

Zadávací dokumentace

dle § 36 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákona)

I. Údaje o veřejné zakázce

1. Identifikační údaje o zadavateli	
Název zadavatele:	Statutární město Ostrava, městský obvod Ostrava-Jih
IČO, DIČ zadavatele:	00845451 (ev. č. 04), CZ00845451
Kontaktní adresa zadavatele:	Horní 791/3, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
Osoba zastupující zadavatele:	Bc. Martin Bednář, starosta obvodu Ing. Blanka Jalovíková, vedoucí odboru bytového a ostatního hospodářství
Kontaktní osoba:	Marie Holková, referent odboru bytového a ostatního hospodářství
www adresa zadavatele:	https://ovajih.ostrava.cz/cs
Profil zadavatele:	https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_143.html
Telefon	+420 599 430 158

1.1. Základní údaje o veřejné zakázce			
Označení veřejné zakázky	Název:		Číslo:
	Zajištění úklidu v objektu G-CENTRUM, Čujkovova 3165/40A, Ostrava-Zábřeh		VZ 28.23
Předmět veřejné zakázky:	Služby	Zadávací řízení:	Otevřené
		Limity veřejné zakázky:	Nadlimitní
Uzavření rámcové smlouvy:	NE	Doba trvání smlouvy (počet let):	Neurčitá
Zavedení dynamického nákupního systému:	NE		
Předpokládaná hodnota v Kč bez DPH:	Nezveřejňuje se.		

1.2. Údaje pro vyžádání zadávací dokumentace, vysvětlení ZD a prohlídka místa plnění		
Adresa pro vyžádání zadávací dokumentace, liší-li se od adresy zadavatele:	Statutární město Ostrava, městský obvod Ostrava-Jih Horní 791/3 700 30 Ostrava-Hrabůvka	
Kontaktní osoba pro zadávací dokumentaci, vysvětlení zadávací dokumentace a prohlídku místa plnění:	Příjmení, jméno, titul:	Marie Holková
	Kancelář dveře č.:	D 009c, přízemí budovy D úřadu
	Telefon, mobil:	+420 599 430 158, 607 057 824
	E-mail:	zakazky@ovajih.cz
	E-mail pro prohlídka místa plnění:	---
Úhrada nákladů na zadávací dokumentaci:	Výše nákladů (v Kč s DPH)	Bezplatně
	Způsob platby:	NE, dokumentace zveřejněna na profilu zadavatele https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_143.html

1.4. Údaje pro podání elektronické nabídky	
Profil zadavatele pro podání elektronické nabídky:	https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_143.html
Upřesňující údaje:	Elektronickou nabídku lze podat pouze po předchozí registraci a přihlášení do systému E-ZAK a musí být opatřena zaručeným elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele, více viz níže.

2. Charakteristika veřejné zakázky		
Název veřejné zakázky:	Zajištění úklidu v objektu G-CENTRUM, Čujkovova 3165/40A, Ostrava-Zábřeh	
Místo plnění / realizace, kód:	Ostrava-Jih, CZ080	
Stručný popis zakázky:	Předmětem veřejné zakázky je uzavření smlouvy s jedním zhotovitelem u této veřejné zakázky spočívající v provádění pravidelného úklidu a mimořádného úklidu společných prostor v 1.NP v objektu G-CENTRUM Čujkovova 3165/40A, Ostravě-Zábřeh v rozsahu dle přílohy č. 1 návrhu smlouvy, a to na dobu neurčitou. Účastník bude odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy.	
Společný slovník (CPV):	<i>Hlavní slovník</i> / <i>Doplňkový slovník</i>	
Hlavní předmět	90910000-9	
Další předměty		
Kritéria pro zadání veřejné zakázky dle ekonomické výhodnosti dle § 114 zákona:	a) nejnižší nabídková cena	NE
	b) nejnižší náklady životního cyklu	NE
	c) nejlepší poměr ceny a kvality	ANO
Požadavek na poskytnutí jistoty dle § 41 zákona:	NE	
Varianty nabídky dle § 102 zákona:	NE	
Elektronické podání nabídky dle § 107 zákona:	ANO	
Právo na vyhrazené plnění vč. popisu a lhůty:	ANO (podrobněji viz čl. V. této zadávací dokumentace)	
Zadávání částí veřejných zakázek dle § 35 v návaznosti na ust. § 101 zákona:	<i>Rozdělení na části:</i>	NE
	<i>Počet:</i>	
	<i>Nabídky mohou být předkládány pro:</i>	
	<i>Nejvyšší počet částí, které mohou být zadány jednomu dodavateli:</i>	
Bude použita elektronická aukce dle § 120 a násl. zákona:	NE	
Podmínky financování:	Ostatní podmínky viz příložené obchodní podmínky.	

3. Časová specifikace		
Lhůta pro:	Od:	Do:
- prohlídku místa plnění	7. 6. 2023, 10:00 hod.	7. 6. 2023, 10:30 hod.
- podání žádosti o písemné vysvětlení ZD	---	9. 6. 2023, 23:59 hod.
- uveřejnění vysvětlení zadávací dokumentace	---	14. 6. 2023
- podání nabídek	---	22. 6. 2023, 10:00 hod.
- předpokládanou dobu plnění	na výzvu objednatele od účinnosti smlouvy na dobu neurčitou u této veřejné zakázky	
- zadávací lhůtu	90 kalendářních dnů	

Dodavatel je oprávněn po zadavateli (kontaktní osoby uvedené v bodě 1.2) písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s ustanovením § 98 odst. 3 zákona, které bude uveřejněno na profilu zadavatele https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_143.html.

Otevírání elektronicky podaných nabídek je v souladu s ust. § 109 zákona neveřejné.

4. Financování	
Převažující zdroje financování	Vlastní zdroje - rozpočet obce
Jiné zdroje (fondy)	NE
Evidenze v jiném informačním systému, evidenční číslo	NE

5. Doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění své způsobilosti a kritéria kvalifikace dle § 53 odst. 4 zákona

Základní způsobilost

- Výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona v souladu s § 74 odst. 2 a 3 zákona,
- Potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- Písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- Písemné čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- Výpis z obchodního rejstříku nebo předložení písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti v nabídce předložením čestného prohlášení (je možno použít vzor v příloze č. 1 této ZD), z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel podmínky základní způsobilosti požadované zadavatelem splňuje.

Doklady, které vybraný dodavatel předloží před podpisem smlouvy, prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona musí prokazovat splnění podmínek požadované základní způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení v souladu s § 86 odst. 5 zákona.

Je-li vybraným dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat dle § 74 odst. 2 zákona tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat:

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu, postupuje se dle § 74 odst. 3 zákona.

Profesní způsobilost

- g) Doklad o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, např. doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění s předmětem podnikání „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“ obor činnosti „Nákup, prodej, správa a údržba nemovitostí“ nebo obdobného charakteru, včetně výpisu z Obchodního rejstříku či jiné evidence, má-li v ní být dodavatel zapsán podle zvláštních předpisů, nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení, v souladu s § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) zákona.

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti v nabídce předložením čestného prohlášení (je možno použít vzor v příloze č. 1 této ZD), z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel veškerá kritéria způsobilosti požadované zadavatelem splňuje, a doklady musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Technická kvalifikace

- h) Seznam min. 2 významných služeb vztahujících se k předmětu této veřejné zakázky (úklidových prací) poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele o **min. finančním objemu nad 50 000,00 Kč bez DPH/rok u každé z nich**, dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona.

Dodavatel prokazuje splnění technické kvalifikace v nabídce předložením čestného prohlášení (je možno použít vzor v příloze č. 1 této ZD), z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kritéria technické kvalifikace požadované zadavatelem splňuje, a doklady musí prokazovat splnění požadovaného kritéria technické kvalifikace nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

6. Dílčí kritéria při hodnocení podle ekonomické výhodnosti

Dílčí kritéria:	Váhy v %:
1. Výše celkové nabídkové ceny za provádění pravidelného úklidu v Kč bez DPH/ měsíc	90
2. Výše celkové nabídkové ceny za provádění mimořádného úklidu v Kč bez DPH za 1 hodinu práce na 1 pracovníka (max. 250,00 Kč bez DPH za 1 hodinu práce na 1 pracovníka)	5
3. Počet zaměstnanců vlastních nebo poddodavatelů se znevýhodněním na trhu práce, kteří se budou přímo podílet na realizaci veřejné zakázky (max. 5 zaměstnanců)	5

Pravidla pro hodnocení nabídek dle § 115 zákona:

Ad 3. V hodnocícím kritériu „Počet zaměstnanců vlastních nebo poddodavatelů se znevýhodněním na trhu práce, kteří se budou přímo podílet na realizaci veřejné zakázky (max. 5 zaměstnanců)“ bude hodnocen počet zaměstnanců vyjádřený celým kladným číslem, přičemž osobami znevýhodněnými na trhu práce jsou tyto cílové skupiny, a to osoby se zdravotním postižením (tj. osoby splňující některou ze zákonných definic podle ust. § 67 odst. 2, 3 nebo 4 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů), osoby s vypracovaným individuálním akčním plánem (tj. osoba, které vypracovala Krajská pobočka Úřadu práce v souladu ust. § 33 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, individuální akční plán, např. osoba zařazená do evidence uchazečů o zaměstnání nepřetržitě po dobu nejméně 5 měsíců), osoby nekvalifikované či s nízkou kvalifikací (tj. osoby, které dosáhly v rámci systému CZ-ISCED 2011 nejvýše stupně vzdělání 2, tedy završily alespoň 2. stupeň ZŠ, 1. – 4. ročník osmiletých, resp. 1. – 2. ročník šestiletých středních škol), osoby starší 55 let (tj. osoby, které překročily věk 55 let), absolventi (tj. osoby bez pracovní zkušenosti po skončení její soustavné přípravy na budoucí povolání, přitom obor a případnou úroveň dodavatel stanoví „na míru“ předmětu veřejné zakázky), osoby do 24 let (tj. osoby bez pracovní zkušenosti, které dosud nedosáhly věkové hranice 24 let), osoby po skončení rodičovské dovolené (tj. osoby, které ztratily zaměstnání nejpozději do 6 měsíců ode dne skončení rodičovské dovolené), osoby po propuštění z výkonu trestu odnětí svobody (tj. osoby, které se ocitly bez zaměstnání bezprostředně po propuštění z výkonu trestu odnětí svobody i podmíněném), osoby se záznamem v evidenci rejstříku trestů (tj. osoby s nenulovým záznamem v evidenci rejstříku trestů).

Hodnotu odpovídající počtu zaměstnanců dle předchozí věty dodavatel zadavateli sdělí formou čestného prohlášení (je možno použít vzor v příloze č. 1 této zadávací dokumentace). Pouze vybraný dodavatel před podpisem smlouvy zadavateli předloží jmenný seznam těchto zaměstnanců se specifikací, o jaký typ znevýhodnění se u konkrétního zaměstnance jedná, jakou pracovní pozici u zaměstnavatele vykonává, popř. s uvedením data narození či nejvyššího dosaženého vzdělání, pokud je to relevantní ve vztahu ke znevýhodnění na trhu práce.

Jestliže budou zadavateli tímto způsobem předány osobní údaje zaměstnanců dodavatele či poddodavatele ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů, budou tyto zadavatelem zpracovávány na základě plnění právních povinností po dobu uloženou zákonem (obvykle 10 let). Tyto údaje nebudou dále poskytovány třetím osobám.

V případě, že účastník nabídne hodnotu tohoto dílčího hodnotícího kritéria 0 nebo neuvede žádnou číselnou hodnotu (neuvede počet zaměstnanců), bude jeho nabídka hodnocena v daném dílčím kritériu 0,001 body, protože zvolený způsob hodnocení neumožňuje pracovat s hodnotou 0 (nulou nelze dělit); hodnota 0 nebo neuvedení žádné číselné hodnoty (neuvedení počtu zaměstnanců) není důvodem pro vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení. V případě, že účastník nabídne hodnotu tohoto dílčího hodnotícího kritéria vyšší než je stanovený max. počet zaměstnanců, nebude k této vyšší hodnotě přihlíženo a jeho nabídka bude hodnocena v daném dílčím kritériu 100 body.

Nabídka bude hodnocena podle ekonomické výhodnosti bodovací metodou.

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 1 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která bude odrážet úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Pro všechna číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikla násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Hodnocení podle bodovací metody provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

Bude-li považovat hodnotící komise hodnotu jiného dílčího kritéria, než je cena, za zjevně nepřiměřenou, postup podle předchozího odstavce nepoužije a nabídce v rámci tohoto kritéria přiřadí 0 bodů. Tento postup je hodnotící komise povinna odůvodnit ve zprávě o posouzení a hodnocení nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo v případě shodnosti bodového ohodnocení účastníků zadávacího řízení umístěných na 1. až 3. místě vybrat nabídku s nižší nabídkovou cenou za provádění pravidelného úklidu v Kč bez DPH/ měsíc.

7. Jiné upřesňující údaje	
Variantní řešení:	Zadavatel nepřipouští varianty nabídky dle § 102 zákona.
Požadavek na vzorky:	Zadavatel nepožaduje.
Prohlídka místa plnění:	Bude umožněna se srazem na místě samém v termínu na základě žádosti dle časové specifikace po objednání u kontaktní osoby uvedené v bodě 1.2 této zadávací dokumentace.
Jiné:	Účastník zadávacího řízení v nabídce doloží čestné prohlášení, že bude mít uzavřenou pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem v souvislosti s výkonem předmětu plnění této veřejné zakázky v min. výši 500 000 Kč po celou dobu předmětu plnění této veřejné zakázky. Účastník zadávacího řízení v nabídce doloží čestným prohlášením souhlas povinnému subjektu (zadavateli) s poskytováním získaných

	informací dalším subjektům dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a zároveň v souladu s ust. § 218 odst. 1 zákona v nabídce označí údaje nebo sdělení, která považuje za důvěrná, a to vzhledem k povinnostem daných zákonem citovaných zákonem o svobodném přístupu k informacím a zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
--	---

II. Upřesnění požadavku na poskytnutí jistoty (dle § 41 zákona)

Zadavatel ve smyslu § 41 zákona nepožaduje pro tuto VZ poskytnutí jistoty.

III. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena v české měně jako cena smluvní a nejvýše přípustná bude účastníkem zpracována podle podmínek této zadávací dokumentace a rozsahu a četnosti úklidových prací dle přílohy č. 1 návrhu smlouvy. Účastník je povinen úklidové práce ocenit ve všech položkách a shodném pořadí a předat zadavateli jako součást nabídky. Takto stanovená cena bude zadavatelem posuzována v kritériu „Nabídková cena bez DPH v Kč“. Nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením předmětu plnění, včetně **dobavy a použití čistících, dezinfekčních a údržbových prostředků, úklidových strojů, nástrojů a potřeb, které dodavatel běžně používá k provádění úklidu, dále dodání a doplňování hygienických potřeb tzn. toaletní papír, papírové ručníky, tekuté mýdlo, hygienické sáčky a sáčky do odpadkových košů, dále veškeré poplatky, pojištění, zajištění bezpečnosti a hygieny práce, náklady na dopravu, apod. Maximální nejvyšší přípustná cena za mimořádný úklid, tj. jiné nespecifikované činnosti kdykoliv na vyžádání objednatele, činí 250,00 Kč bez DPH za 1 hodinu práce na 1 pracovníka. Položka označena 0, není z pohledu zadavatele vyplněnou položkou a hodnotící komise může vyřadit nabídku z dalšího posuzování.** Do celkové sumy nabídkové ceny musí být započítány všechny položky soupisu úklidových prací. Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení předmětné veřejné zakázky. Nabídková cena musí být platná po celou dobu, a to od podání nabídky, až do doby ukončení této veřejné zakázky, bude uvedena v české měně v Kč bez DPH, samostatně DPH a cena včetně DPH. Nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky.

Na tuto veřejnou zakázku se nevztahuje režim přenesené daňové povinnosti.

Další součásti veřejné zakázky jsou uvedeny ve vzoru závazného návrhu smlouvy (viz příloha č. 2 této zadávací dokumentace).

IV. Mimořádně nízká nabídková cena

V souladu s ust. § 113 odst. 2 písm. b) zákona zadavatel stanovuje způsob určení mimořádně nízké nabídkové ceny. Za nabídku obsahující mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude považována taková cenová nabídka, jejíž celková cenová úroveň bude o více než 50 % nižší než průměrná cenová úroveň všech hodnocených nabídek. Tím však není dotčena možnost zadavatele požadovat v souladu s § 113 odst. 3 a 4 zákona vysvětlení mimořádně nízké nabídkové ceny i v případě, že zadavatel shledá nabídkovou cenu některého z dodavatelů mimořádně nízkou ve vztahu k předmětu veřejné zakázky na základě jiných skutečností, než je výše definována odchylka od průměrné cenové úrovně.

V. Vyhrazené změny závazku ze smlouvy dle § 100 odst. 1 zákona

1. Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje změnu ceny plnění uvedenou ve smlouvě s vybraným dodavatelem u této veřejné zakázky v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky, a to pouze v případě:

a) Změny ceny plnění v případě změny sazby DPH

Bližší specifikace v čl. IV. odst. 13. vzoru závazného návrhu smlouvy (viz příloha č. 2 této zadávací dokumentace).

- b) Změny ceny plnění v případě inflace (inflační doložka) – podrobněji viz čl. IV. odst. 14. vzoru závazného návrhu smlouvy (viz příloha č. 2 této zadávací dokumentace)

Vybraný dodavatel u této veřejné zakázky počínaje rokem 2025 je oprávněn jednostranně zvýšit cenu za úklid společných prostor s účinností od 1. července každého kalendářního roku o přírůstek průměrného ročního indexu spotřebitelských cen (dále jen „míra inflace“) vyhlášený Českým statickým úřadem za přecházející kalendářní rok vždy max. do 3% oproti předchozí účinné výši Ceny, a to pouze v případě, že míra inflace přesáhne jednorázově, příp. kumulativně hodnotu 2 %. Pro vyloučení pochybností se sjednává, že v případě záporné míry inflace se cena nesnižuje. Zvýšení ceny je platné od okamžiku doručení písemného oznámení zhotovitelem objednateli. Oznámení musí obsahovat míru inflace a podrobnosti výpočtu zvýšení ceny. Nebude-li oznámení o zvýšení doručeno objednateli do 30. dubna kalendářního roku, právo na uplatnění zvýšení ceny v daném kalendářním roce zanikne.

- c) Změny ceny v případě zvýšení minimální mzdy – podrobněji viz čl. IV. odst. 15. vzoru závazného návrhu smlouvy (viz příloha č. 2 této zadávací dokumentace)

Cenu plnění je možné měnit v případě zvýšení minimální mzdy podle nařízení vlády č. 567/2006 Sb., o minimální mzdě, o nejnižších úrovních zaručené mzdy, o vymezení ztíženého pracovního prostředí a o výši příplatku ke mzdě za práci ve ztíženém pracovním prostředí, ve znění pozdějších předpisů; v takovém případě je možné navýšit cenu jediné tehdy, pokud dodavatel předloží objednateli přehled pracovníků dodavatele podílejících se na realizaci veřejné zakázky pobírajících minimální mzdu a popíše způsob, jakým se náklady na mzdy těchto pracovníků zohledňují v ceně za jednotlivé služby. Dodavatel je oprávněn požadovat změnu ceny plnění každoročně vždy v 1. čtvrtletí příslušného kalendářního roku, ke změně ceny může dojít pouze na základě dodatku ke smlouvě. Zvýšení ceny plnění je účinné prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byl dodatek uveřejněn v Registru smluv dle zákona o registru smluv. Sjednanou cenu plnění lze z těchto důvodů zvýšit vždy max. do 3 % oproti předchozí účinné výši ceny.

VI. Platební podmínky

Podkladem pro úhradu smluvní ceny dodaného díla je faktura, která bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“) vystavená zhotovitelem.

Lhůta splatnosti faktury je dohodou stanovena **na 15 kalendářních dnů** po jejich prokazatelném doručení objednateli. Doručení faktury se provede osobně proti podpisu o převzetí nebo doporučeně prostřednictvím pošty. Ostatní podmínky jsou uvedeny ve vzoru závazného návrhu smlouvy (příloha č. 2 této zadávací dokumentace).

VII. Pokyny pro zpracování nabídky

Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, a to **v elektronické podobě** v českém nebo slovenském jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje).

Podání elektronické nabídky

Nabídka v elektronické podobě musí být podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v detailu u příslušné VZ na adrese profilu zadavatele: https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_143.html. Dodavatel musí být nejdříve v E-ZAK registrován. Elektronickou nabídku lze podat pouze po předchozím přihlášení do E-ZAK a musí být opatřena zaručeným elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele. Postup při registraci je popsán v následujících odstavcích této zadávací dokumentace. Elektronický podpis musí být založen na osobním kvalifikovaném certifikátu a náležet osobě oprávněné jednat jménem či za dodavatele. Pokud nabídku podá či elektronicky podepíše jiná osoba, musí být v nabídce přiložena plná moc, která ji k tomu opravňuje.

Zadavatel doporučuje, aby jednotlivé soubory elektronické nabídky byly označeny tak, aby bylo patrné, že se jedná o nabídku na veřejnou zakázku. Pokud dodavatel vkládá více souborů, budou jednotlivé soubory očíslovány vzestupnou řadou a označeny názvem dokumentu. V případě komprimace dodavatel použije formát

.ZIP nebo .RAR. Maximální velikost jednotlivých souborů v E-ZAK je omezena, ale počet dokumentů v nabídce není omezen.

Dokumenty, které musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, zadavatel doporučuje do E-ZAK vložit opatřené elektronickým podpisem této osoby (nejlépe v naskenované podobě ve formátu .PDF, popř. v jiném formátu opatřené elektronickým podpisem). Zadavatel doporučuje, aby dodavatel podával elektronickou nabídku v jednom datovém souboru (PDF, DOC apod.).

Registrace dodavatele v E-ZAK

V případě úmyslu podat nabídku v elektronické podobě je třeba provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://fen.cz/#/registrace>. K úspěšnému dokončení registrace je dle doporučení zadavatele vhodné využít platný elektronický podpis založený na osobním kvalifikovaném certifikátu. Pokud elektronický podpis dodavatel nevlastní, lze dokončit registraci i bez jeho využití. Nicméně pro plnohodnotnou účast v této veřejné zakázce je povinné elektronický podpis založený na osobním kvalifikovaném certifikátu vlastnit.

Podrobnější informace dodavatelé naleznou v Uživatelské příručce pro dodavatele <https://zakazky.ovajih.cz/manual.html>.

V případě, že se dodavateli nedaří zaregistrovat do systému E-ZAK, může být příčinou, že byl před vyhlášením této VZ již „před-registrován“ zadavatelem nebo administrátorem a jeho IČO je tak obsazeno. V tomto případě je nutné vstoupit k dokončení registrace pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě potíží, ztráty nebo neobdržení před-registračního e-mailu lze kontaktovat technickou podporu poskytovatele elektronického nástroje na adrese: podpora@ezak.cz, tel: +420 538 702 719.

Test nastavení prohlížeče: Na adrese https://zakazky.ovajih.cz/test_index.html má dodavatel možnost si ověřit, zda jeho prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v poptávkovém řízení.

Test prostředí: Tento test prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK.

Test odeslání nabídky: Tento test dodavateli umožní vyzkoušet si elektronické testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda elektronický podpis dodavatele vyhovuje pro využití v E-ZAK. Podmínkami úspěšného průběhu jsou úspěšně absolvovaný první test prostředí a platný zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (např. vydávají jej EIdentity a.s., PostSignum QCA, nebo První certifikační – I. CA).

Obchodní podmínky

Obchodní podmínky vyplývají ze vzoru závazného návrhu smlouvy na zajištění úklidu u této veřejné zakázky (viz příloha č. 2 této zadávací dokumentace), který účastník zadávacího řízení pouze vyplní a účastník zadávacího řízení nebo osoba příslušně zmocněná účastníkem zadávacího řízení podepíše a opatří otiskem razítka a předloží v elektronické nabídce. U společné nabídky více osob bude návrh smlouvy podepsán všemi účastníky společné nabídky.

Účastník zadávacího řízení není oprávněn činit v závazném návrhu smlouvy jakékoliv změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníků zadávacího řízení v místech k tomu určených. Účastník zadávacího řízení není oprávněn přikládat žádné přílohy k návrhu smlouvy, které tato výzva výslovně nepředpokládá. V případě, že účastník zadávacího řízení v nabídce doloží dokumenty vztahující se k nabídce podepsané jinou osobou než osobou k tomu oprávněnou dle aktuálního a platného výpisu z Obchodního rejstříku, doloží do své nabídky také oprávnění této osoby k podpisu (např. plnou moc v originále či úředně ověřené kopii). Závazný návrh smlouvy vymezuje budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka účastníka zadávacího řízení musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s tímto závazným návrhem smlouvy a které by znevýhodňovalo zadavatele. V opačném případě se má za to, že nabídka nesplňuje zadávací podmínky a bude vyřazena dle § 48 odst. 2 písm. a) zákona.

Účastník zadávacího řízení v nabídce předloží a uvede seznam poddodavatelů, s jejichž pomocí chce plnění veřejné zakázky uskutečnit v souladu s § 105 odst. 1 písm. b) zákona (viz příloha č. 2 Vzoru závazného návrhu smlouvy na zajištění úklidu v příloze č. 2 této zadávací dokumentace), s uvedením **věcného vymezení**, vč. hodnoty v Kč bez DPH na plnění veřejné zakázky.

VIII. Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- a) náklady spojené s účastí na veřejné zakázce zadavatel nehradí,
- b) v případě rozporu údajů mezi návrhem smlouvy a jiným dokladem v nabídce nebo údajem uvedeným v elektronickém nástroji E-ZAK, bude brán v úvahu při posouzení a hodnocení nabídek údaj uvedený v závazném vzoru návrhu smlouvy na zajištění úklidu u této veřejné zakázky,
- c) ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost,
- d) upravit rozsah předmětu plnění dle výše finančních prostředků, které má zadavatel k dispozici,
- e) **v souladu s ust. § 104 písm. e) zákona zadavatel požaduje u vybraného dodavatele, se kterým má být uzavřena smlouva dle § 124 zákona, předložit před jejím uzavřením ověřené doklady požadované dle bodu 5 písm. a) – f) této zadávací dokumentace způsobem dle § 75 zákona; bodu 5 písm. g) - h) této zadávací dokumentace sdělit údaje a předložit ověřené doklady dle § 122 odst. 5 zákona, a to v souladu se zněním přiloženého čestného prohlášení. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ust. § 122 odst. 7 zákona. Požadovaná způsobilost a kvalifikace v rámci součinnosti může být v souladu se zákonem prokázána prostřednictvím jiných osob dle § 83 zákona, prostřednictvím poddodavatele dle § 85 zákona a v případě společné nabídky několika dodavateli dle § 84 zákona, případně předložením ověřené kopie či originálu výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona nebo ověřené kopie či originálu certifikátu ze seznamu certifikovaných dodavatelů dle § 234 zákona prokazující splnění způsobilosti a kvalifikace v rozsahu údajů v nich uvedených.**

Dále v souladu s vlastní strategií odpovědného zadávání (**podpora důstojných pracovních podmínek a bezpečnosti práce**) zadavatel požaduje, aby byla vybraným dodavatelem dodržována pracovněprávní práva, jakož i povinnosti, mj. pravidla odměňování, pracovní doby a doby odpočinku, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (zejména před případným škodlivým působením chemikálií, elektrických zařízení nebo povětrnostních podmínek), a to vůči všem osobám, která se na plnění zakázky podílejí. V případě plnění části zakázky prostřednictvím poddodavatele vybraný dodavatel smluvně zaváže poddodavatele k témuž. Účastník zadávacího řízení prokáže splnění podmínky zadavatele předložením podepsaného čestného prohlášení ve vztahu k sociálním aspektům veřejné zakázky v elektronické nabídce, jehož vzor tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace. V průběhu plnění veřejné zakázky bude vybraný dodavatel poskytovat zadavateli potřebnou řádnou součinnost za účelem ověření dodržování podmínek dle tohoto bodu. Plnění podmínek bude zadavatel v průběhu plnění veřejné zakázky průběžně kontrolovat a v případě zjištění pochybení bude uplatňovat sankční mechanismy (viz čl. VI. odst. 2. a čl. IX. odst. 10. vzoru smlouvy, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace). Bližší podmínky dodržování důstojných pracovních podmínek jsou uvedeny v čl. V. odst. 1. písm. d) a čl. V. odst. 2. a 3. vzoru smlouvy, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

Přílohy, které jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace:

1. Čestné prohlášení
2. Vzor závazného návrhu smlouvy na zajištění úklidu, vč. přílohy č. 1 a 2

V Ostravě dne

Bc. Kateřina Gemrotová
vedoucí oddělení veřejných zakázek