

# Výzva k podání nabídek, vč. zadávacích podmínek na veřejnou zakázku malého rozsahu

na služby „Technické zabezpečení voleb 2017 a 2018“

Veřejný zadavatel (dále jen “zadavatel”) ve smyslu ust. § 4 odst. 1 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon) vyzývá tímto dodavatele k podání nabídky k níže uvedené veřejné zakázce malého rozsahu ve smyslu § 27 v návaznosti na ust. § 31 zákona a dle oddílu B II. Části Zásad pro zadávání veřejných zakázek Statutárního města Ostravy, městského obvodu Ostrava-Jih a jím zřízených příspěvkových organizací, ve znění pozdějších změn.

Na tuto veřejnou zakázku se nevztahují pravidla pro průběh zadávacího řízení dle zákona, pokud se ve výzvě objeví odkaz na tento zákon, je tomu tak z důvodu lepší specifikace požadavků zadavatele.

**I. Zadavatel:** Statutární město Ostrava, městský obvod Ostrava-Jih  
Horní 791/3, 700 30 Ostrava-Hrabůvka  
zastoupený Bc. Martinem Bednářem, starostou městského obvodu  
IČO: 00845451 (kód 04)  
DIČ: CZ00845451

Profil zadavatele: [https://zakazky.ovajih.cz/profile\\_display\\_143.html](https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_143.html)

## **II. Požadavky na předloženou nabídku**

### **1. Vymezení plnění veřejné zakázky malého rozsahu**

Předmětem veřejné zakázky je pronájem výpočetní techniky, rozvoz, rozmístění, svoz a zajištění jejího provozu pro zpracování zápisů o průběhu a výsledku hlasování v okrskových volebních komisích pro volby do Poslanecké sněmovny Parlamentu České republiky 2017 a prvního kola volby prezidenta republiky 2018 (dále jen „volby“) v počtu 101 ks osobních počítačů nebo notebooků, včetně tiskáren dle uvedené technické specifikace a v souladu s podmínkami plnění dle těchto zadávacích podmínek a čl. IV. závazného návrhu smlouvy v Příloze č. 3.

Pronajaty budou osobní počítače nebo notebooky 15,6“ (dále jen „sestava“) v minimální konfiguraci:

- IBM PC slučitelný s 32-bit. operačním systémem Windows 7, 8 nebo 10 v české verzi (dále jen „operační systém“)
- Aktualizovaný antivirový SW
- Min. 500 MB volného místa na HDD
- Min. 4 USB porty
- Monitor min. 15“, TFT u osobního počítače nebo display min. 15,6“ u notebooku
- Tiskárna laserová černobílý tisk A4, min. 20 str./min. s tonerem pro tisk min. 500 listů (dále jen „tiskárna“)
- Externí myš a externí česká klávesnice i u notebooku
- Připojovací kabely, včetně síťového prodloužení 230V (dále jen „technika“)

1.1. Pronajímatel zajistí, aby na všech poskytnutých sestavách byl předem instalován operační systém, aktuální antivirový program a ovladač tiskárny.

1.2. Pronajímatelem bude vypracován předávací protokol techniky na místech plnění.

- 1.3. Pronajímatel ve čtvrtek před konáním voleb od 8:00 do 10:00 nebo od 12:00 do 14:00 předá a instaluje 5 sestav v budově úřadu. Dále pronajímatel v pátek, první den voleb v době od 14:00 do 21:30 a v sobotu, druhý den voleb od 8:00 do 12:00 rozveze, rozmístí, zprovozní, odzkouší a postupně předá 96 sestav ve 24 místech práce okrskových volebních komisí.
- 1.4. V průběhu instalace sestav ve volebních místnostech bude pronajímatelem v součinnosti se zapisovatelkou nebo předsedou komise instalován a parametrizován volební program, který bude k dispozici před konáním voleb na stránkách [www.volby.cz](http://www.volby.cz), odzkoušen USB disk pro zápis dat a kontrolní výtisk na připojené tiskárně.
- 1.5. Pronajímatel provede základní proškolení na obsluhu techniky v každém volebním okrsku.
- 1.6. Od pátku, prvního dne voleb v době od 10:00 až do odvolání zabezpečí pronajímatel servisní pohotovost k odstranění jakékoliv technické závady na poskytnuté sestavě. Opravu nebo výměnu sestavy garantovaně zajistí ve lhůtě do 60 minut od nahlášení závady. V případě nedodržení této lhůty nebude pronájem vadné sestavy účtován. Pronajímateli dále vznikne povinnost uhradit smluvní sankci ve výši 5 000,- Kč za každou sestavu, která bude nefunkční po dobu delší než 60 minut. Záznam o instalaci, předání a případném odstranění závady bude pořízen na předávacím protokolu techniky.
- 1.7. Pronajímatel zajistí po skončení práce okrskových volebních komisí demontáž sestav a postupný zpětný odvoz techniky z místa instalace. Odvoz techniky se uskuteční vždy v sobotu, druhý den voleb v časovém rozmezí od 15:00 do 24:00 hodin podle pokynů organizačních pracovníků na základě ukončení práce ve volebním místě.
- 1.8. Svoz techniky z volebních okrsků pronajímatelem bude probíhat průběžně po ukončení činností volebních komisí, a to po telefonické výzvě organizačního pracovníka, v sobotu, druhý den voleb. Pokud bude v jednom volebním místě více počítačových sestav, budou tyto svezeny pronajímatelem najednou po ukončení práce poslední okrskové komise v objektu na výzvu organizačního pracovníka nájemce. Seznam organizačních pracovníků za jednotlivá volební místa bude předán pronajímateli 2 dny před konáním voleb.
- 1.9. Svoz techniky pronajímatelem z budovy úřadu městského obvodu proběhne první pondělí po ukončení voleb v dopoledních hodinách nebo po dohodě s pronajímatelem i v poslední den voleb umožní-li to ukončené práce Českého statistického úřadu na předávacím místě výsledků voleb.

**Účastník bude odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy.**

## **2. Doba a místo plnění**

Doba a místo plnění pro volby do **Poslanecké sněmovny Parlamentu České republiky 2017**

- **96 ks sestav s tiskárnou** - bude instalováno pronajímatelem do místností volebních okrsků ve 24 objektech s 96 volebními okrsky rozmístěnými dle Přílohy č. 1 závazného návrhu smlouvy na území městského obvodu Ostrava-Jih ve dnech 20. - 21. 10. 2017.
- **5 ks sestav s tiskárnou** - bude instalováno pronajímatelem v budově úřadu městského obvodu, Horní 791/3, Ostrava-Hrabůvka dne 19. 10. 2017 v dopoledních hodinách.

Doba plnění: **19. - 21. října 2017**

Doba a místo plnění pro **první kolo volby prezidenta republiky 2018**

Termín volby prezidenta vyhlásí předseda Senátu uveřejněním rozhodnutí o vyhlášení volby prezidenta ve Sbírce zákonů a to minimálně 90 dnů před samotným začátkem konání voleb.

- **96 ks sestav s tiskárnou** - bude instalováno pronajímatelem do místností volebních okrsků ve 24 objektech s 96 volebními okrsky rozmístěných dle Přílohy č. 1 závazného návrhu smlouvy na území městského obvodu Ostrava-Jih v pátek a sobotu ve dnech volby prezidenta 2018
- **5 ks sestav s tiskárnou** - bude instalováno pronajímatelem v budově úřadu, Horní 791/3, Ostrava-Hrabůvka ve čtvrtek v dopoledních hodinách před prvním dnem volby prezidenta 2018.

Doba plnění: **čtvrtek až sobota prvního kola volby prezidenta republiky 2018**

Místo plnění: městský obvod Ostrava-Jih

### 3. Způsob zpracování cenové nabídky

Nabídková cena předmětu smlouvy bude cena úplná, konečná a závazná, jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu se zadávacími podmínkami uvedenými v této výzvě k podání nabídky. Cena bude zahrnovat veškeré náklady uchazeče související s realizací předmětu veřejné zakázky. Zvýšení dohodnuté ceny bude možné pouze při změně sazby DPH v době uskutečnění zdanitelného plnění.

Nabídková cena musí být platná po celou dobu a to od podání nabídky až do doby ukončení této veřejné zakázky, bude uvedena v české měně bez DPH a včetně DPH.

### 4. Lhůta pro podání nabídek

Zadavatel stanovuje lhůtu pro podání nabídek 14 kalendářních dnů.

### 5. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu 60 kalendářních dnů, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit.

### 6. Požadavky na prokázání splnění způsobilosti a kvalifikace

**Při podání nabídky účastník předloží čestné prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že způsobilost a kritéria kvalifikace požadované zadavatelem splňuje (viz příloha č. 2 této výzvy).

**Účastník, se kterým bude uzavřena smlouva, před podpisem smlouvy předloží ověřené kopie dokladů dle přílohy č. 2 této výzvy, přičemž doklady prokazující základní a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.** Požadovaná kvalifikace může být v souladu se zákonem prokázána i výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, popř. certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, prokazujícím splnění kvalifikace v rozsahu údajů v něm uvedených nebo odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy, musí však obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace.

Podává-li společnou nabídku více osob společně, musí způsobilost a kvalifikaci prokázat každá samostatně; plně ve výše uvedeném rozsahu. V nabídce musí být doložena jejich vzájemná písemná smlouva dle § 2716 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, vymezující zmocněnce oprávněného jednat se zadavatelem. Ve smlouvě bude obsažen závazek, že všichni dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Účastník je povinen být pojištěn po celou dobu plnění předmětu této veřejné zakázky na odpovědnost za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě v minimálním rozsahu 1 mil. Kč.

### **III. Pravidla pro hodnocení nabídek**

Nabídka bude hodnocena podle ekonomické výhodnosti. Hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH (váha 100%). V případě doručení nabídek se shodnou nabídkovou cenou v Kč bez DPH dvou a více účastníků, rozhodne o pořadí těchto nabídek jejich čas doručení.

#### **Účastník prokazuje splnění technické kvalifikace takto:**

Účastník předloží seznam alespoň dvou významných zakázek ve výši plnění nad 100 000 Kč vč. DPH za posledních 5 let (poskytnutí, nájem výpočetní techniky) včetně uvedení ceny, doby jejich poskytnutí a identifikaci objednatele.

**Nesplnění technické kvalifikace je důvodem k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.**

### **IV. Upřesnění požadavku na poskytnutí jistoty**

Zadavatel nepožaduje.

### **V. Pokyny pro podání nabídky**

Účastník je oprávněn podat pouze jednu nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, a to **v listinné nebo elektronické podobě** v českém nebo slovenském jazyce.

#### **Podání listinné nabídky**

Listinnou nabídku je možno zaslat poštou, popř. jiným přepravcem zásilek nebo doručit osobně na adresu: Statutární město Ostrava, městský obvod Ostrava-Jih, Horní 791/3, 700 30 Ostrava-Hrabůvka, odbor správních činností - podatelna, budova A, přízemí, kancelář dveře č. 004 v těchto úředních hodinách:

Pondělí, středa, čtvrtek: 8:00 – 17:00

Úterý: 8:00 – 15:00

Pátek: 8:00 – 13:00

Zde bude nabídka převzata nejpozději v termínu **do 1. 8. 2017 do 10:00 hod.**

Nabídku doručte v řádně uzavřené obálce, opatřené na uzavření razítkem a označené adresou zadavatele, adresou **účastníka** a nápisem:

**„NEOTEVÍRAT - SOUTĚŽ VZ 78.17 – Technické zabezpečení voleb 2017 a 2018“.**

Nabídka bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce v písemné formě, podepsaná účastníkem, dle doporučení zadavatele předána v jedné obálce ve dvou svázaných vyhotoveních, zabraňující jakékoliv manipulaci (např. použití provázku a přelepek opatřených podpisem osoby oprávněné za účastníka jednat a jeho razítkem), z nichž jedno bude jako „**ORIGINAL**“ a bude obsahovat všechny doklady v řádné formě vč. příloh, druhé bude označeno jako „**KOPIE**“ a bude přesnou a úplnou kopií originálu s doklady ve fotokopiích. Předmětem posouzení a hodnocení je výhradně „**ORIGINAL**“.

#### **Podání elektronické nabídky**

Nabídka v elektronické podobě musí být podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK

v detailu u příslušné VZ na adrese profilu zadavatele:  
[https://zakazky.ovajih.cz/profile\\_display\\_143.html](https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_143.html).

Dodavatel musí být nejdříve v E-ZAK registrován. Elektronickou nabídku lze podat pouze po předchozím přihlášení do E-ZAK a musí být opatřena zaručeným elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele. Postup při registraci je popsán v čl. VI. této výzvy. Elektronický podpis musí být založen na osobním kvalifikovaném certifikátu a náležet osobě oprávněné jednat jménem či za dodavatele. Pokud nabídku elektronicky podepíše jiná osoba, musí být v nabídce přiložena plná moc, která ji k tomu opravňuje.

Jednotlivé soubory elektronické nabídky musí být označeny tak, aby bylo patrné, že se jedná o nabídku na veřejnou zakázku. Pokud dodavatel vkládá více souborů, budou jednotlivé soubory očíslovány vzestupnou řadou a označeny názvem dokumentu. V případě komprimace dodavatel použije formát .ZIP nebo .RAR. Maximální velikost jednotlivých souborů v E-ZAK je omezena, ale počet dokumentů v nabídce není omezen.

Dokumenty, které musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, je nutné do E-ZAK vložit opatřené elektronickým podpisem této osoby (nejlépe v naskenované podobě ve formátu .PDF, popř. v jiném formátu opatřeném elektronickým podpisem). Zadavatel doporučuje, aby dodavatel podával elektronickou nabídku v jednom datovém souboru (PDF, ODT, DOC, ODS, XLS apod.).

## **VI. Registrace dodavatele v E-ZAK**

V případě úmyslu podat nabídku v elektronické podobě je třeba provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://zakazky.ovajih.cz/registrace.html>. K úspěšnému dokončení registrace je dle doporučení zadavatele vhodné využít platný elektronický podpis založený na osobním kvalifikovaném certifikátu. Pokud elektronický podpis dodavatel nevlastní, lze dokončit registraci i bez jeho využití. Nicméně pro plnohodnotnou účast v této veřejné zakázce je povinné elektronický podpis založený na osobním kvalifikovaném certifikátu vlastnit.

Podrobnější informace dodavatelé naleznou v uživatelské příručce pro dodavatele [https://zakazky.ovajih.cz/manual\\_2/ezak-manual-dodavatele-pdf](https://zakazky.ovajih.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf) a v manuálu elektronického podpisu [https://zakazky.ovajih.cz/manual\\_3/qcm-podepisovaci\\_applet-pdf](https://zakazky.ovajih.cz/manual_3/qcm-podepisovaci_applet-pdf).

V případě, že se dodavateli nedaří zaregistrovat do systému E-ZAK, může být příčinou, že byl před vyhlášením této VZ již „předregistrován“ zadavatelem nebo administrátorem a jeho IČO je tak obsazeno. V tomto případě je nutné vstoupit k dokončení registrace pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě potíží, ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat paní Renátu Ručkovou ([zakazky@ovajih.cz](mailto:zakazky@ovajih.cz)) pro jeho opětovné zaslání, případně nápravu jiným způsobem.

Test nastavení prohlížeče: Na adrese [https://zakazky.ovajih.cz/test\\_index.html](https://zakazky.ovajih.cz/test_index.html) má dodavatel možnost si ověřit, zda jeho prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v poptávkovém řízení.

Test prostředí: Tento test prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK.

Test odeslání nabídky: Tento test dodavateli umožní vyzkoušet si elektronické testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda elektronický podpis dodavatele vyhovuje pro využití v E-ZAK. Podmínkami úspěšného průběhu jsou úspěšně absolvovaný první test prostředí a platný zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (vydávají jej EIdentity a.s., PostSignum QCA, nebo První certifikační – I. CA).

## **VII. Poskytnutí zadávací dokumentace, vysvětlení zadávací dokumentace, prohlídka místa**

## **plnění**

Zadávací dokumentace – návrh nájemní smlouvy, je součástí této výzvy, a je účastníkům poskytnuta bezplatně jako příloha č. 3 této výzvy včetně jejích příloh.

Účastník je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace na základě písemné žádosti (e-mailem, poštou, osobním doručením nebo neomezeným a dálkovým přístupem v elektronickém nástroji E-ZAK na profilu zadavatele u dané veřejné zakázky [https://zakazky.ovajih.cz/profile\\_display\\_143.html](https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_143.html)), která se podává výhradně na adresu zadavatele nejpozději 2 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Odpovědi na písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, vč. přesného znění žádosti budou zveřejněny na profilu zadavatele [https://zakazky.ovajih.cz/profile\\_display\\_143.html](https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_143.html) u příslušné veřejné zakázky v položce „Vysvětlení zadávací dokumentace“ nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti. Prohlídka místa plnění se s ohledem na předmět plnění této veřejné zakázky nekoná.

## **VIII. Přílohy nabídky**

Přílohou nabídky musí být účastníkem vyplněný krycí list nabídky (viz příloha č. 1 této výzvy) a oprávněnou osobou za účastníka podepsaný závazný návrh smlouvy (viz příloha č. 3 této výzvy - přiložený vzor účastník **vyplní**, nepíše novou smlouvu) jednoznačně zajišťující požadavky zadavatele na zajištění předmětu plnění zakázky, řešící možnost postihu a smluvní pokuty při porušení ustanovení smlouvy, platební podmínky, seznamem poddodavatelů (viz příloha č. 4 této výzvy) apod. U společné nabídky více osob bude návrh smlouvy podepsán všemi účastníky společné nabídky.

Účastník není oprávněn činit v závazném návrhu smlouvy jakékoliv změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka v místech k tomu určených. Účastník není oprávněn přikládat žádné přílohy k návrhu smlouvy, které tato zadávací dokumentace výslovně nepředpokládá. V případě, že účastník v nabídce doloží dokumenty vztahující se k nabídce podepsané jinou osobou než osobou k tomu oprávněnou dle aktuálního a platného výpisu z Obchodního rejstříku, doloží do své nabídky také oprávnění této osoby k podpisu (např. plnou moc v originále či úředně ověřené kopii). Závazný návrh smlouvy (viz příloha č. 3 této výzvy) vymezuje budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka účastníka musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s tímto závazným návrhem smlouvy a které by znevýhodňovalo zadavatele. V opačném případě se má za to, že nabídka nesplňuje zadávací podmínky a bude vyřazena.

## **IX. Práva zadavatele**

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- upravit, doplnit nebo změnit zadávací podmínky, a to všem účastníkům shodně a stejným způsobem;
- neuzavřít smlouvu s žádným z účastníků;
- tuto veřejnou zakázku kdykoliv do uzavření smlouvy zrušit;
- před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit údaje uvedené účastníkem v nabídce;
- **vyločení účastníka, včetně důvodů vyloučení, oznámit zveřejněním na profilu zadavatele [https://zakazky.ovajih.cz/profile\\_display\\_143.html](https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_143.html) u příslušné veřejné zakázky v položce “Veřejné dokumenty”, okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se považuje za doručené všem dotčeným účastníkům;**
- **zveřejnit oznámení o výběru dodavatele, případně o zrušení veřejné zakázky na profilu**

zadavatele [https://zakazky.ovajih.cz/profile\\_display\\_143.html](https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_143.html) u příslušné veřejné zakázky v položce “Veřejné dokumenty”, okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se považuje za doručené všem dotčeným účastníkům;

- pokud pro účely definování standardů navržených položek je v dokumentaci uveden typ výrobků, katalogové číslo, název či jiná obdobná specifikace, není tím dána povinnost účastníka zahrnout do své nabídky tento konkrétní výrobek, zadavatel výslovně připouští použití i jiných kvalitativně a technicky obdobných řešení, a to v těch případech, kdy dodavatel prokáže, že nabízené dodávky, služby či práce splňují rovnocenným způsobem požadavky vymezené technickými podmínkami, případně splňují požadavky na výkon nebo funkci;
- vymáhat vzniklou škodu v případech, kdy pro chování účastníka nebude uzavřena smlouva;
- **v případě rozporu údajů mezi návrhem nájemní smlouvy a jiným dokladem v nabídce (např. v krycím listu nabídky), bude brán v úvahu při posouzení a hodnocení nabídek údaj uvedený v návrhu nájemní smlouvy;**

Náklady spojené s účastí na veřejné zakázce malého rozsahu zadavatel nehradí.  
Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

Nedílnou součástí této výzvy jsou následující přílohy:

1. Krycí list nabídky
2. Čestné prohlášení
3. Návrh nájemní smlouvy  
*Příloha č. 1 nájemní smlouvy*
4. Seznam poddodavatelů

V Ostravě dne 13. 7. 2017

Bc. Kateřina Gemrotová  
vedoucí oddělení veřejných zakázek

***Dokument je opatřen elektronickým podpisem.***