

Veřejná zakázka: č. VZ 72.18
Identifikátor zakázky č.: P18V00000582

Smlouva na zajištění úklidu ve společných prostorách bytových domů

uzavřena ve smyslu ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Smlouva“).

Smluvní strany

Statutární město Ostrava,
Prokešovo náměstí 1803/8, 729 30 Ostrava

Příjemce:
Městský obvod Ostrava-Jih
Horní 791/3, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
zastoupený Bc. Martinem Bednářem, starostou

IČO: 00845451
DIČ: CZ00845451 (plátce DPH)
Peněžní ústav: KB Ostrava-Hrabůvka

Č. účtu: **19-9923050277/0100**
KS:
VS:

dále jen **Objednatel**

a

PEGASUS Service s.r.o.
Hlavní 778, 739 34 Šenov
zastoupený Ing. Leo Matušinský

IČO: 02029375
DIČ: CZ02029375 (plátce DPH)
Peněžní ústav: Česká spořitelna a.s.
Č. účtu: 4753039389/0800

KS:
VS:
Zapsána v obchodním rejstříku vedeném u KS Ostrava, oddíl C vložka 63159.

dále jen **Zhotovitel**

Obsah smlouvy

čl. I. Úvodní ustanovení

1. Smlouva je uzavřena ve smyslu ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „občanský zákoník“) a upravuje podmínky týkající se zadávání a plnění jednotlivých veřejných zakázek na služby spočívající v provádění úklidu společných prostor bytových domů specifikovaných v příloze č. 1 (dále jen „Bytové domy“), která je nedílnou součástí Smlouvy.
2. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující Smlouvu jsou k tomuto jednání oprávněny.
3. Zhotovitel prohlašuje, že:
 - a) údaje, které uvádí a taktéž jeho oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností a že mu není známo ničeho, co by vedlo k podstatné změně ovlivňující tyto skutečnosti. Zhotovitel se zavazuje i nepodstatnou změnu takových údajů oznámit bez prodlení Objednateli,
 - b) splňuje Kvalifikační předpoklady,
 - c) je podnikatel odborně způsobilý k provedení díla,
 - d) po celou dobu trvání právního vztahu ze Smlouvy bude mít uzavřenou platnou a účinnou pojistnou smlouvu pro případ způsobení škody v souvislosti s plněním díla, a to ve výši nejméně 5 mil. Kč, kterou kdykoliv na požádání v originále předloží Objednateli k nahlédnutí,
 - e) je-li plátcem DPH,
 - i. pak není plátcem nespolehlivým ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDPH“), a v případě, že se jím stane v průběhu plnění díla, sdělí tuto skutečnost neprodleně Objednateli,
 - ii. a stane-li se v průběhu právního vztahu o plnění díla nespolehlivým plátcem daně dle § 106a ZDPH, je Objednatel oprávněn uhradit Zhotoviteli za zdanitelné plnění cenu díla bez DPH a úhradu samotné DPH provést přímo na bankovní účet místně příslušného správce daně dle § 109a ZDPH. Zaplacení ceny díla ve výši DPH na bankovní účet správce daně Zhotovitele a zaplacení ceny díla bez DPH Zhotoviteli bude považováno za splnění závazku Objednatele uhradit sjednanou cenu.
4. Smlouva byla uzavřena na základě usnesení Rady městského obvodu Ostrava-Jih ze dne 22.11.2018 pod č. usn. 0032/RMOB-JIH/1822/1.

čl. II. Předmět díla a rozsah plnění, místo plnění

1. Zhotovitel je povinen zahájit Pravidelný úklid (jak je definován níže) v 1. Úklidovém dni (jak je Úklidový den definován níže) kalendářního měsíce následujícího po obdržení výzvy Objednatele k zahájení plnění.

Výzva k zahájení plnění bude Zhotoviteli doručena do datové schránky, nebo nemá-li datovou schránku do sídla Zhotovitele.
2. Zhotovitel se zavazuje provádět pro Objednatele za úplatu, na svůj náklad a nebezpečí, včas a řádně úklidové služby ve společných prostorách Bytových domů v rozsahu a četnosti specifikovaných v příloze č. 1, která je nedílnou součástí Smlouvy.
3. Dílo bude prováděno v den stanovený pro příslušný Bytový dům, přičemž úklid bude probíhat v takový den v době od 7.00 hod. do 19.00 hod. Úklidový den stanoví Zhotovitel do 10 kalendářních dnů od doručení výzvy k zahájení plnění.

Nedojde-li k takovému oznámení Zhotovitelem Objednateli, stanoví úklidový den jednostranně objednatel.

(Dále také jako „Úklidový den“), pokud se smluvní strany, s ohledem na čl. V. odst. 1 písm. a), nedohodnou jinak.

4. Další a jiné úklidové práce nad rámec je Zhotovitel oprávněn provádět pouze na základě zvláštní objednávky Objednatele. Další a jiné úklidové práce však není Objednatel povinen objednat u Zhotovitele.
5. Při úklidu bude Zhotovitel používat vlastní čisticí, dezinfekční a technické prostředky, jejichž cena je zahrnuta v ceně úklidových prací a souvisejících služeb, které jsou předmětem této smlouvy. Tyto prostředky budou na požádání Objednatele identifikovatelné minimálně svým výrobcem.
6. Práce budou provedeny dle obvyklých technologických a pracovních postupů, v souladu s veškerými obecně závaznými právními předpisy, příslušnými technickými normami a podmínkami stanovenými Smlouvou, v jakosti obvyklé s přihlédnutím k místu plnění a činnosti vykonávané v místě plnění Objednatelem.
7. Pro účely této Smlouvy jsou úklidové služby společných prostor v Bytových domech:
 - a) prováděné dle přílohy č. 1, odstavec rozsah a četnost úklidových prací, označovaný jako „Pravidelný úklid“, kterými jsou úklidové práce prováděné v rozsahu a termínu dle přílohy č. 1, odstavec rozsah a četnost úklidových prací. Součástí Pravidelného úklidu je podle Smlouvy dodávka a použití čisticích, dezinfekčních a údržbových prostředků, úklidových strojů, nástrojů a potřeb, které Zhotovitel běžně využívá k provádění Pravidelného úklidu.
 - b) další a jiné úklidové práce společných prostor v bytovém domě prováděné na základě objednávky vystavené Objednatelem dle přílohy č. 1 odstavec rozsah a četnost úklidových prací, označovaný jako „Mimořádný úklid“. Součástí Mimořádného úklidu je podle Smlouvy dodávka a použití čisticích, dezinfekčních a údržbových prostředků, úklidových strojů, nástrojů a potřeb, které Zhotovitel běžně využívá k provádění Mimořádného úklidu.

Čl. III. Cena a platební podmínky

1. V případech, kdy se v této smlouvě hovoří obecně o Ceně, pak se má namysli cena dle příslušného plnění (tj. Pravidelný úklid/Mimořádný úklid)
2. Cena Pravidelného úklidu je stanovena dohodou smluvních stran a činí:

Zajištění a provádění úklidu ve společných prostorách bytového domu	Kč bez DPH/kalendářní měsíc (dále také „Cena Pravidelného úklidu“)
Dílčí část 1.	24 825
Dílčí část 2.	17 025
Dílčí část 3.	21 675
Dílčí část 4.	13 800
Dílčí část 5.	18 375
Cena díla v Kč za každý kalendářní měsíc celkem	95 700

Tato cena je určena paušálně za 1 kalendářní měsíc a platí nezávisle od počtu dní v měsíci.

3. Mimořádný úklid bude Objednatelem prováděn na základě vystavené objednávky jednotlivými referenty-techniky DaBF, a to formou e-mailové zprávy, přičemž tuto doručí zhotoviteli na adresu uklidator@seznam.cz.
4. Zhotovitelem bude mimořádný úklid účtován následovně:

Mimořádný úklid	Cena za 1 hodinu práce 1 pracovníka v Kč bez DPH (tj. cena za měrnou jednotku, dále jen „Cena za MJ“)
Jiné nespecifikované činnosti kdykoliv na vyžádání Objednatele	90

- Takto sjednaná cena poskytnutých služeb platí i v případě provádění prací ve dnech pracovního klidu (sobota, neděle, státní svátek). V takto stanovené ceně jsou zahrnuty veškeré náklady Zhotovitele spojené s prováděním úklidových prací dle čl. II. odst. 7 Smlouvy.

- Výsledná cena Mimořádného úklidu bude stanovena na základě prokazatelně a důvodně provedených MJ (měrnou jednotkou je hodina) násobených Cenou za MJ (dále také „Cena Mimořádného úklidu“),
- finanční limit za mimořádný úklid je stanoven částkou max.:

Dílčí část	Max. roční limit v Kč bez DPH
1	20 000,00
2	10 000,00
3	20 000,00
4	20 000,00
5	10 000,00

5. Cena je dohodnuta jako nejvýše přípustná a platí po celou dobu účinnosti Smlouvy.
6. Zhotovitel prohlašuje, že přebírá nebezpečí změny okolností.

čl. IV. Platební podmínky

1. Před započítáním plnění díla nebude Objednatelem poskytnuta Zhotoviteli záloha.
2. Podkladem pro úhradu Ceny je daňový doklad dle ZDPH (dále jen „daňový doklad“).
3. Zhotovitel bude Cenu Pravidelného úklidu fakturovat samostatně vždy měsíčně k poslednímu dni v měsíci. K daňovému dokladu musí být přiložen pracovní výkaz provedených prací za příslušný kalendářní měsíc.
4. Zhotovitel bude Cenu Mimořádného úklidu fakturovat jednorázově na základě provedených Mimořádných úklidů v příslušném kalendářním měsíci, a to k poslednímu dni kalendářního měsíce. K daňovému dokladu musí být přiložena kopie vystavené objednávky objednatele ve smyslu čl. III. odst. 3 Smlouvy a výkaz provedených prací za provedené Mimořádné úklidy v příslušném kalendářním měsíci.
5. Zhotovitel je povinen vystavit a doručit objednateli úplnou a řádnou fakturu do 7 kalendářních dnů následujícího měsíce. V případě fakturace Mimořádného úklidu jen v případě, byl-li Mimořádný úklid proveden.
6. Kromě náležitostí stanovených právními předpisy pro daňový doklad je Zhotovitel povinen v daňovém dokladu uvést i tyto údaje:
 - a) číslo a datum vystavení daňového dokladu,
 - b) číslo smlouvy a datum jejího uzavření, číslo veřejné zakázky této Smlouvy (VZ 72.18, P18V00000582),
 - c) předmět smlouvy, jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí pouze odkaz na číslo uzavřené smlouvy),
 - d) označení banky a čísla účtu, na který má být zapláceno,
 - e) lhůta splatnosti faktury,
 - f) název, sídlo, IČ a DIČ Objednatele a Zhotovitele,
 - g) údaje Zhotovitele o zápisu do Obchodního rejstříku, popř. o zápisu do jiné evidence u podnikatelů nezapsaných do Obchodního rejstříku,
 - h) označení útvaru Objednatele, který akci likviduje (tj. odbor bytového a ostatního hospodářství),
 - i) jméno a podpis osoby, která fakturu vystavila, vč. jejího podpisu a kontaktního telefonu.
7. Lhůta splatnosti daňového dokladu je 15 kalendářních dnů po doručení řádného a úplného daňového dokladu včetně všech příloh Objednateli.

8. Nebude-li Cena Zhotovitelem vyúčtována Objednateli řádným daňovým dokladem nebo nebude-li daňový doklad obsahovat některou z náležitostí, vrátí jej Objednatel Zhotoviteli k opravě anebo doplnění. Takový daňový doklad pozbývá účinnost dnem odeslání Objednatel Zhotoviteli a Zhotoviteli nevzniká právo na zaplacení Ceny dle takového daňového dokladu. Opravený daňový doklad doručí Zhotovitel Objednateli bez zbytečného odkladu. Lhůta splatnosti pak počíná a běží dle odst. 7 tohoto článku.
9. Platby budou probíhat výhradně v české měně a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
10. Doručení daňového dokladu se provede osobně proti podpisu oprávněné osoby Objednatele nebo doporučeně prostřednictvím pošty.
11. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Zhotovitele.
12. Strany se dohodly, že platba bude provedena na číslo účtu uvedené Zhotovitelem ve faktuře bez ohledu na číslo účtu uvedené v záhlaví této Smlouvy. Musí se však jednat o číslo účtu zveřejněné způsobem umožňujícím dálkový přístup dle § 96 zákona o DPH. Zároveň se musí jednat o účet vedený v tuzemsku.
13. Smluvní strany se dohodly, že dojde-li v průběhu plnění smlouvy ke změně zákonné sazby DPH, je Zhotovitel povinen účtovat účinnou sazbu DPH, a to od okamžiku nabytí účinnosti příslušného zákona, který snížení nebo zvýšení zákonné sazby upravuje. O této skutečnosti není nutné uzavírat dodatek ke Smlouvě.
14. Smluvní strany se dohodly, že Zhotovitel je oprávněn Cenu jednostranně zvýšit s účinností od 1. července každého kalendářního roku, a to formou jednostranného písemného oznámení Zhotovitele doručeného Objednateli nejpozději do 30. dubna příslušného kalendářního roku. Zhotovitel je takto oprávněn Cenu jednostranně zvýšit o roční míru inflace vyjádřenou přírůstkem průměrného indexu spotřebitelských cen za uplynulý rok, vykázaným Českým statistickým úřadem, avšak nejvýše o tři procenta.

čl. V. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Zhotovitel je dále povinen zejména:
 - a) zajistit, aby při plnění závazků neohrozil dobré jméno Objednatele, nenarušoval výkon nájemního práva při výkonu úklidových prací, a to zejména způsobem provádění úklidových prací a dobou provádění úklidových prací. Výslovně je zakázáno provádět Pravidelný úklid v době od 22:00 hod. do 06:00 hod., v sobotu, v neděli, v době Velkého pátku a Velikonočního pondělí, na Štědrý den, na 1. svátek vánoční, na 2. svátek vánoční a v době státních svátků, případně-li den Pravidelného úklidu na takový den, je zhotovitel povinen provést Pravidelný úklid v den předcházející takovému dni. U Mimořádného úklidu se tato výjimka neuplatní.
 - b) respektovat při plnění svých závazků pokyny a požadavky Objednatele,
 - c) při provádění úklidových prací dodržovat obvyklé způsoby provádění úklidových prací,
 - d) provádět úklid všech prostor podle této Smlouvy ta, aby odpovídal příslušným hygienickým normám. Chemické složení čisticích prostředků a použítá technologie úklidu a čištění budou odpovídat požadavkům čištěných materiálů,
 - e) vést úklidový deník, který bude uložen v prostoru pro úschovu úklidové techniky (jak je prostor definován v odst. 15. tohoto článku)
 - f) umožnit kontrolu úklidového deníku Objednateli v Úklidový den v příslušném Bytovém domě.
2. Zjistí-li Objednatel vady u provedených úklidových prací, oznámí je Zhotoviteli a Zhotovitel je povinen bez zbytečného odkladu přistoupit k jejich odstranění.
3. Zhotovitel zodpovídá za vady, které mají provedené úklidové práce v době odsouhlasení provedených úklidových prací (příloha č. 1 této Smlouvy).

4. V případě porušení povinností zhotovitele ze smlouvy je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu dle čl. VI. této smlouvy a zároveň vadu odstranit.
5. Za vadu je považováno zejména:
 - a) neprovedení dílčího úklidu Pravidelného úklidu,
 - b) neprovedení Pravidelného úklidu (příp. Mimořádného úklidu) řádně anebo neúplně,
 - c) neprovedení zápisu do „Úklidového deníku“ v době úklidu,
 - d) nevedení úklidového deníku,
 - e) nerespektování výluk úklidu.
6. Neodstraní-li zhotovitel vadu do:
 - a) 15 kalendářních dnů v případě Pravidelného úklidu,
 - b) 3 kalendářních dnů v případě Mimořádného úklidu,je objednatel oprávněn odstranit vadu třetí osobou. Zhotovitel odpovídá v takovém případě za škody vzniklé objednateli. Prodlení zhotovitele trvá v takovém případě do dne odstranění vady třetí osobou.
7. Pověřený pracovník Objednatele je oprávněn nahlížet do Úklidového deníku a při zjištění nedostatku plnění předmětu Smlouvy tuto skutečnost zaznamenat do Úklidového deníku.
8. Zhotovitel si zajistí veškeré vybavení technickými, úklidovými a čisticími prostředky na vlastní náklady.
9. Zhotovitel je povinen užívat elektrickou energii a vodu v úklidovém prostoru úsporně.
10. Zhotovitel odpovídá za osoby, které se na základě právního vztahu se Zhotovitelem podílejí na provádění úklidových prací.
11. Kontaktní osobou a zároveň osobou pověřenou kontrolou úklidu v bytovém domě je příslušný referent-technik odboru bytového a ostatního hospodářství, domovník odboru bytového a ostatního hospodářství nebo pověřená osoba.
12. Objednatel zajistí zaměstnancům Zhotovitele provádějícím úklidové práce dle této Smlouvy přístup do místa plnění.
13. Objednatel je povinen předávat Zhotoviteli veškeré informace, které by mohli jakýmkoliv způsobem narušit řádné plnění předmětu této Smlouvy (např. stavební práce, malování apod.), a to alespoň 3 dny předem.
14. Objednatel je povinen poskytnout Zhotoviteli na vlastní náklady studenou a teplou vodu a elektrickou energii potřebnou k provádění úklidových prací.
15. Objednatel zajistí Zhotoviteli bezplatně prostory pro úschovu oděvu zaměstnanců, úklidové techniky, pracovních pomůcek a čisticích prostředků.

čl. VI. Smluvní pokuty

1. Zhotovitel je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,00 Kč/Bytový dům/započatý den trvání, a to:
 - a) v případě Pravidelného úklidu:
 - i. v každém jednotlivém případě prodlení se zahájením plnění díla v jednotlivém Bytovém domě dle výzvy Objednatele,
 - ii. v každém jednotlivém případě neprovedení úklidových prací řádně a úplně,
 - iii. v každém jednotlivém případě prodlení s odstraněním vad a nedodělků úklidu,
 - iv. v každém jednotlivém případě prodlení s umožněním kontroly Úklidového deníku Objednateli,
 - v. v každém jednotlivém případě nesprávného nebo neúplného vedení Úklidového deníku,
 - b) v případě Mimořádného úklidu:

- i. v každém jednotlivém případě prodlení se zahájením úklidových prací dle Objednávky,
 - ii. v každém jednotlivém případě neprovedení úklidových prací řádně a úplně,
 - iii. v každém jednotlivém případě prodlení s odstraněním vad a nedodělků úklidu.
 - c) v případě nevedení úklidového deníku.
2. Zhotovitel je oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 0,015% z měsíčního plnění za každý den prodlení s plněním peněžitých závazků Objednatele.
 3. Smluvní pokuty jsou splatné do 30 dnů po doručení vyúčtování smluvní pokuty druhé smluvní straně.
 4. Smluvní strany se dohodly, že smluvní pokuty podle tohoto odstavce může Objednatel započítat i na nedoplatek Ceny díla.
 5. Zaplacením smluvní pokuty se smluvní strana nezavazuje povinnosti náhrady škody.

čl. VII. Vady díla

1. Dílo má vady, jestliže jeho provedení neodpovídá požadavkům uvedeným ve Smlouvě a v obecně závazných právních předpisech.
2. Objednatel (resp. pověřená osoba) je povinen zkontrolovat, zda jsou úklidové práce prováděny řádně a úplně. Případné vady je Objednatel povinen vytknout Zhotoviteli při převzetí úklidových prací, popř. bez zbytečného odkladu poté, co vadu zjistí.
3. Na vyzvání Objednatele odstraní Zhotovitel bezodkladně všechny vady úklidových prací. Zhotovitel je povinen zahájit odstraňování vytýkané zjevné vady ihned po doručení písemné výzvy Objednatele k odstranění vad a vady odstranit nejpozději následující kalendářní den ode dne obdržení výzvy k odstranění vad.

Výzva bude zaslána Objednatelem na e-mailovou adresu Zhotovitele: uklidator@seznam.cz

čl. VIII. Trvání a ukončení smluvního vztahu

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Každá ze smluvních stran je oprávněna písemně Smlouvu vypovědět, a to bez udání důvodu, a to v celku, nebo jen v rozsahu ve výpovědi uvedených Bytových domů. Výpovědní lhůta činí v takovém případě 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
3. Objednatel je oprávněn od Smlouvy odstoupit, a to v celku, nebo jen v rozsahu v odstoupení uvedených Bytových domů, a to v případě, kdy Zhotovitel podstatným způsobem poruší smlouvu. Za závažné podstatné porušení smlouvy se považuje zejména:
 - a) opakované (tj. nejméně 2x) neprovedení úklidových prací řádně a úplně,
 - b) opakované (tj. nejméně 2x) nedodržení pravidel hygieny a bezpečnosti,
 - c) opakované (tj. nejméně 2x) nezahájení úklidových prací dle stanoveného harmonogramu prací, nebo pokynu Objednatele, a to vždy po předchozím písemném upozornění,
 - d) prodlení s řádným a úplným provedením Pravidelného úklidu po dobu delší než 15 kalendářních dnů,
 - e) prodlení s umožněním kontroly úklidového deníku Objednateli po dobu delší než 15 kalendářních dnů,
 - f) prodlení s řádným a úplným provedením Mimořádného úklidu po dobu delší než 3 kalendářní dny.

čl. IX. Závěrečná ujednání

1. Za Objednatele jsou kontaktními osobami ve věcech:

- objednávky a převzetí služeb: technik pověřený správou příslušného objektu
- smluvních: Ing. Blanka Jalovíková, vedoucí odboru bytového a ostatního hospodářství

a po dobu její nepřítomnosti Mgr. Soňa Cingrová, vedoucí oddělení bytového.

O změně kontaktních osob není nutné uzavírat dodatek ke Smlouvě. Objednatel je však povinen o změně takových osob prokazatelně písemně informovat Zhotovitele.

2. Za Zhotovitele je oprávněn jednat ve věcech:

- realizačních: Sylva Pavlitová, tel.: 732 872 376, email:uklidator@seznam.cz
- smluvních: Ing. Leo Matušinský, tel.: 602 353 531, email: pegasus-service@email.cz

O změně kontaktních osob není nutné uzavírat dodatek ke Smlouvě. Zhotovitel je však povinen o změně takových osob prokazatelně písemně informovat Objednatele.

3. Smluvní strany prohlašují, že se s touto Smlouvou pečlivě seznámily a považují ji za právní jednání určité a srozumitelné, učiněné svobodně a vážně, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.

4. Zhotovitel nemůže bez souhlasu Objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze Smlouvy třetí straně.

5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti ode dne uveřejnění v centrálním registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, nejdříve však dnem doručení výzvy Objednatele Zhotoviteli k zahájení plnění ve smyslu čl. II. odst. 1 Smlouvy.

6. Změny a doplňky Smlouvy budou prováděny výhradně po vzájemné dohodě formou písemných vzestupně číslovaných dodatků, potvrzených oběma smluvními stranami, jinak jsou neplatné (nestanoví-li smlouva jinak).

7. Pro závazkový vztah mezi objednatel a zhotovitelem se vylučuje použití ust., § 1766, § 1978 odst. 2, § 2050, § 2093, § 2591, § 2605 a § 2611 občanského zákoníku.

8. Smluvní strany na důkaz pravosti projevu své vůle připojují své podpisy.

9. Nedílnou součástí této Smlouvy je:

- příloha č. 1 – seznam bytových domů, včetně příloh k jednotlivým bytovým domům
- příloha č. 2 – seznam poddodavatelů

Za objednatele

Za zhotovitele

Datum: _____

Datum: _____

Místo: Ostrava-Hrabůvka

Místo: _____

Bc. Martin Bednář
starosta

Ing. Leo Matušinský
jednatel