nabídek také na CD). U společné nabídky více osob bude návrh smlouvy podepsán všemi účastníky společné nabídky.

Účastník není oprávněn činit v závazném návrhu smlouvy jakékoliv změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka v místech k tomu určených. Účastník není oprávněn přikládat žádné přílohy k návrhu smlouvy, které tato zadávací dokumentace výslovně nepředpokládá. V případě, že účastník v nabídce doloží dokumenty vztahující se k nabídce podepsané jinou osobou než osobou k tomu oprávněnou dle aktuálního a platného výpisu z Obchodního rejstříku, doloží do své nabídky také oprávnění této osoby k podpisu (např. plnou moc v originále či úředně ověřené kopii). Závazný návrh smlouvy o nájmu vymezuje budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka účastníka musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s tímto závazným návrhem smlouvy a které by znevýhodňovalo zadavatele. V opačném případě se má za to, že nabídka nesplňuje zadávací podmínky a bude vyřazena.

V případě plnění předmětu zakázky s pomocí jiných osob doloží účastník ve své nabídce schéma poddodavatelů s uvedením přesného vymezení vykonávaných prací (dodávek) a finančního podílu na realizaci této veřejné zakázky (viz příloha č. 2 **návrhu smlouvy**).

### **Grafický návrh řešení:**

Účastník vyhotoví grafický návrh řešení vánoční výzdoby:

- 3D prvku kapři ve vodě - kašna před DK Akord,
- rostoucího jehličnatého stromu o výšce cca 10 m na Náměstí Ostrava-Jih,
- sloupu veřejného osvětlení,
- výzdobu budovy A Úřadu městského obvodu Ostrava-Jih,
- 3D prvku kuň (koňské spřežení) se saněmi nebo kočárem na ulici Horní (parčík vedle rondlu).

Tyto fotografie jsou přílohou č. 3 této zadávací dokumentace. Dále účastník předloží panel s nápisem PF 2022 a 3D dekorace, jež jsou rovněž předmětem nájemní smlouvy.

Grafický návrh vánoční výzdoby bude zakreslen do fotografií dodaných zadavatelem - viz

přílohy č. 3 zadávací dokumentace v dostatečně kvalitním rozlišení, min. 300 DPI, ve formátu jpg, **Vzhledem k následnému anonymnímu hodnocení nabídek (1. fáze) je nezbytně nutné, aby grafické návrhy nebyly označeny obchodním názvem účastníka zadávacího řízení, ani jeho poddodavatele, popř. jiným způsobem, který by umožňoval identifikaci účastníka zadávacího řízení nebo jeho poddodavatele.**

### **IX. Práva zadavatele**

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- upravit, doplnit nebo změnit podmínky výzvy, a to všem účastníkům shodně a stejným způsobem;
- neuzavřít smlouvu s žádným z účastníků;
- tuto veřejnou zakázku kdykoliv do uzavření smlouvy zrušit;
- před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit údaje uvedené účastníkem v nabídce;
- **vyločení účastníka, včetně důvodů vyloučení, oznámit zveřejněním na profilu zadavatele [https://zakazky.ovajih.cz/profile\\_display\\_143.html](https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_143.html) u příslušné veřejné zakázky v položce “Veřejné dokumenty”, okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se považuje za doručené všem dotčeným účastníkům;**
- **zveřejnit oznámení o výběru dodavatele, případně o zrušení veřejné zakázky na profilu zadavatele [https://zakazky.ovajih.cz/profile\\_display\\_143.html](https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_143.html) u příslušné veřejné zakázky v položce “Veřejné dokumenty”, okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se považuje za doručené všem dotčeným účastníkům;**
- pokud pro účely definování standardů navržených položek je v dokumentaci uveden typ výrobků, katalogové číslo, název či jiná obdobná specifikace, není tím dána povinnost účastníka zahrnout do své nabídky tento konkrétní výrobek, zadavatel výslovně připouští použití i jiných kvalitativně a technicky obdobných řešení, a to v těch případech, kdy dodavatel prokáže, že nabízené dodávky, služby či práce splňují rovnocenným způsobem požadavky vymezené technickými podmínkami, případně splňují požadavky na výkon nebo funkci;
- vymáhat vzniklou škodu v případech, kdy pro chování účastníka nebude uzavřena smlouva;
- **v případě rozporu údajů mezi návrhem smlouvy o nájmu a jiným dokladem v nabídce nebo údajem uvedeným v elektronickém nástroji E-ZAK, bude brán v úvahu při posouzení a hodnocení nabídek údaj uvedený v návrhu smlouvy o nájmu;**

Náklady spojené s účastí na veřejné zakázce malého rozsahu zadavatel nehradí.  
Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

Nedílnou součástí této výzvy jsou následující přílohy:

1. Čestné prohlášení
2. Vzor závazného návrhu smlouvy o nájmu vč. seznamu poddodavatelů
3. Fotografie pro potřebu grafického návrhu (5x)

V Ostravě dne ..... 2021

Bc. Kateřina Gemrotová  
vedoucí oddělení veřejných zakázek

***Dokument je opatřen elektronickým podpisem.***