

Výzva k podání nabídky, vč. zadávacích podmínek na veřejnou zakázku malého rozsahu

na dodávky „Výměna výtahu ve školní jídelně při ZŠ Volgogradská 6B v Ostravě-Zábřehu“.

Veřejný zadavatel (dále jen “zadavatel”) ve smyslu ust. § 4 odst. 1 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon) vyzývá tímto dodavatele k podání nabídky k níže uvedené veřejné zakázce malého rozsahu ve smyslu § 27 v návaznosti na ust. § 31 zákona a dle oddílu B II. části Zásad pro zadávání veřejných zakázek Statutárního města Ostravy, městského obvodu Ostrava-Jih a jím zřízených příspěvkových organizací, ve znění pozdějších změn.

Na tuto veřejnou zakázku se nevztahují pravidla pro průběh zadávacího řízení dle zákona, pokud se ve výzvě objeví odkaz na tento zákon, je tomu tak z důvodu lepší specifikace požadavků zadavatele.

I. Zadavatel: Statutární město Ostrava, městský obvod Ostrava-Jih
Horní 791/3, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
zastoupený Bc. Martinem Bednářem, starostou městského obvodu
IČO: 00845451 (kód 04)
DIČ: CZ00845451

Profil zadavatele: https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_143.html

II. Požadavky na předloženou nabídku

1. Vymezení plnění veřejné zakázky malého rozsahu

Předmětem plnění je uzavření smlouvy o dílo s jedním dodavatelem na realizaci výměny výtahu ve školní jídelně při ZŠ Volgogradská 6B v Ostravě-Zábřehu a na odborném vedení realizace stavby, vč. zpracování projektové dokumentace. Samotná realizace díla proběhne ve dvou etapách v souladu s platnými normami. Součástí dodávky je doprava, montáž, komplexní vyzkoušení, uvedení do provozu a záruční servis po dobu záruky.

Realizace veřejné zakázky zahrnuje:

- A) **Etapa I** – zpracování projektové dokumentace pro zadání stavebních a montážních prací (určující stavbu v technických, ekonomických podrobnostech, vymežujících hmotové, materiálové, stavebně–technické, dispoziční a provozní vlastnosti, vzhled a jakost) včetně zajištění inženýrské činnosti a včetně soupisu prací – podklad pro fakturaci realizovaného díla,
- B) **Etapa II** – realizace stavby (demontáž stávajícího výtahu, dodání a výměna výtahu do stávající výtahové šachty, vč. souvisejících stavebních prací).

Podrobná specifikace této veřejné zakázky malého rozsahu je součástí zadávací dokumentace, kterou lze získat způsobem popsáným v článku VII. této výzvy. **Účastník bude odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy.**

2. Doba a místo plnění

Lhůtu realizace díla stanovuje zadavatel dle čl. V. bod 1., písm. b) závazného návrhu smlouvy o dílo.

Přičemž **lhůta realizace předmětu díla II. etapy** je zadavatelem stanovena **na max. 32 kalendářních dnů** od zahájení díla. Tato lhůta platí při souvislé realizaci s ohledem na vhodné klimatické podmínky. **Doba vyhrazená pro předání a převzetí díla v délce 5 kalendářních dnů je součástí lhůty realizace této etapy**, v této době není zhotovitel oprávněn bez souhlasu objednatele provádět jakékoli práce na předmětu díla. Podrobněji viz vzor závazného návrhu smlouvy o dílo v příloze č. 2 této výzvy.

Místo plnění: Základní škola, ul. Volgogradská 2600/6B, na pozemku parcelní číslo st. 3070, k.ú. Zábřeh nad Odrou.

Předpokládaná doba plnění: 4/2023 – 8/2023 na základě písemné výzvy zadavatele

3. Způsob zpracování cenové nabídky

Nabídková cena v české měně jako cena smluvní a nejvýše přípustná bude účastníkem zpracována podle podmínek této výzvy a zadávací dokumentace. Takto stanovená cena bude zadavatelem posuzována v kritériu „Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH“ (dle čl. III. odst. 1. závazného vzoru návrhu smlouvy o dílo, tj. **cena díla v Kč celkem**, I. + II. etapa). Nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením předmětu plnění, vč. vedlejších a ostatních nákladů. Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení předmětné veřejné zakázky.

Nabídková cena musí být platná po celou dobu a to od podání nabídky až do doby ukončení této veřejné zakázky, bude uvedena v české měně bez DPH, samostatně DPH a včetně DPH. **Účastník dodá cenovou nabídku na CD u listinné nabídky nebo u elektronické nabídky ve formátu slučitelném s formátem .xls. Na tuto veřejnou zakázku se nevztahuje režim přenesené daňové povinnosti.**

4. Lhůta pro podání nabídek

Zadavatel stanovuje lhůtu pro podání nabídek 10 kalendářních dnů.

5. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu 60 kalendářních dnů, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit.

6. Požadavky na prokázání splnění způsobilosti a kvalifikace

Při podání nabídky účastník předloží čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že způsobilost a kritéria kvalifikace požadované zadavatelem splňuje (viz příloha č. 1 této výzvy).

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, před podpisem smlouvy předloží ověřené kopie dokladů dle přílohy č. 1 této výzvy, přičemž doklady prokazující základní a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky. Požadovaná kvalifikace může být v souladu se zákonem prokázána i výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, popř. certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, prokazujícím splnění kvalifikace v rozsahu údajů v něm uvedených nebo odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy, musí však obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace.

Podává-li společnou nabídku více osob společně, musí způsobilost a kvalifikaci prokázat každá samostatně; plně ve výše uvedeném rozsahu. V nabídce musí být doložena jejich vzájemná písemná smlouva dle § 2716 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, vymezující zmocněnce oprávněného jednat se zadavatelem. Ve smlouvě bude obsažen závazek, že všichni dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

III. Pravidla pro hodnocení nabídek

Nabídka bude hodnocena podle ekonomické výhodnosti bodovací metodou.

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 1 až 100 procentních bodů. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která bude odrážet úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Pro všechna číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Pro kritéria, která nelze vyjádřit číselně, sestaví hodnotící komise pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce. Hodnocení podle bodovací metody provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného

kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

Bude-li považovat hodnotící komise hodnotu jiného dílčího kritéria, než je cena, za zjevně nepřiměřenou, postup podle předchozího odstavce nepoužije a nabídce v rámci tohoto kritéria přiřadí 0 bodů. Tento postup je hodnotící komise povinna odůvodnit ve zprávě o posouzení a hodnocení nabídek.

V hodnotícím kritériu č. 3 „Počet zaměstnanců vlastních/zaměstnanců poddodavatelů se znevýhodněním na trhu práce, kteří se budou přímo podílet na realizaci veřejné zakázky“ (max. 3 zaměstnanci) bude hodnocen počet zaměstnanců vyjádřený celým kladným číslem, přičemž osobami znevýhodněnými na trhu práce jsou zamýšleny:

osoby se zdravotním postižením (osoby splňující některou ze zákonných definic podle ust. § 67 odst. 2, 3 nebo 4 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů),

osoby s vypracovaným individuálním akčním plánem (osoba, které vypracovala Krajská pobočka Úřadu práce v souladu ust. § 33 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, individuální akční plán, např. osoba zařazená do evidence uchazečů o zaměstnání nepřetržitě po dobu nejméně 5 měsíců),
osoby nekvalifikované či s nízkou kvalifikací (osoba, která dosáhla v rámci systému CZ-ISCED 2011 nejvýše stupně vzdělání 2, tedy završila alespoň 2. stupeň ZŠ, 1. – 4. ročník osmiletých, resp. 1. – 2. ročník šestiletých středních škol),

osoby starší 55 let (osoba, která překročila věk 55 let),

absolventi (osoba bez pracovní zkušenosti po skončení její soustavné přípravy na budoucí povolání, přitom obor a případnou úroveň dodavatel stanoví „na míru“ předmětu veřejné zakázky),

mladí do 24 let (osoba bez pracovní zkušenosti, která dosud nedosáhla věkové hranice 24 let),

osoby po skončení rodičovské dovolené (osoba, která ztratila zaměstnání nejpozději do 6 měsíců ode dne skončení rodičovské dovolené),

osoby po propuštění z výkonu trestu odnětí svobody (osoba, která se octla bez zaměstnání bezprostředně po propuštění z výkonu trestu odnětí svobody i podmíněném),

osoby se záznamem v evidenci rejstříku trestů (osoba s nenulovým záznamem v evidenci rejstříku trestů).

Hodnotu odpovídající počtu zaměstnanců dle předchozí věty dodavatel zadavateli sdělí formou čestného prohlášení (je možno použít vzor v příloze č. 1 této výzvy). Pouze vybraný dodavatel před podpisem smlouvy zadavateli předloží jmenný seznam těchto zaměstnanců se specifikací, o jaký typ znevýhodnění se u konkrétního zaměstnance jedná, jakou pracovní pozici u zaměstnavatele vykonává, popř. s uvedením data narození či nejvyššího dosaženého vzdělání, pokud je to relevantní ve vztahu ke znevýhodnění na trhu práce.

Jestliže budou zadavateli tímto způsobem předány osobní údaje zaměstnanců dodavatele či poddodavatele ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů, budou tyto zadavatelem zpracovávány na základě plnění právních povinností po dobu uloženou zákonem (obvykle 10 let). Tyto údaje nebudou dále poskytovány třetím osobám.

V případě, že účastník nabídne hodnotu tohoto dílčího hodnotícího kritéria 0 nebo neuvede žádnou číselnou hodnotu (neuvede počet zaměstnanců), bude jeho nabídka hodnocena v daném dílčím kritériu 0,001 body, protože zvolený způsob hodnocení neumožňuje pracovat s hodnotou 0 (nulou nelze dělit); hodnota 0 nebo neuvedení žádné číselné hodnoty (neuvedení počtu zaměstnanců) není důvodem pro vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení. V případě, že účastník nabídne hodnotu tohoto dílčího hodnotícího kritéria vyšší než je stanovený max. počet zaměstnanců, nebude k této vyšší hodnotě přihlíženo a jeho nabídka bude hodnocena v daném dílčím kritériu 100 body.

Zadavatel si vyhrazuje právo v případě shodnosti bodového ohodnocení účastníků umístěných na 1. až 3. místě vybrat nabídku s nižší nabídkovou cenou.

Kritéria hodnocení nabídky vč. jejich váhy

1.	Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH (dle čl. III. odst. 1. závazného vzoru návrhu smlouvy o dílo, tj. cena díla v Kč celkem, I. + II. etapa)	90 %
2.	Lhůta realizace v kalendářních dnech (dle čl. V. odst. 1. písm. b) závazného vzoru návrhu smlouvy o dílo, tj. součet kalendářních dnů I. + II. Etapy, max. 77 kalendářních dnů)	5 %
3.	Počet zaměstnanců vlastních/zaměstnanců poddodavatelů se znevýhodněním na trhu práce, kteří se budou přímo podílet na realizaci veřejné zakázky (max. 3 zaměstnanci)	5 %

IV. Upřesnění požadavku na poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje.

V. Pokyny pro podání nabídky

Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, a to v **listinné nebo elektronické podobě** v českém nebo slovenském jazyce v termínu **do 22. 2. 2023 do 10:00 hod.**

Podání listinné nabídky

Listinnou nabídku je možno zaslat poštou, popř. jiným přepravním prostředkem zásilek nebo doručit osobně na adresu: Statutární město Ostrava, městský obvod Ostrava-Jih, Horní 791/3, 700 30 Ostrava-Hrabůvka, odbor správních činností - podatelna, budova A, přízemí, kancelář dveře č. 004 v těchto úředních hodinách:

Pondělí, středa, čtvrtek: 8:00 – 17:00

Úterý: 8:00 – 15:00

Pátek: 8:00 – 13:00

Zde bude nabídka převzata nejpozději v termínu **do 22. 2. 2023 do 10:00 hod.**

Nabídku doručte v řádně uzavřené obálce, opatřené na uzavření razítkem a označené adresou zadavatele, adresou **účastníka** a nápisem:

NEOTEVÍRAT – SOUTĚŽ

VZ 16.23 – Výměna výtahu ve školní jídelně při ZŠ Volgogradská 6B v Ostravě-Zábřehu

Nabídka bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce v písemné formě, podepsaná účastníkem, dle doporučení zadavatele předána v jedné obálce ve dvou svázaných vyhotoveních, zabraňující jakékoliv manipulaci (např. použití provázku a přeplek opatřených podpisem osoby oprávněné za účastníka jednat a jeho razítkem), z nichž jedno bude jako „**ORIGINÁL**“ a bude obsahovat všechny doklady v řádné formě vč. příloh, druhé bude označeno jako „**KOPIE**“ a bude přesnou a úplnou kopií originálu s doklady ve fotokopiích. Předmětem posouzení a hodnocení je výhradně „**ORIGINÁL**“.

Podání elektronické nabídky

Nabídka v elektronické podobě musí být podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v detailu u příslušné VZ na adrese profilu zadavatele: https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_143.html. Dodavatel musí být nejdříve v E-ZAK registrován. Elektronickou nabídku lze podat pouze po předchozím přihlášení do E-ZAK a musí být opatřena zaručeným elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele. Postup při registraci je popsán v čl. VI. této výzvy. Elektronický podpis musí být založen na osobním kvalifikovaném certifikátu a náležet osobě oprávněné jednat jménem či za dodavatele. Pokud nabídku podá či elektronicky podepíše jiná osoba, musí být v nabídce přiložena plná moc, která ji k podání opravňuje. Zadavatel doporučuje, aby jednotlivé soubory elektronické nabídky byly označeny tak, aby bylo patrné, že se jedná o nabídku na veřejnou zakázku. Pokud dodavatel vkládá více souborů, budou jednotlivé soubory očíslovány vzestupnou řadou a označeny názvem dokumentu. V případě komprimace dodavatel použije formát

.ZIP nebo .RAR. Maximální velikost jednotlivých souborů v E-ZAK je omezena, ale počet dokumentů v nabídce není omezen.

Dokumenty, které musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, zadavatel doporučuje do E-ZAK vložit opatřené elektronickým podpisem této osoby (nejlépe v naskenované podobě ve formátu .PDF, popř. v jiném formátu opatřené elektronickým podpisem). Zadavatel doporučuje, aby dodavatel podával elektronickou nabídku v jednom datovém souboru (PDF, DOC apod.)

VI. Registrace dodavatele v E-ZAK

V případě úmyslu podat nabídku v elektronické podobě je třeba provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://fen.cz/#/registrace>. K úspěšnému dokončení registrace je dle doporučení zadavatele vhodné využít platný elektronický podpis založený na osobním kvalifikovaném certifikátu. Pokud elektronický podpis dodavatel nevlastní, lze dokončit registraci i bez jeho využití. Nicméně pro plnohodnotnou účast v této veřejné zakázce je povinné elektronický podpis založený na osobním kvalifikovaném certifikátu vlastnit.

Podrobnější informace dodavatelé naleznou v Uživatelské příručce pro dodavatele <https://zakazky.ovajih.cz/manual.html>.

V případě, že se dodavatel nedaří zaregistrovat do systému E-ZAK, může být příčinou, že byl před vyhlášením této VZ již „předregistrován“ zadavatelem nebo administrátorem a jeho IČO je tak obsazeno. V tomto případě je nutné vstoupit k dokončení registrace pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě potíží, ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat technickou podporu poskytovatele elektronického nástroje na adrese: podpora@ezak.cz, tel.: +420 538 702 719.

Test nastavení prohlížeče: Na adrese https://zakazky.ovajih.cz/test_index.html má dodavatel možnost si ověřit, zda jeho prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v poptávkovém řízení.

Test prostředí: Tento test prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK.

Test odeslání nabídky: Tento test dodavatelům umožní vyzkoušet si elektronické testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda elektronický podpis dodavatele vyhovuje pro využití v E-ZAK. Podmínkami úspěšného průběhu jsou úspěšně absolvovaný první test prostředí a platný zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (např. vydávají jej EIdentity a.s., PostSignum QCA, nebo První certifikační – I. CA).

VII. Poskytnutí technické specifikace, vysvětlení zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění

Technická specifikace je součástí této výzvy a je dodavatelům poskytnuta bezplatně jako příloha č. 3 této výzvy.

Účastník je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace na základě písemné žádosti (e-mailem, poštou, osobním doručením nebo neomezeným a dálkovým přístupem v elektronickém nástroji E-ZAK na profilu zadavatele u dané veřejné zakázky https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_143.html), která se podává výhradně na adresu zadavatele nejpozději 2 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Odpovědi na písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, vč. přesného znění žádosti budou zveřejněny na profilu zadavatele https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_143.html u příslušné veřejné zakázky v položce „Vysvětlení zadávací dokumentace“ nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti. Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti.

Prohlídka místa plnění na místě samém bude umožněna **po telefonické dohodě** se jmenovanou kontaktní osobou Ing. Pavlínou Hlislíkovskou, tel. 599 430 267 a proběhne **dne 17. 2. 2023 od 8:30 do 9:00 hod.**

VIII. Přílohy nabídky

Přílohou nabídky musí být účastníkem vyplněné **čestné prohlášení** podepsané oprávněnou osobou za účastníka (viz příloha č. 1 této výzvy) **a** oprávněnou osobou za účastníka **podepsaný závazný návrh smlouvy** o dílo (viz příloha č. 2 této výzvy - přiložený vzor účastník **vyplní**, nepíše novou smlouvu) jednoznačně zajišťující požadavky zadavatele na zajištění předmětu plnění zakázky, řešící možnost postihu a smluvní pokuty při

porušení ustanovení smlouvy, platební podmínky (splatnost faktur 30 kalendářních dnů), délku záruky (min. 60 měsíců), dále cenovou nabídku ve formátu sluchitelném s formátem .xls, (u listinné nabídky na CD), harmonogram realizace díla (dodá vybraný dodavatel před podpisem smlouvy o dílo), seznamem poddodavatelů, plná moc osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele, apod.

U společné nabídky více osob bude v nabídce návrh smlouvy podepsán všemi účastníky společné nabídky. Účastník není oprávněn činit v závazném návrhu smlouvy jakékoliv změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka v místech k tomu určených. Účastník není oprávněn přikládat žádné přílohy k návrhu smlouvy, které tato zadávací dokumentace výslovně nepředpokládá. V případě, že účastník v nabídce doloží dokumenty vztahující se k nabídce podepsané jinou osobou než osobou k tomu oprávněnou dle aktuálního a platného výpisu z Obchodního rejstříku, doloží do své nabídky také oprávnění této osoby k podpisu (např. plnou moc v originále či úředně ověřené kopii). Závazný návrh smlouvy o dílo vymezuje budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka účastníka musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s tímto závazným návrhem smlouvy a které by znevýhodňovalo zadavatele. V opačném případě se má za to, že nabídka nesplňuje zadávací podmínky a bude vyřazena.

V případě plnění předmětu zakázky s pomocí jiných osob doloží účastník ve své nabídce schéma poddodavatelů s uvedením přesného vymezení vykonávaných prací (dodávek) a finančního podílu na realizaci této veřejné zakázky (viz příloha č. 2 **návrhu smlouvy**).

Harmonogram realizace díla

Vybraný dodavatel před podpisem smlouvy zpracuje a v elektronické podobě předloží zadavateli řádkový harmonogram realizace prací od zahájení prací v kalendářních dnech **dle zadávacích podmínek**. Harmonogram bude zobrazovat časovou strukturu výrobního procesu stavby ode dne zahájení do dne ukončení prací. Součástí řádkového harmonogramu bude **doba vyhrazená pro předání a převzetí díla pro etapu II. v délce 5 kalendářních dnů** dle čl. V. odst. 1. a 2. vzoru závazného návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 2 této výzvy), přičemž doba vyhrazená pro předání a převzetí díla je součástí celkové lhůty realizace, v této době není zhotovitel oprávněn bez souhlasu objednatelů provádět jakékoliv práce na předmětu díla. **Nesplnění tohoto požadavku zadavatele může být důvodem k vyloučení vybraného dodavatele**

IX. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- upravit, doplnit nebo změnit podmínky výzvy, a to všem účastníkům shodně a stejným způsobem;
- neuzavřít smlouvu s žádným z účastníků;
- tuto veřejnou zakázku kdykoliv do uzavření smlouvy zrušit;
- před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit údaje uvedené účastníkem v nabídce;
- **dílo bude realizováno na základě jednostranné písemné výzvy ze strany objednatelů, která bude podmíněna finančním zajištěním a v závislosti na klimatických podmínkách;**
- **vyloučení účastníka, včetně důvodů vyloučení, oznámit zveřejněním na profilu zadavatele https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_143.html u příslušné veřejné zakázky v položce “Veřejné dokumenty”, okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se považuje za doručené všem dotčeným účastníkům;**
- **zveřejnit oznámení o výběru dodavatele, případně o zrušení veřejné zakázky na profilu zadavatele https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_143.html u příslušné veřejné zakázky v položce “Veřejné dokumenty”, okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se považuje za doručené všem dotčeným účastníkům;**
- pokud pro účely definování standardů navržených položek je v dokumentaci uveden typ výrobků, katalogové číslo, název či jiná obdobná specifikace, není tím dána povinnost účastníka zahrnout do své nabídky tento konkrétní výrobek, zadavatel výslovně připouští použití i jiných kvalitativně a technicky obdobných řešení, a to v těch případech, kdy dodavatel prokáže, že nabízené dodávky, služby či práce splňují rovnocenným způsobem požadavky vymezené technickými podmínkami, případně splňují požadavky na výkon nebo funkci;
- vymáhat vzniklou škodu v případech, kdy pro chování účastníka nebude uzavřena smlouva;
- **v případě rozporu údajů mezi návrhem smlouvy o dílo a jiným dokladem v nabídce nebo údajem**

uvedeným v elektronickém nástroji E-ZAK, bude brán v úvahu při posouzení a hodnocení nabídek
údaj uvedený v návrhu smlouvy o dílo;

- lhůtu realizace díla uvádět v celých číslech;
- doba vyhrazená pro předání a převzetí díla dle čl. V. odst. 1. a 2. smlouvy o dílo **je součástí termínu dokončení díla, lhůty realizace.**

Náklady spojené s účastí na veřejné zakázce malého rozsahu zadavatel nehradí.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

Nedílnou součástí této výzvy jsou následující přílohy:

1. Čestné prohlášení
2. Vzor závazného návrhu smlouvy o dílo vč. seznamu poddodavatelů
3. Technická specifikace parametrů a požadavků na dodání a výměnu výtahu (*podklad pro zpracování I. etapy této veřejné zakázky a následnou realizaci II. etapy díla, dle závazného návrhu smlouvy o dílo*).

V Ostravě dne 2023

Bc. Kateřina Gemrotová
vedoucí oddělení veřejných zakázek

Dokument je opatřen elektronickým podpisem.