

Rámcová smlouva o poskytování pozáručního servisu kopírovacích a tiskových zařízení – návrh

Smluvní strany

Název: Statutární město Ostrava
Prokešovo náměstí 1803/8
729 30 Ostrava – Moravská Ostrava
IČ: 00845451
DIČ: CZ00845451 (plátce DPH)

Příjemce: městský obvod Ostrava-Jih
Horní 791/3, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
Zastoupený: Bc. Martinem Bednářem, starostou

Peněžní ústav: Komerční banka, a.s.,
pobočka Ostrava – Hrabůvka
Číslo účtu: 1520761/0100

dále jen **Objednatel**

a

Název: .
se sídlem: .
Zastoupena: .

IČ:
DIČ:
Peněžní ústav:

Číslo účtu:
Firma je zapsána v obchodním /živnostenském rejstříku vedeném
u rejstříkového soudu v , Oddíl , vložka

dále jen **Poskytovatel**

uzavírají v souladu s § 27 v návaznosti na ust. § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a ust. § 1746 odst. 2. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů tuto rámcovou smlouvu o poskytování pozáručního servisu kopírovacích a tiskových zařízení (dále jen „Smlouva“ či „tato Smlouva“).

Obsah smlouvy

čl. I.

Úvodní ustanovení

1. Na základě veřejné zakázky „Pozáruční servis tiskáren a multifunkčních tiskáren 2017“, zadávané Objednatelům jako zadavatelem ve zjednodušeném podlimitním řízení dle ust. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Veřejná zakázka**“) Poskytovatel předložil, v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky, nabídku ze dne [BUDE DOPLNĚNO PŘED PODPÍSEM SMLOUVY] 2017 (dále jen „**Nabídka**“) a tato byla pro plnění Veřejné zakázky, v souladu se základním hodnotícím kritériem ekonomická výhodnost nabídky, vybrána jako nejvhodnější. V návaznosti na tuto skutečnost se Smluvní strany dohodly na uzavření Smlouvy.
2. Při výkladu obsahu Smlouvy jsou Smluvní strany povinny přihlížet k zadávacím podmínkám Veřejné zakázky, k účelu zadávacího řízení Veřejné zakázky a dalším úkonům Smluvních stran učiněným v průběhu zadávacího řízení, jako k relevantnímu jednání Smluvních stran o obsahu Smlouvy před jejím uzavřením. Ustanovení platných a účinných právních předpisů o výkladu právních úkonů tím nejsou nijak dotčena.
3. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví Smlouvy jsou ke dni uzavření Smlouvy pravdivé. Smluvní strany se zavazují, že jakékoliv změny údajů uvedených v záhlaví Smlouvy oznámí bez prodlení druhé smluvní straně. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující Smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
4. Poskytovatel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu Smlouvy.
5. Pro případ, že Poskytovatel bude mít dle této smlouvy povinnost přiznat a zaplatit DPH, činí toto prohlášení: Poskytovatel prohlašuje, že není nespolehlivým plátcem DPH a v případě, že by se jím v průběhu trvání smluvního vztahu stal, tuto informaci neprodleně sdělí Objednateli.

čl. II.

Předmět smlouvy

1. Předmětem Smlouvy je povinnost Poskytovatele zajistit pro Objednatele pozáruční servis tiskáren a multifunkčních zařízení (dále jen „**Tisková zařízení**“), které jsou ve vlastnictví Objednatele a to i servis Tiskových zařízení v záruce, na který se nevztahují podmínky záručních oprav, formou tak, aby byla zajištěna běžná činnost těchto Tiskových zařízení, a to v souladu se Smlouvou a povinností Objednatele za řádně poskytnuté plnění zaplatit Poskytovateli odměnu sjednanou v souladu s čl. VII. Smlouvy.
2. Pozáručním servisem Tiskových zařízení se pro účel této smlouvy rozumí zajištění běžného provozu Tiskových zařízení dle podmínek Smlouvy v následujícím rozsahu:
 - a) práce servisního technika včetně dopravného (dále jen „**Servis**“);
 - a) kontrola, údržba a komplexní prohlídky Tiskových zařízení;
 - b) odečty stavu počítadel jednotlivých Tiskových zařízení v rámci servisní činnosti;
 - c) kompletní servis a opravy Tiskových zařízení - odstranění závad, seřízení a zprovoznění Tiskového zařízení,
 - d) dodávka a výměna originálních náhradních dílů případně elektroniky, seřízení a kalibrace, softwarové práce, zajištění odvozu a zpětné instalace v případě potřeby dílenských oprav;
 - e) návrh na likvidaci Tiskového zařízení
 - b) zajištění spotřebního materiálu a náhradních dílů (dále jen „**Díl**“ či **Díly**“) - fotoválce, zapékací jednotky, odpadní nádoby, fixační a přenosové jednotky, sponky do finišeru u strojů se sešivacím finišerem apod., vše včetně dopravného, předmětem smlouvy není zajištění cartridge, tonerů a tiskového papíru;
 - c) zpětný odběr použitého spotřebního materiálu a vadných náhradních dílů a zajištění jejich ekologické likvidace (na vyžádání je Poskytovatel povinen předložit Objednateli potvrzení o ekologické likvidaci)

(dále souhrnně také jen „Plnění“).

- Plnění bude poskytováno na základě výzvy na servisní zásah (dále jen „Požadavek“) postupem dle čl. V. Smlouvy v době 07.00 - 15.00 hodin v pracovní dny, nebude-li dohodnuto jinak.
- Poskytovatel je povinen poskytovat Plnění zajišťující nepřetržitou funkčnost Tiskových zařízení ve stanovených lhůtách podle typu zařízení. Lhůty se počítají v době dle odst. 3. tohoto článku.

Lhůty Plnění Požadavku	Vybraná Tisková zařízení	Ostatní Tisková zařízení
Lhůta příchodu technika k provedení diagnostiky	1 pracovní den	2 pracovní dny
Lhůta dokončení Plnění od souhlasu s provedením Objednatelem	2 pracovní dny	5 pracovních dnů

- Poskytovatel je povinen zajistit příchod servisního technika na určenou lokalitu nejpozději do stanovené lhůty podle typu zařízení od nahlášení Požadavku. Servisní technik po provedené diagnostice vystaví Servisní a montážní list (dále jen „Výkaz“) pro Tiskové zařízení, kde uvede předběžnou cenovou kalkulaci v položkové skladbě pro prováděné práce a potřebné Díly. Po nacenění Požadavku pro jeho realizaci je nutný souhlas Objednatele, ten se zaznamená spolu s jeho podpisem do Výkazu.
 - Dokončení Servisu Tiskového zařízení od souhlasu s realizací Požadavku je Poskytovatel povinen dokončit v požadované lhůtě podle typu zařízení, není-li v rámci Požadavku dohodnuto s Objednatelem jinak.
 - V případě diagnostiky stavu Tiskového zařízení, který indikuje již nadměrně opotřeбенý stav nebo již nedostupné Díly, vystaví servisní technik návrh na likvidaci Tiskového zařízení, který uvede do Výkazu. Po vyslovení souhlasu Objednatele zajistí ekologickou likvidaci Tiskového zařízení a předloží Objednateli potvrzení o ekologické likvidaci Tiskového zařízení, nebude-li dohodnuto jinak.
- Přehled typů Tiskových zařízení členěných dle lhůt plnění ve vlastnictví Objednatele je uveden v příloze č. 1 Smlouvy, která tvoří její nedílnou součást. S ohledem na vývoj a optimalizaci tiskového prostředí Objednatele, je Objednatel povinen průběžně přílohu č. I. Smlouvy aktualizovat dle stávajícího stavu využívání Tiskových zařízení. Smluvní strany sjednávají, že aktualizace přílohy č. 1. Smlouvy není důvodem pro uzavření dodatku ke Smlouvě.
 - Ze Smlouvy neplatí žádná povinnost Objednatele vystavit Požadavek Poskytovateli na jakémkoliv minimální množství Plnění.
 - Odmítne-li Poskytovatel poskytnutí Plnění na základě Požadavku, je Objednatel oprávněn zajistit toto Plnění prostřednictvím jiného dodavatele na náklady Poskytovatele za cenu která je stejná nebo nižší než je cena obvyklá v daném místě a čase.

čl. III.

Místo plnění

- Poskytovatel je povinen poskytovat plnění dle Smlouvy primárně v sídle Objednatele na adrese Horní 791/3, 700 30 Ostrava-Hrabůvka a dále v místech plnění, jejichž seznam je uveden v příloze č. 2. Smlouvy, která tvoří její nedílnou součást.

čl. IV.

Kontaktní osoby pro účely Smlouvy

1. Kontaktní osobou Objednatele ve věcech **smluvních**, neoznámí-li Objednatel Poskytovateli jinak, je Ing. Roman Škubal, vedoucí oddělení informační systém, email: roman.skubal@ovajih.cz, tel.: 599 430 316. Kontaktní osobou ve věcech **realizace** předmětu Smlouvy včetně kontrol na místě, neoznámí-li Objednatel Poskytovateli jinak, je Ing. Hana Sedláčková, zástupce vedoucího oddělení Informační systém, email: hana.sedlackova@ovajih.cz, tel.: 599 430 348.
2. Za Poskytovatele osobou oprávněnou jednat ve věcech **smluvních**, neoznámí-li Poskytovatel Objednateli jinak, je [DOPLNÍ UCHAZEČ], e-mail: [DOPLNÍ UCHAZEČ], tel.: [DOPLNÍ UCHAZEČ]. Kontaktní osobou ve věcech **realizace** předmětu Smlouvy včetně kontrol na místě, neoznámí-li Poskytovatel Objednateli jinak, je [DOPLNÍ UCHAZEČ], e-mail: [DOPLNÍ UCHAZEČ], tel.: [DOPLNÍ UCHAZEČ].

čl. V.

Zadávání a vyřizování Požadavků

1. Požadavek Objednatele bude zadán v listinné, telefonické nebo e-mailové formě. V případě telefonického Požadavku zašle Objednatel emailovou kopii Požadavku Poskytovateli. Požadavky budou doručovány na dispečink servisního střediska Poskytovatele:
Adresa: [DOPLNÍ UCHAZEČ]
Email: [DOPLNÍ UCHAZEČ]
Tel.: [DOPLNÍ UCHAZEČ]
IDDS: [DOPLNÍ UCHAZEČ]
2. Poskytovatel reakce na Požadavky a během Plnění bude zasílat Objednateli na email **help@ovajih.cz**, nebude-li pro konkrétní Požadavek dohodnuto jinak.
3. Poskytovatel se zavazuje zachovávat dostupnost dispečinku pro telefonické Požadavky v minimálním rozsahu od 7:00 do 15:00 v pracovní dny. Poskytovatel se zavazuje kontrolovat ostatní způsoby elektronických Požadavků v intervalu min. 1 hodiny v rozsahu dle věty první tohoto odstavce. Poskytovatel se zavazuje listinné Požadavky přebírat denně v pracovní dny.
4. Požadavek musí obsahovat minimálně:
 - a) Označení pracoviště Objednatele dle Přílohy č. 2 ke Smlouvě, pro něž bude Plnění poskytováno;
 - b) Umístění Tiskového zařízení,
 - c) Stručný popis závady, nebo Plnění, jež má být Poskytovatelem poskytnuto;
 - d) Požadovanou lhůtu pro poskytnutí Plnění. Není-li tato lhůta specifikována, postupuje se dle čl. II. odst. 4 Smlouvy.
5. Požadavek je vůči Poskytovateli účinný od okamžiku jeho doručení. V případě, že byl Požadavek odeslán emailem v době určené dle čl. II. odst. 3. platí, že byl Poskytovateli doručen v den odeslání.
6. Poskytovatel potvrdí přijetí Požadavku na e-mail Objednatele určený dle odst. 2. tohoto článku. Součástí potvrzení Požadavku bude sdělení času, kdy se Poskytovatel dostaví na místo Plnění a odhadovaný počet hodin práce servisního technika potřebných pro Plnění.
7. Nesouhlasí-li Poskytovatel s Objednatelem požadovanou lhůtu pro poskytnutí Plnění, nebo není-li schopen v této lhůtě Plnění poskytnout, sdělí tuto skutečnost neprodleně Objednateli a požádá o prodloužení lhůty. Objednatel může na žádost Poskytovatele lhůtu Plnění prodloužit. Takto prodloužená lhůta začne plynout od jejího oznámení Poskytovateli. Nesouhlasí-li Objednatel s prodloužením lhůty dle předchozí věty, nemá žádost Poskytovatele o prodloužení lhůty vliv na běh lhůty určené dle čl. II. odst. 4. Smlouvy.
8. Seznam osob oprávněných jednat podle tohoto článku za Objednatele je uveden v příloze č. 3. Objednatel se zavazuje v případě změn osob oprávněných k tomuto jednání neprodleně písemně nebo emailem informovat Poskytovatele. Smluvní strany sjednávají, že aktualizace přílohy č. 3. Smlouvy není důvodem pro uzavření dodatku ke Smlouvě.

4/11
Mr.

9. Poskytovatel si vyžádá souhlas oddělení Informační systém (dále jen „OIS“) Objednatele s provedením Plnění včetně schválení jeho rozsahu. Souhlas s Plněním poskytne pověřený zástupce OIS Objednatele, který provedl zadání Požadavku nebo jiná pověřená osoba OIS Objednatele. Souhlas Objednatele se spolu s jeho podpisem zaznamená do Výkazu. Výkaz musí obsahovat minimálně (veškeré ceny jsou v Kč - bez DPH a s DPH):
- ID Požadavku Objednatele
 - Umístění Tiskového zařízení (pracoviště)
 - Značka, model Tiskového zařízení
 - Výrobní číslo Tiskového zařízení
 - Celkový stav počítačů vytisknutých stran (počet černobílých kopií, počet barevných kopií), ke dni Plnění
 - Popis závady
 - Předběžná cenová kalkulace v položkové skladbě pro prováděné práce a potřebné náhradní díly
 - Souhlas/ Nesouhlas Objednatele se Servisem Tiskového zařízení s ohledem na kalkulovanou cenu
 - Náhradní díly položkově (Název, počet, cena) – skutečně spotřebované
 - Provedené práce (popis výčtem, cena za práci)– skutečně provedené
 - Doba zásahu - Od, Do, Celkem hodin
 - Datum předání Tiskového zařízení
 - Podpis Technika a Objednatele – převzetí funkčního stavu Tiskového zařízení po Plnění
10. Poskytovatel je povinen po provedení Plnění doplnit Výkaz a datum provedení Plnění, kalkulaci skutečně provedené práce a spotřebovaných Dílů. Jedno vyhotovení Výkazu bude po vyplnění ponecháno pro kontrolu na pracovišti Objednatele k podpisu o převzetí Tiskového zařízení po Plnění. Výkaz bude zároveň Poskytovatelem zaslán elektronicky na e-mail dle odst. 2. tohoto článku.
11. Poskytovatel poskytuje záruku za provedené Plnění za těchto podmínek:
- za instalovaný Díl po dobu dvaceti čtyř (24) měsíců nebo po dobu životnosti stanovenou výrobcem, podle toho, která doba je delší
 - za provedené opravy - práci - po dobu dvanácti (12) kalendářních měsíců od data provedení opravy;
12. Poskytovatel se zavazuje zajistit v případě nutnosti dílenské opravy a po dohodě s Objednatelem odvoz Tiskového zařízení a po provedení opravy jej instalovat zpět na původní místo. Dohoda s Objednatelem bude mít elektronickou formu, součástí této dohody bude očekávaný termín dodání opraveného Tiskového zařízení zpět. Převzetí a vrácení Tiskového zařízení bude potvrzeno předávacím protokolem.
13. Dodávané Díly budou pouze originální, nové nepoužité a určeny pro distribuci v EU, není-li Objednatelem písemně požadováno jinak. Repasované náhradní díly a spotřební materiál se nepovažují za originální náhradní díly ve smyslu této Smlouvy.
14. V případě detekované vady pevného disku a jeho opravy výměnným způsobem Poskytovatel předá Objednateli vadný pevný disk k jeho likvidaci.
15. Poskytovatel neprodleně upozorní Objednatele na překračování výrobcem stanovené kapacity Tiskového zařízení nebo na jiné nadměrné opotřebení. Upozornění bude vždy doplněno elektronickým upozorněním na email určený Objednatelem (dle odst. 2. tohoto článku).
16. Poskytovatel se zavazuje dodržovat při Plnění předpisy požární ochrany a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci dle zvláštních právních předpisů.
17. Poskytovatel odpovídá za bezpečnost jemu svěřených nebo jím dodaných a instalovaných Tiskových zařízení. Tato odpovědnost Poskytovatele se vztahuje na Tiskové zařízení včetně veškerého jeho příslušenství až po konec jeho napojení do elektrické přípojky Objednatele, dle příslušných norem.

čl. VI.

Práva a povinnosti Smluvních stran

1. Smluvní strany jsou povinny vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění povinností vyplývajících z této Smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny plnit povinnosti vyplývající ze Smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a k prodlení s placením jednotlivých peněžních závazků.
3. Poskytovatel je povinen zajistit, že plnění dle Smlouvy bude poskytováno v souladu s touto Smlouvou, nebude zatíženo jakýmkoli právy třetích osob, zejména takovými, ze kterých by pro Objednatele plynuly jakékoliv další finanční nebo jiné nároky ve prospěch třetích osob. V opačném případě Poskytovatel ponese veškeré důsledky takového porušení práv třetích osob a zároveň je povinen takové právní vady bez zbytečného odkladu a na svůj náklad odstranit, resp. zajistit jejich odstranění.
4. Poskytovatel je povinen zajistit, že jím poskytované plnění dle Smlouvy odpovídá všem požadavkům vyplývajícím z platných a účinných právních předpisů či příslušných norem, které se na dané plnění vztahují.
5. Poskytovatel je povinen poskytovat plnění dle Smlouvy svědomitě, řádně, včas, v náležitě kvalitě a dle požadavků Objednatele. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu upozornit Objednatele na skryté překážky nebo na nevhodnost předaných věcí (podkladů) Objednatele či nesprávnost pokynů Objednatele zjištěných při vynaložení veškeré odborné péče, jinak Poskytovatel odpovídá za škodu tímto Objednateli způsobenou.
6. Objednatel je povinen umožnit Poskytovateli a jeho pracovníkům přístup do prostor Objednatele v objektech určených k poskytování plnění dle Smlouvy za účelem poskytnutí plnění dle Smlouvy.
7. Poskytovatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu oprávněné osoby Objednatele ve věcech realizace předmětu Smlouvy uvedené v čl. IV. odst. 1. Smlouvy poskytovat plnění dle Smlouvy prostřednictvím třetí osoby (poddodavatele), s výjimkou poddodavatelů uvedených Poskytovatelem v Nabídce. Předchozí písemný souhlas je rovněž nezbytný pro změnu poddodavatele. V případě užití třetí osoby (poddodavatele) pro poskytování plnění dle Smlouvy, resp. jeho části, není Poskytovatel oprávněn zprostit se odpovědnosti za řádné poskytování plnění, tedy odpovídá, jako by plnění poskytoval sám. Smluvní strany sjednávají, že Objednatelem schválená změna v osobě poddodavatele není důvodem pro uzavření dodatku ke Smlouvě.
8. Poskytovatel je povinen Objednateli poskytnout součinnost nezbytnou ke splnění povinnosti Objednatele vyplývající z ust. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (uveřejňování smluv, výše skutečně uhrazené ceny a seznamu poddodavatelů).
9. Poskytovatel je oprávněn postoupit Smlouvu dle § 1895 a násl. zákona číslo 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“) třetí osobě nebo jiným osobám pouze a výhradně po předchozím písemném souhlasu oprávněné osoby Objednatele ve věcech smluvních uvedené v čl. IV. odst. 1. Smlouvy.
10. Poskytovatel je dle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s placením zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

čl. VII.

Odměna a platební podmínky

1. Objednatel se zavazuje hradit Poskytovateli smluvní odměnu za poskytnuté plnění a to odměnu za práci servisního technika zahrnující včetně dopravného veškeré náklady spojené se zajištěním Dílů a ekologickou likvidací dle čl. II. odst. 2 písm. c) a dále cenu za náhradní díly (materiál).
 - a) **Jednotková cena za hodinu práce** jednoho servisního technika:
bez DPH činí [DOPLNÍ UCHAZEČ],- Kč, výše DPH činí [DOPLNÍ UCHAZEČ],- Kč a
vč. DPH činí [DOPLNÍ UCHAZEČ],- Kč.

- b) **Cena za spotřebované Díly** bude stejná nebo nižší než je cena obvyklá v daném místě a čase. Poskytovatel je zároveň povinen dbát na to aby cena byla v souladu s § 634 odst. 1 občanského zákoníku. Nesmí však překročit nabídkovou cenu Dílu nabídnutou Poskytovatelem v rámci provedeného výběrového řízení, pokud byla poptávána v rámci výběrového řízení, viz příloha č. 4.
2. Odměna za případné zprostředkování nákupu náhradních dílů je součástí odměny za poskytování plnění dle čl. 1. písm. a) tohoto článku.
 3. Podmínkou pro uplatnění nároku na odměnu je Výkaz Poskytovatele odsouhlaseného osobou oprávněnou jednat jménem Objednatele po odevzdání dílejšího plnění na základě fakturace Poskytovatele.
 4. Daňový doklad musí mít náležitosti daňového dokladu podle platných právních předpisů (dále jen „faktura“) a bude mít splatnost 30 dnů ode dne doručení faktury Objednateli. Přílohou faktury bude Výkaz. Faktura, včetně Výkazu, musí být zaslána na adresu: Statutární město Ostrava, Prokešovo náměstí 1803/8, 729 30 Ostrava-Moravská Ostrava, Příjemce: městský obvod Ostrava-Jih, oddělení Informační systém, Horní 791/3, 70030 Ostrava-Hrabůvka. Faktura bude zároveň Poskytovatelem zaslána elektronicky na email: help@ovajih.cz.
 5. V odměně dle 1. písm. a) tohoto článku jsou zahrnuty veškeré náklady vynaložené Poskytovatelem při poskytování Plnění včetně náhrady za čas pracovníka na cestě a nákladů na dopravu.
 6. Pokud nebude faktura splňovat některou z náležitostí podle odst. 4. tohoto článku nebo bude vystavena předčasně, není Objednatel povinen cenu uhradit ve lhůtě stanovené fakturou a tímto neuhrazením ceny se nedostává do prodlení s plněním své povinnosti. Objednatel v takovém případě vrátí Poskytovateli do 15 dnů (lhůta pro odeslání vrácené faktury) vadnou fakturu se sdělením důvodu jejího odmítnutí. Cena bude následně splatná až po vystavení faktury, která splňuje podmínky podle odst. 4. tohoto článku.
 7. Reklamací fakturace za provedené práce a dodané Díly je Objednatel oprávněn provést nejpozději do patnácti (15) kalendářních dnů od data obdržení faktury.
 8. Objednatel bude hradit přijaté faktury pouze na zveřejněné bankovní účty. V případě, že Poskytovatel nebude mít daný účet zveřejněný, zaplatí Objednatel pouze základ daně a vyšší DPH uhradí až po zveřejnění příslušného účtu v registru plátců a identifikovaných osob.
 9. Stane-li se Poskytovatel nespolehlivým plátcem ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“), zaplatí Objednatel pouze základ daně. Příslušná výše DPH bude uhrazena až po písemném doložení Poskytovatele o jeho úhradě příslušnému správci daně.
 10. Smluvní strany sjednávají, že splatnost daňového dokladu činí 30 kalendářních dnů ode dne prokazatelného doporučení do sídla Objednatele. Daňové doklady musí splňovat veškeré náležitosti obsažené v § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, § 29 zákona o DPH a § 435 občanského zákoníku, musí být předloženy Objednateli ve dvou vyhotoveních. Pokud daňový doklad nesplní náležitosti dle zákona o DPH a Smlouvy nebo bude vykazovat věcné chyby, je Objednatel oprávněn daňový doklad vrátit Poskytovateli a žádat Poskytovatele o zjednání nápravy. V takovém případě se ruší doba splatnosti vadného daňového dokladu a nová lhůta splatnosti počíná opětovně běžet doručením opraveného (bezvadného) daňového dokladu Objednateli.
 11. Smluvní strany sjednávají, že se nepřipouští zálohové platby.
 12. Daňový doklad se pro účely Smlouvy považuje za uhrazený okamžikem odepsání fakturované částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele uvedeného v úvodu Smlouvy. Platby budou probíhat výhradně v korunách českých a rovněž veškeré uvedené cenové údaje budou uváděny v korunách českých.
 13. Objednatel prohlašuje, že bude hradit přijaté daňové doklady pouze na bankovní účty Poskytovatele zveřejněné správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 odst. 2. zákona o DPH. V případě, že Poskytovatel nebude mít svůj bankovní účet tímto způsobem zveřejněn, uhradí Objednatel Poskytovateli pouze základ daně, přičemž daň z přidané hodnoty uhradí Poskytovateli až po zveřejnění příslušného účtu Poskytovatele v registru plátců a identifikovaných osob Poskytovatelem.
 14. Poskytovatel prohlašuje, že správce daně před uzavřením Smlouvy nerozhodl, že Poskytovatel je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona o DPH. V případě, že správce daně rozhodne o tom, že Poskytovatel je nespolehlivým plátcem, zavazuje se Poskytovatel o tomto informovat Objednatele do 2

pracovních dnů. Stane-li se Poskytovatel nespolehlivým plátcem, uhradí Objednatel Poskytovateli pouze základ daně, přičemž daň z přidané hodnoty bude Objednatel uhraděn Poskytovateli až po písemném doložení Poskytovatele o jeho úhradě této daně z přidané hodnoty příslušnému správci daně.

čl. VIII.

Ochrana informací, mlčenlivost

1. Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech (dále jen „**důvěrné informace**“), které se dozví v souvislosti s poskytováním plnění dle Smlouvy.
2. Poskytovatel není oprávněn zpřístupnit třetí osobě důvěrné informace, o kterých se při poskytování plnění dle Smlouvy dozví. To neplatí, mají-li být za účelem poskytování plnění dle Smlouvy potřebné informace zpřístupněny zaměstnancům, orgánům Smluvních stran nebo jejich členům a poddodavatelům Poskytovatele podílejících se na poskytování plnění dle Smlouvy za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny Smluvními stranám, a to jen v rozsahu nezbytně nutném pro řádné poskytování plnění dle Smlouvy.
3. Ochrana informací se nevztahuje na případy, kdy:
 - a) Poskytovatel prokáže, že je tato informace veřejně dostupná, aniž by tuto dostupnost způsobil on sám;
 - b) Poskytovatel prokáže, že měl tuto informaci k dispozici ještě před datem zpřístupnění Objednatel, a že ji nenabyl v rozporu se zákonem;
 - c) Poskytovatel obdrží písemný souhlas Objednatele zpřístupňovat danou informaci;
 - d) je-li zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.
4. Poskytovatel je povinen nakládat s důvěrnými informacemi, které mu byly poskytnuty Objednatel, nebo je jinak získal v souvislosti s poskytováním plnění dle Smlouvy, jako s obchodním tajemstvím, zejména uchovávat je v tajnosti a učinit veškerá smluvní a technická opatření zabráňující jejich zneužití či prozrazení.
5. Poskytovatel je povinen poučit své zaměstnance, statutární orgány, jejich členy a poddodavatele, kterým jsou zpřístupněny důvěrné informace, o povinnosti utajovat důvěrné informace ve smyslu tohoto článku Smlouvy. Za porušení jakékoliv povinnosti dle tohoto článku Smlouvy ze strany pracovníků Poskytovatele a poddodavatelů Poskytovatele a jejich pracovníků nese odpovědnost Poskytovatel.

čl. IX.

Ochrana osobních údajů a licenční ujednání

1. V případě, že při poskytování plnění dle Smlouvy dojde ke zpracování osobních údajů, je Smlouva zároveň smlouvou o zpracování osobních údajů ve smyslu § 6 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Poskytovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje pouze za účelem poskytování plnění dle Smlouvy a s osobními údaji je Poskytovatel oprávněn nakládat výhradně pro účely poskytování Servisu dle Smlouvy a se zachováním všech platných a účinných předpisů o bezpečnosti ochrany osobních údajů a jejich zpracování.
3. Poskytovatel dále Objednateli garantuje, že veškeré programové produkty (počítačové programy) případně dodané nebo poskytnuté Poskytovatelem v rámci plnění Smlouvy jsou v souladu s příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, autorskoprávně bez závad a objednatel se v této souvislosti stává oprávněným uživatelem jejich rozmnoženin a vlastníkem záznamových materiálů, na kterých jsou tyto rozmnoženiny umístěny. Objednatel není oprávněn provádět jakékoli změny autorského díla a není oprávněn licenci postoupit ani udělit třetí osobě podlicenci. Objednatel není povinen licenci využít.

čl. X.

Vlastnické právo, nebezpečí škody na věci

1. Vlastnické právo k Dílům předaným a převzatým v souvislosti s poskytováním plnění dle Smlouvy přechází dnem jejich převzetí na základě předávacího protokolu podepsaného zástupci Smluvních stran na Objednatele.
2. Nebezpečí škody na Tiskových zařízeních předaných a převzatých v souvislosti s poskytováním plnění dle Smlouvy přechází okamžikem jejich faktického předání a převzetí na přebírající smluvní stranu.

čl. XI.

Odpovědnost za škodu, sankce

1. Smluvní strany jsou povinny vyvíjet maximální úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod. Smluvní strany nesou odpovědnost za škodu způsobenou při plnění Smlouvy v rámci platných a účinných právních předpisů a Smlouvy a případně vzniklou škodu či jinou újmu jsou povinny si nahradit. Poskytovatel plně odpovídá za poskytování plnění dle Smlouvy rovněž v případě, že příslušnou část plnění poskytuje prostřednictvím třetí osoby, tj. poddodavatele.
2. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za škodu nebo prodlení způsobené okolnostmi vylučujícími odpovědnost ve smyslu § 2913 odst. 2 občanského zákoníku.
3. Pokud dojde k neodůvodněnému prodlení s úhradou odměny za poskytování plnění, je Poskytovatel oprávněn účtovat Objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý započatý kalendářní den prodlení.
4. Poskytovatel je povinen Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 15.000,- Kč v případě porušení povinnosti Poskytovatele stanovené v čl. II. Smlouvy z důvodu stojících na jeho straně, a to za každý jednotlivý případ porušení.
5. Pokud nebude dodržena doba a lhůta Plnění Požadavků podle čl. II. odst. 3. nebo odst. 4. Smlouvy, je Poskytovatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 10% z ceny naceněného Požadavku, a to za každý i započatý den prodlení. Pokud Poskytovatel čeká na součinnost Objednatele, je o dobu nečinnosti Objednatele časový limit opravy prodloužen.
6. Poskytovatel je povinen Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 1.500,- Kč v případě každého porušení jakékoliv povinnosti uvedené v čl. V. Smlouvy, a to za každý jednotlivý případ porušení.
7. V případě porušení povinností Poskytovatele dle čl. V. Odst. 12. Smlouvy je Objednatel oprávněn účtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti. Objednatel není povinen akceptovat náhradní díly a spotřební materiál, které odporují podmínkám dle Smlouvy.
8. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti Poskytovatele vyplývající z ochrany důvěrných informací dle čl. VIII. Smlouvy a/nebo povinnosti zajištění ochrany osobních údajů a licenční ujednání dle čl. IX. Smlouvy je Poskytovatel povinen Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.
9. Smluvní strany sjednávají, že v případě vzniku nároku Objednatele na více smluvních pokut uložených Poskytovateli podle Smlouvy se takové pokuty sčítají.
10. Není-li ve Smlouvě stanoveno jinak, zaplacení jakékoliv smluvní pokuty nezbujuje povinnou Smluvní stranu povinnosti splnit své závazky a povinnosti vyplývající ze Smlouvy a nedotýká se nároku na náhradu škody či jiné újmy v plné výši.
11. Smluvní strany sjednávají, že smluvní pokuty a nároky na náhradu škody či jiné újmy jsou splatné do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy budou Smluvní stranou oprávněnou vůči Smluvní straně povinné uplatněny.
12. Smluvní strany sjednávají, že jakoukoliv smluvní pokutu či vzniklou škodu vyjádřitelnou v penězích je Objednatel oprávněn jednostranně započíst formou jednostranného zápočtu proti jakékoliv pohledávce (splatné či nesplatné) Poskytovatele z titulu zaplacení části odměny za poskytování plnění dle Smlouvy.

čl. XII.

Trvání Smlouvy

1. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v centrálním registru smluv dle zákona číslo 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
2. Smlouva se uzavírá **na dobu určitou**, a to na dobu **48 měsíců** ode dne jejího uzavření, nebo do vyčerpání finančního limitu **900.000,00 Kč bez DPH**, podle toho, která z rozhodných skutečností nastane dříve.
3. Smlouva zaniká písemnou dohodou smluvních stran, jejíž nedílnou součástí je i vypořádání vzájemných závazků a pohledávek, či uplynutím doby, na kterou je uzavřena.
4. Smluvní strany jsou oprávněny od Smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení Smlouvy, zejména, nikoli však výlučně:
 - a) Objednatel je v prodlení se zaplacením Poskytovatelem řádně vystavené faktury o více než 30 kalendářních dnů po splatnosti, pokud Objednatel nezjedná nápravu ani do 10 kalendářních dnů od doručení písemného oznámení Poskytovatele o takovém prodlení s žádostí o jeho nápravu;
 - b) Poskytovatel opakovaně neplní řádně své povinnosti vyplývající ze Smlouvy, zvláště dle čl. II. odst.4 a 7;
 - c) Smluvní strana nesplní povinnost vyplývajících z této Smlouvy, za předpokladu, že Smluvní strana, která nesplnila povinnost, nezjedná nápravu ani do 15 kalendářních dnů od doručení písemného oznámení o neplnění povinnosti a žádosti o zjednání nápravu;
 - d) Poskytovatel opakovaně poruší povinnosti dle čl. VIII. a/nebo čl. IX. Smlouvy či Poskytovatel jedná v rozporu s jakýmkoliv závazným právním předpisem v souvislosti se Smlouvou.
5. Pro zamezení jakýchkoliv pochybností Smluvní strany sjednávají, že oznámení se žádostí o nápravu ve smyslu předchozího odstavce tohoto článku Smlouvy může být doručeno kdykoliv po započetí prodlení jedné ze Smluvních stran.
6. Smluvní strany jsou oprávněny od Smlouvy odstoupit v souladu s § 2001 občanského zákoníku.
7. Objednatel je rovněž oprávněn od Smlouvy odstoupit, pokud je na majetek Poskytovatele vedeno insolvenční řízení nebo byl insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku Poskytovatele, dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, nebo pokud Poskytovatel vstoupí do likvidace.
8. Odstoupení od Smlouvy ze strany Objednatele nesmí být spojeno s uložením jakékoliv sankce ze strany Poskytovatele k tíži Objednatele.
9. Odstoupení od Smlouvy je účinné dnem doručení písemného projevu oznámení o odstoupení druhé Smluvní straně, a Smlouva zaniká dnem doručení takového oznámení s tím, že ustanovení, která mají podle zákona nebo Smlouvy trvat i po ukončení Smlouvy, zejména ustanovení týkající se náhrady škody, smluvních pokut, ochrany informací a řešení sporů, přetrvávají.
10. Smluvní strany jsou oprávněny Smlouvu vypovědět, a to i bez udání důvodu. Výpovědní doba činí 2 měsíce a začíná běžet dnem následujícím po dni, ve kterém bylo písemné vyhotovení výpovědi prokazatelně Smluvní straně doručeno.
11. Poskytovatel je povinen poskytnout Objednateli v případě předčasného ukončení Smlouvy nezbytnou součinnost tak, aby Objednateli nevznikala škoda či jiná újma.

čl. XIII.

Závěrečná ustanovení

1. Nestanoví-li Smlouva jinak, je možné ji měnit pouze písemnou dohodou Smluvních stran ve formě vztupně číslovaných dodatků Smlouvy.
2. Veškerá práva a povinnosti vyplývající ze Smlouvy přecházejí, pokud to povaha těchto práv a povinností nevyklučuje, na právní nástupce Smluvních stran.

3. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů vzniklých na základě Smlouvy nebo v souvislosti se Smlouvou a k jejich vyřešení. Nedohodnou-li se Smluvní strany na způsobu řešení vzájemného sporu, spor bude rozhodován věcně a místně příslušnými soudy České republiky.
4. Vztahy mezi Smluvními stranami touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí platnými a účinnými právními předpisy České republiky, zejména občanským zákoníkem.
5. Pokud některá lhůta, ujednání, podmínka nebo ustanovení Smlouvy budou prohlášeny soudem za neplatné, nulové či nevymahatelné, zůstane zbytek ustanovení Smlouvy v plné platnosti a účinnosti a nebude v žádném ohledu ovlivněn, narušen nebo zneplatněn; a Smluvní strany se zavazují, že takové neplatné či nevymahatelné ustanovení nahradí jiným smluvním ujednáním ve smyslu Smlouvy, které bude platné, účinné a vymahatelné.
6. Smlouva se uzavírá ve čtyřech (4) vyhotoveních s platností originálu, z nichž tři (3) vyhotovení obdrží Objednatel a jedno (1) vyhotovení obdrží Poskytovatel.
7. Smluvní strany výslovně prohlašují, že si Smlouvu přečetly, že byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle a nebyla ujednána v tísní, nebo za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.
8. Smluvní strany výslovně souhlasí s uveřejněním celého textu smlouvy, a to včetně všech případných příloh a dodatků, v centrálním registru smluv, zřízeném dle zákona číslo 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, je-li povinnost smlouvu uveřejnit dána tímto zákonem. Registr smluv je trvale veřejně přístupný a obsahuje údaje zejména o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselném označení smlouvy a o datu podpisu smlouvy. Smluvní strany dále prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu příslušných ustanovení právních předpisů a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení dalších podmínek.
9. Nedílnou součástí této Smlouvy tvoří následující přílohy:
 - Příloha č. 1: Přehled typů Tiskových zařízení
 - Příloha č. 2: Seznam míst plnění
 - Příloha č. 3: Seznam osob oprávněných jednat za Objednatele
 - Příloha č. 4: Stanovení nabídkové ceny [UCHAZEČ DOPLNÍ TABULKY]

Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů: O uzavření smlouvy rozhodla Rada městského obvodu Ostrava - Jih usnesením č. ___ / ___ ze dne __. __. 2017.

Za Objednatele

Datum: _____

Místo: Ostrava-Hrabůvka

Za Poskytovatele

Datum: _____

Místo: _____

Bc. Martin Bednář

starosta městského obvodu Ostrava - Jih

Příloha č. 1 Přehled typů Tiskových zařízení

k rámcové smlouvě o poskytování pozáručního servisu kopírovacích a tiskových zařízení

Tento seznam může být průběžně aktualizován v souladu se smlouvou.

A) Vybraná Tisková zařízení

Zařízení	Množství
MFC CANON IR 2016	1
MFC KM BIZHUB C220	2
MFC KM BIZHUB C224	3
MFC KM BIZHUB C258	4
MFC KM BIZHUB C35	4
MFC KM BIZHUB C360	2
MFC KM BIZHUB C552	1
MFC SHARP MX-M200D	2
MFC SHARP MX-2300N	2
MFC XEROX WORKCENTRE 7855	1

Celkem zařízení pro pozáruční opravy

B) Ostatní Tisková zařízení

Zařízení	Množství
LEXMARK MX310dn	12
MFC BROTHER DCP 7010	1
MFC BROTHER DCP 8085	1
MFC BROTHER J6510DW	1
MFC BROTHER MFC 8860DN	2
MFC BROTHER MFC 9840CDW	1
MFC CANON FC 120	1
MFC CANON IR 1024i	2
MFC CANON IR 2016	
MFC HP OFFICE JET PRO X576dw	5
MFC HP Pro 400 M475dn	1
MFC KM BIZHUB 20	20
MFC KM BIZHUB 3320	12
MFC XEROX PHASER 3635 MFP	2
TISKÁRNA CANON 6650DN	4
TISKÁRNA CANON LBP 6670 DN	3
TISKÁRNA CANON MF6140 DN	1
TISKÁRNA EPSON 2190N JEHLIČ.	1

TISKÁRNA HP COLOR2025	2
TISKÁRNA HP LJ PRO M401DN	30
TISKÁRNA HP OFFICE JET PRO 8600 PLUS	1
TISKÁRNA HP P1102	1
TISKÁRNA HP2055	66

Celkem zařízení pro pozáruční opravy

Celkem zařízení pro pozáruční opravy 188



Příloha č. 2 Seznam míst plnění

k rámcové smlouvě o poskytování pozáručního servisu kopírovacích a tiskových zařízení

Seznam pracovišť městského obvodu Ostrava-Jih pro jednotlivá plnění dle této smlouvy. Tento seznam může být průběžně aktualizován v souladu se smlouvou.

1. Radnice, budova A - Horní 791/3
2. Radnice, budova B - Edisonova 792/82
3. Radnice, budova C - Edisonova 793/84
4. Radnice, budova D - Moravská 1638
5. Radnice, odloučené pracoviště - Provaznická 1244/62
6. Autoprovoz - Moravská 93A
7. Centrální spisovna - U Výtopy 3164
8. DPS Horymírova - Horymírová 3054/121
9. DPS Odborářská - Odborářská 677/72
10. Rodinné centrum - Čujkovová 1719/31
11. tržiště - nám. SNP
12. Sbor dobrovolných hasičů - Dolní 629/51

Příloha č. 3 Seznam osob oprávněných jednat za Objednatele

k rámcové smlouvě o poskytování pozáručního servisu kopírovacích a tiskových zařízení

v záležitostech smluvních

Ing. Roman Škubal, vedoucí oddělení Informační systém - 599 430 316

v záležitostech technických a provozních

Ing. Hana Sedláčková, zástupce vedoucího oddělení Informační systém - 599 430 348

Objednávky mohou provádět výše uvedení zaměstnanci a všichni zaměstnanci oddělení Informační systém.
Aktuální seznam těchto zaměstnanců ke dni podpisu smlouvy:

Číkl Daniel	budova A 010	599 430 349
Lukeščík Tomáš	budova A 010	599 430 478
Krainová Yveta	budova A 012	599 430 409
Tomis Ivan	budova A 012	599 430 424

Změny v tomto seznamu bude vedoucí oddělení Informační systém neprodleně zasílat emailem na adresu určenou Poskytovatelem.

Příloha č. 4 Stanovení nabídkové ceny vč. seznamu poddodavatelů

k rámcové smlouvě o poskytování pozáručního servisu kopírovacích a tiskových zařízení

[UCHAZEČ DOPLNÍ TABULKY]

Nabídková cena za Plnění

Nabídková cena za Plnění představuje předpokládaný rozsah plnění během jednoho roku *pro účely hodnocení ekonomické výhodnosti Nabídky* uchazeče. Uvedené jednotkové ceny jsou po dobu trvání smlouvy nepřekročitelné. Skutečný rozsah závisí na trvání rámcové smlouvy, viz Smlouva.

Tabulka č.3

Položky	Cena bez DPH
Cena celkem Tabulka č.1 (Cena bez DPH * Předpokládaný rozsah hodin)	
Cena celkem Tabulka č.2 (Celkem jedn. cena bez DPH * Předpokládané množství)	
Cena celkem za předpokládané Plnění (Tabulka č.1 + č.2)	

Nabídková cena za Servis

Jednotková cena je nepřekročitelná hodinová sazba servisního technika, zahrnuje všechny náklady spojené se servisní činností včetně nákladů na dopravu (technika, Dílů a Tiskových zařízení).

Tabulka č.1

Kritérium	Cena bez DPH [Kč]	Hodnota DPH [%]	Cena s DPH [Kč]	Předpokládaný rozsah prací [Hod.]	Cena celkem bez DPH [Kč]
Jednotková cena za hodinu práce jednoho servisního technika				170	

Nabídková cena vybraných Dílů

Jednotkové ceny vybraných náhradních dílů jsou nepřekročitelné. Ceny ostatních neuvedených dílů musí odpovídat cenám obvyklým nebo nižší v daném čase a místě.

Tabulka č.2

Typ Tiskového zařízení	Díl	Cena bez DPH [Kč]	Hodnota DPH [%]	Cena s DPH [Kč]	Předpokládané množství [Ks]	Cena položky celkem bez DPH [Kč]
KM Bizhub C220	K drum				1	
KM Bizhub C220	develop. Unit				1	
KM Bizhub C220	fusing unit				1	
KM Bizhub C224	K drum				5	
KM Bizhub C224	CMY drum				12	
KM Bizhub C258	K drum				2	
KM Bizhub C258	CMY drum				6	
KM Bizhub C35	K drum				3	
KM Bizhub C35	CMY drum				9	
KM Bizhub C360	K drum				2	
KM Bizhub C360	CMY drum				3	
KM Bizhub C552	M válec				1	
XEROX WC 7855	Drum Cartridge				2	
XEROX WC 7855	7845 / 7855 Fuser, 220v				2	
XEROX WC 7855	Transfer belt Cleaner				1	
XEROX WC 7855	2nd BTR Assembly				2	
Cena celkem	bez DPH [Kč]					

Seznam poddodavatelů, s jejichž pomocí účastník předpokládá realizaci veřejné zakázky

k rámcové smlouvě o poskytování pozáručního servisu kopírovacích a tiskových zařízení

[UCHAZEČ DOPLNÍ TABULKY]

Podíl plnění poddodavatele se vztahuje k limitní částce uvedené ve Smlouvě

Veřejná zakázka malého rozsahu na služby		Věcné vymezení části plnění VZ, kterou hodlá účastník zadat poddodavateli, vč. hodnoty v Kč bez DPH	% podíl na plnění VZ
VZ 71.17 „Pozáruční servis tiskáren a multifunkčních tiskáren 2017“			
1.	Název:		
	Sídlo / místo podnikání:		
	Tel., fax:		
	E-mail:		
	IČO:		
	DIČ:		
	Spisová značka v obchodním rejstříku:		
	Osoba oprávněná jednat za účastníka:		
	Osoby zmocněné k dalším jednáním:		
2.	Název:		
	Sídlo / místo podnikání:		
	Tel., fax:		
	E-mail:		
	IČO:		
	DIČ:		
	Spisová značka v obchodním rejstříku:		
	Osoba oprávněná jednat za účastníka:		
	Osoby zmocněné k dalším jednáním:		
3.	Název:		
	Sídlo / místo podnikání:		
	Tel., fax:		
	E-mail:		
	IČO:		
	DIČ:		
	Spisová značka v obchodním rejstříku:		
	Osoba oprávněná jednat za účastníka:		
	Osoby zmocněné k dalším jednáním:		

4. Název:			
Sídlo / místo podnikání:			
Tel., fax:			
E-mail:			
IČO:			
DIČ:			
Spisová značka v obchodním rejstříku:			
Osoba oprávněná jednat za účastníka:			
Osoby zmocněné k dalším jednáním:			
5. Název:			
Sídlo / místo podnikání:			
Tel., fax:			
E-mail:			
IČO:			
DIČ:			
Spisová značka v obchodním rejstříku:			
Osoba oprávněná jednat za účastníka:			
Osoby zmocněné k dalším jednáním:			

Čestné prohlášení

Tímto prohlašuji, že **nehodlám / hodlám** (*nehodící škrkněte*) využít k plnění veřejné zakázky poddodavatele a předkládám shora uvedený seznam poddodavatelů.

Osoba oprávněná jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení	
Podpis osoby:	
Titul, jméno, příjmení, funkce:	
Datum:	