

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

a ZADÁVACÍ DOKUMENTACE ve smyslu § 36 a § 37 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném a účinném znění (dále jen „ZZVZ“ nebo „zákon“).

1 | NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Modernizace odborných učeben na ZŠ Mitušova 16, Ostrava-Hrabůvka – dodávka ICT vybavení

2 | IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

název:	Základní škola a mateřská škola Ostrava-Hrabůvka, Mitušova 16, příspěvková organizace
se sídlem:	Mitušova 1506/16, Hrabůvka, 70030 Ostrava
zastoupen:	Mgr. Martinem Pailem, ředitelem
IČO:	70631735
datová schránka:	kdrvcwr
profil zadavatele:	https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_150.html
elektronický nástroj:	https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_150.html
obecná webová adresa:	https://www.zsmitusova16.cz/

3 | ZASTOUPENÍ ZADAVATELE V ŘÍZENÍ

Ve smyslu ustanovení § 43 ZZVZ pověřil zadavatel výkonem zadavatelských činností administrátora zakázky:

název:	mumandi s. r. o.
sídlo:	Sokolská 1615/50, Moravská Ostrava
IČO/ DIČ:	28591534/ CZ28591534
kontaktní osoba:	Ing. Jiří Kovačík, jednatel
telefon:	+420 777 141 110
e-mail:	kovacik@mumandi.cz
datová schránka:	qapn729

4 | IDENTIFIKACE OSOB PODLE § 36 Odst. 4 ZZVZ

Seznam osob odlišných od zadavatele, které se podílely na vypracování zadávací dokumentace a identifikace částí zadávací dokumentace, na kterých se tyto osoby podílely:

Výzva k podání nabídky, zadávací dokumentace a její přílohy byly na základě pokynů zadavatele vypracovány subjektem: mumandi s. r. o., Sokolská 1615/50, Moravská Ostrava, IČO: 28591534.

5 | SPECIFIKACE ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

druh zadávacího řízení dle § 3 ZZVZ:	zjednodušené podlimitní řízení
druh veřejné zakázky dle § 14 ZZVZ:	dodávky
režim veřejné zakázky dle § 24 ZZVZ:	podlimitní veřejná zakázka

Zadávací dokumentací se dle ZZVZ rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 ZZVZ a výzev uvedených v příloze číslo 6 ZZVZ.

Zadávacími podmínkami se rozumí veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek a další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104 ZZVZ. Vymezení některých dalších pojmů upravuje ustanovení § 28 ZZVZ.

6 | FINANCOVÁNÍ PROJEKTU



Spolufinancováno
Evropskou unií

Ministerstvo životního prostředí



STÁTNÍ FOND
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
ČESKÉ REPUBLIKY

Projekt je spolufinancován z Operačního programu Spravedlivá transformace, výzva č. 72 – Podpora regionálního školství – Moravskoslezský kraj, název projektu: Modernizace odborných učeben na ZŠ Mítušova 16, Ostrava-Hrabůvka registrační číslo projektu: CZ.10.03.01/00/24_072/0000701

7 | UVEŘEJNĚNÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ, PŘÍSTUP K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Zadavatel zahajuje zjednodušené podlimitní řízení uveřejněním výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele podle § 214 ZZVZ, kterou vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání nabídky.

Přístup k zadávací dokumentaci

Kompletní zadávací dokumentace je po celou dobu lhůty pro podání nabídek uveřejněna a volně ke stažení na profilu zadavatele: https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_150.html

8 | PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je dodávka ICT vybavení, zejména interaktivních LCD dotykových displejů, interaktivního softwaru, stolních počítačů a souvisejícího příslušenství, včetně jejich montáže, instalace a uvedení do provozu ve dvou odborných učebnách zadavatele – v přírodovědné učebně a multimediální učebně.

Bližší specifikace požadovaných činností jsou vymezeny v **příloze č. 3 tohoto dokumentu**, a to položkovým rozpočtem s technickou specifikací.

9 | KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY DLE KÓDŮ CPV

Dodávky

30200000-1 | počítače

32322000-6 | multimediální přístroje

10 | PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky jako celku byla zadavatelem stanovena ve výši **1 599 800,00 Kč bez DPH**.

Tato předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena jako výše peněžního závazku vyplývajícího z plnění veřejné zakázky. Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky byla stanovena řádně dle technických parametrů a technické specifikace, které jsou součástí zadávací dokumentace a dále na základě údajů a informací o zakázkách stejného a obdobného předmětu plnění na relevantním trhu a také s ohledem na cenové hladiny obdobných dodávek a služeb v předmětných oborech a činnostech.

11 | ODPOVĚDNÉ VEŘEJNÉ ZADÁVÁNÍ A INOVACE

Zadavatel při vytváření zadávacích podmínek pro výběr dodavatele posoudil vzhledem k povaze a smyslu zakázky dodržení zásad sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací. Rozhodl požadavky na sociálně odpovědné a environmentální zadávání zapracovat do zadávacích podmínek a návrhu smlouvy viz příloha č. 4 zadávací dokumentace.

Účastníci nejsou povinni předkládat k této příloze žádné vlastní doklady; příloha má povahu odůvodnění postupu zadavatele a slouží k doložení transparentního a přiměřeného nastavení zadávacích podmínek v rámci zadávacího řízení.

12 | KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

Veřejná zakázka je zadávána **plně elektronicky** prostřednictvím elektronického nástroje **E-ZAK**, dostupného na profilu zadavatele: https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_150.html

Veškeré úkony zadavatele i komunikace s dodavateli probíhají **výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**. Pro podání nabídky a využití funkcí systému je nutné, aby dodavatel provedl **registraci**. Informace k registraci a podrobný návod jsou dostupné na <https://www.ezak.cz>.

Písemnosti doručené prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za doručené **okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta**, bez ohledu na to, zda se s nimi adresát skutečně seznámil nebo zda obdržel e-mailové upozornění. Dodavatel odpovídá za správnost svých kontaktních údajů a za řádné sledování doručených zpráv v systému.

Podle § 211 odst. 4 ZZVZ zadavatel sděluje, že **kódování/šifrování nabídky zajišťuje automaticky systém E-ZAK**; dodavatelé proto nemusí nahrávat žádné certifikáty.

Nabídka **musí být podána výhradně prostřednictvím** elektronického nástroje E-ZAK. Nabídky podané jiným způsobem se podle § 28 odst. 2 ZZVZ **nepovažují za podané**.

Technická podpora E-ZAK je dostupná v pracovních dnech od 8:00 do 17:00
tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz

13 | VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU § 100 ZZVZ

Zadavatel si **nevyrazuje** změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku ve smyslu ustanovení § 100 odst. 1 ZZVZ.

14 | TECHNICKÉ PODMÍNKY, VE SMYSLU USTANOVENÍ § 89-95 ZZVZ

Veškeré technické podmínky jsou stanoveny v podrobnostech nezbytných pro účast v zadávacím řízení.

Zadavatel stanovuje minimální technické parametry. Specifikace je typová a je přípustné veškerý specifikovaný parametr/požadavek nahradit jiným ekvivalentem, u kterého dodavatel garantuje, že bude mít minimálně shodné vlastnosti, technické a kvalitativní parametry, a že neovlivní funkčnost navrhovaných konstrukcí a technologií a zajistí dodržení všech požadovaných technických a uživatelských standardů.

Obecně platné pravidlo:

Pokud Výzva k podání nabídky či kterákoliv z částí zadávací dokumentace obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, která platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je taková specifikace brána pouze jako typová. Je přípustné veškerý takto specifikovaný materiál nahradit jiným ekvivalentem, u kterého dodavatel garantuje, že bude mít minimálně shodné vlastnosti, technické a kvalitativní parametry, a že neovlivní funkčnost navrhovaných konstrukcí a technologií a zajistí dodržení všech požadovaných technických a uživatelských standardů.

Předmět veřejné zakázky bude dodavatelem realizován v souladu s obecně závaznými právními předpisy, platnými ČSN a předpisy týkajícími se bezpečnosti práce a technických zařízení. V případě, že v průběhu plnění veřejné zakázky nabude platnosti a účinnosti novela některého z výše uvedených předpisů, popř. nabude platnosti a účinnosti jiný právní předpis vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky, je dodavatel povinen při realizaci veřejné zakázky řídit se těmito novými právními předpisy a návody (postupy).

15 | MÍSTO A DOBA REALIZACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místem plnění je budova subjektu Základní škola a mateřská škola Ostrava-Hrabůvka, Mitušova 16, příspěvková organizace, na adrese: Mitušova 1506/16, Hrabůvka, 70030 Ostrava.

Zadavatel předpokládá zahájení plnění této veřejné zakázky na dodávku nábytku v **02/2026**, přičemž vlastní instalace ICT vybavení bude probíhat až po dokončení stavebních prací v příslušné učebně. Stavební práce jsou zadávány v samostatné zakázce.

Vybraný dodavatel ICT vybavení bude povinen:

1. **převzít prostor učebny** určený k instalaci ICT vybavení do **5 dnů** ode dne doručení písemné výzvy zadavatele k převzetí učebny,
2. provést **dodávku a instalaci ICT vybavení** v každé učebně vždy ve lhůtě **do 15 kalendářních dnů** od protokolárního předání a převzetí učebny.

Uvedená lhůta 15 dnů se vztahuje **na každou učebnu samostatně**.

Postup realizace

Realizace instalace ICT vybavení ve dvou učebnách **nemůže probíhat souběžně**, ale **výhradně postupně**, a to v návaznosti na stavební práce probíhající v jiné veřejné zakázce.

- **První učebna (přírodní vědy)**
Očekává se její stavební dokončení a předání ve **02/2026**. Po jejím protokolárním předání bude zahájena dodávka a instalace ICT vybavení dle této učebny.
- **Technologická prodleva**
Po dokončení dodávky a instalace ICT vybavení v první učebně (přírodní vědy) ve lhůtě stanovené touto smlouvou bude dodavatel ICT vybavení vyčkávat na dokončení stavebních prací v druhé učebně. Stavební práce v druhé učebně budou probíhat po dobu přibližně 45 kalendářních dnů (v samostatné veřejné zakázce). Teprve po jejich úplném dokončení a po protokolárním předání druhé učebny zadavatelem bude dodavatel ICT vybavení povinen zahájit dodávku a instalaci ICT vybavení do druhé učebny, a to ve lhůtě **15 kalendářních dnů** ode dne převzetí učebny.
- **Druhá učebna (multimediální učebna)**
Dodavatel zahájí instalaci ICT vybavení až po písemné výzvě zadavatele a po protokolárním předání prostor učebny druhé, a to nejdříve po uplynutí shora uvedené technologické prodlevy.

Koordinace s ostatními dodavateli

Dodavatel nábytku bude povinen koordinovat své činnosti se zadavatelem a s dodavatelem stavebních prací tak, aby nedocházelo ke kolizím činností a aby instalace ICT vybavení byla provedena až v okamžiku, kdy bude učebna stavebně dokončena a způsobilá pro montáž nábytkových prvků.

Další podrobnosti plnění zakázky jsou předmětem Kupní smlouvy přílohy č. 2 tohoto dokumentu.

16 | OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

Veřejná zakázka nepodléhá režimu o ochraně utajovaných informací.

Dodavatel podáním své nabídky bere na vědomí, že uzavřená kupní smlouva bude se všemi zákonem požadovanými přílohami zveřejněna dle platných právních předpisů (na profilu zadavatele, v registru smluv).

V případě, že má dodavatel za to, že v rámci podání nabídky na veřejnou zakázku poskytuje zadavateli obchodní tajemství, je dodavatel povinen označit informaci za obchodní tajemství již v okamžiku podání nabídky zadavateli.

17 | ZÁKON O STŘETU ZÁJMŮ

Ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů:

„Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení. Zadavatel nesmí obchodní společnosti uvedené ve větě první zadat veřejnou zakázku malého rozsahu, takové jednání je neplatné.“

Veřejným funkcionářem dle § 2 odst. 1 písm. c) je „člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády“.

Z důvodu výše uvedeného musí zadavatel ověřit vlastnickou strukturu dodavatelů (včetně jeho poddodavatelů prokazujících kvalifikaci), kteří podávají nabídky v předmětném zadávacím řízení.

V předložené nabídce bude povinně doloženo čestné prohlášení dodavatele o střetu zájmů ve smyslu ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel ve střetu zájmů není a může se zadávacího řízení účastnit. Čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Pokud je část kvalifikace prokazována prostřednictvím poddodavatele, bude povinně doloženo čestné prohlášení každého takového poddodavatele. Čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za poddodavatele.

K prokázání výše uvedeného zadavatel doporučuje využít předvyplněný formulář nabídky „Čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů“, který je přílohou č. 5 tohoto dokumentu.

18 | ZÁKAZ ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Ustanovení § 48a ZZVZ:

- 1) Zadavatel nezadá veřejnou zakázku účastníku zadávacího řízení, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí.
- 2) Pokud se mezinárodní sankce podle odstavce 1 vztahuje na:
 - a) účastníka zadávacího řízení, může ho zadavatel vyloučit z účasti v zadávacím řízení, nebo
 - b) vybraného dodavatele, vyloučí ho zadavatel z účasti v zadávacím řízení.
- 3) Pokud se mezinárodní sankce podle odstavce 1 vztahuje na poddodavatele:
 - a) účastníka zadávacího řízení, může zadavatel požadovat nahrazení poddodavatele, nebo
 - b) vybraného dodavatele, musí zadavatel požadovat nahrazení poddodavatele.
- 4) Na základě požadavku zadavatele podle odstavce 3 musí účastník zadávacího řízení poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele, platí, že se na účastníka zadávacího řízení vztahuje zákaz zadání veřejné zakázky.

Nařízení Rady EU jsou přímo použitelná ve všech členských státech Evropské unie bez nutnosti jakékoli implementace do vnitrostátních práv a omezení stanovená v těchto nařízeních jsou povinny dodržovat fyzické i právnické osoby, na které se právo Evropské unie vztahuje.

Bližší informace o sankcích jsou dostupné na: <https://www.financnianalytickurad.cz/sankce-proti-rusku-a-belorusku>.

Zadavatel musí ověřit, zda se na účastníka zadávacího řízení sankce vztahují či nikoliv.

S ohledem na tuto skutečnost zadavatel požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele, včetně čestných prohlášení případných poddodavatelů či jiných osob, prostřednictvím kterých zadavatel prokazuje kvalifikaci, z jejichž obsahu bude zřejmé, zda se na danou osobu sankce vztahují či nikoliv.

K prokázání výše uvedeného zadavatel doporučuje využít předvyplněný formulář nabídky „Čestné prohlášení o opatřeních ve vztahu k mezinárodním sankcím“, který je přílohou č. 6 tohoto dokumentu.

19 | PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Tento dokument slouží jako zadávací dokumentace a je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Práva a povinnosti zadavatele a dodavatele, resp. zájemců a účastníků, v rámci tohoto zadávacího řízení, která nejsou výslovně uvedena v této zadávací dokumentaci, se řídí ZZVZ platným ke dni vyhlášení tohoto zadávacího řízení.

Podáním nabídky v předmětném zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad veškeré podmínky uvedené zadavatelem v zadávací dokumentaci (ve všech jejích částech, přílohách či dodatcích). Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace v zadávací dokumentaci obsažené a těmito se bude řídit. Pokud účastník nezpracuje nabídku v požadovaném rozsahu a formě, neposkytne včas všechny požadované informace a doklady, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávací dokumentaci a stanoveným zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení jeho nabídky a následné vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám tohoto zadávacího řízení obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv taková výhrada znamená vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

20 | ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta ve smyslu ustanovení § 40 ZZVZ **není** stanovena.

21 | KUPNÍ SMLOUVA - OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY, PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

Podrobné obchodní podmínky jsou specifikovány ve vzoru smlouvy, který je přílohou a nedílnou součástí zadávací dokumentace. Účastníkem doplněný vzor smlouvy je v nabídce předkládán jako Návrh smlouvy.

Účastník je oprávněn provádět doplnění vzoru smlouvy pouze na místech vyznačených, zejména je povinen doplnit své identifikační údaje a nabídkovou cenu, která je předmětem hodnocení. Do vzoru smlouvy pouze doplní chybějící údaje, které jsou zvýrazněny a označeny barevně „ “. V opačném případě může být nabídka účastníka vyřazena a může být z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Účastník je povinen doložit k návrhu smlouvy jednotlivé přílohy dle instrukcí uvedených v zadávací dokumentaci. Doplněný a podepsaný návrh smlouvy, včetně příloh, je pro účastníka závazný.

Požadovanými přílohami jsou veškeré přílohy, u kterých zadavatel výslovně neuvádí, že nejsou povinnou součástí nabídky. Vymezenými přílohami, které mohou být zadavatelem označeny jako přílohy v nabídce nepovinné, jsou přílohy, které má zadavatel k dispozici, a které jako součást smlouvy přikládá sám. **Povinné přílohy smlouvy předložené v nabídce: Příloha č. 1 – řádně doplněný a oceněný položkový rozpočet.**

Pokud podává nabídku více účastníků společně, musí být v záhlaví smlouvy uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, a smlouva musí být podepsána oprávněnou osobou všech dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených).

Obchodní podmínky:

Zadavatel vymezil obchodní podmínky absolutním způsobem, kdy jsou zadavatelem vymezené obchodní podmínky pro účastníka závazné.

Změny či doplnění smlouvy

Jakékoliv změny či doplnění smlouvy budou činěny výhradně písemným dodatkem k této smlouvě, schváleným oběma smluvními stranami. Veškeré změny či doplnění smlouvy musí být v souladu s relevantním ustanovením § 222 ZZVZ a nesmí odporovat této zadávací dokumentaci.

22 | PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ KUPNÍ SMLOUVY

Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení dokladů podle ustanovení § 122 odst. 3 ZZVZ, pokud je již nemá k dispozici. Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen požadované doklady předložit. Nesplnění této povinnosti je důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele a zadavatel pak znovu rozhodne o výběru dodavatele.

23 | ZPŮSOB PODÁNÍ, FORMA A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Účastník (dodavatel) může podat pouze jednu nabídku.

Zadavatel nepřipouští variantní nabídky ani předložení více variant v rámci jedné nabídky.

Nabídka se podává písemně v českém jazyce, a to v elektronické podobě prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje. Elektronickým nástrojem zadavatele je: https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_150.html

LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

Konec běhu lhůty pro podání nabídek: **30. 12. 2025 v 10:00 hodin**

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání (podáním nabídky se rozumí finální odeslání do nástroje po nahrání veškerých příloh a její uložení na serveru elektronického nástroje!!!).

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Zadavatel účastníky žádá o sestavení nabídky v tomto členění:

- 1) **Formulář nabídky – prohlášení dodavatele**, řádně a pravdivě vyplněný doklad, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Doklad bude obsahovat veškeré relevantní údaje, předepsané ve formuláři „Prohlášení dodavatele“ (příloha č. 1 tohoto dokumentu). Účelem formuláře nabídky „Prohlášení dodavatele“ je zjednodušení zpracování nabídky a posouzení splnění podmínek účasti dodavatele ve zadávacím řízení, proto zadavatel doporučuje jeho použití. Dodavatel může formulář nabídky „Prohlášení dodavatele“ nahradit v nabídce jinými rovnocennými doklady. Formulář nabídky „Prohlášení dodavatele“ není uzamčen pro jakékoliv obsahové změny, zadavatel však doporučuje, aby dodavatel formulář upravoval pouze v nutném rozsahu.
- 2) **Návrh kupní smlouvy**, řádně vyplněný na všech vyznačených místech (identifikační údaje účastníka, nabídková cena v předepsané struktuře a další předepsané údaje), podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka. Vzor smlouvy je součástí zadávací dokumentace.
- 3) **Přílohy smlouvy** – v rozsahu specifikovaném ve vzoru smlouvy – řádně doplněný a oceněný položkový rozpočet. Účastník doplní název výrobce a produktu a typ, P/N – případně takovou specifikaci nabízeného zboží, aby zadavateli umožnil ověření splnění požadovaných parametrů a funkcí v rámci zadávací dokumentace.
- 4) **Doklady ke splnění min. požadované hodnoty CPU** dle čl. 25 Zadávací dokumentace.
- 5) **Další dokumenty** nebo **doklady** požadované zadavatelem v zadávací dokumentaci.

Pokud účastník ve své nabídce neuvede, jakými produkty hodlá zadavatelem poptávaný předmět veřejné zakázky plnit, přičemž neuvede konkrétní označení jím nabízených produktů nebo konkrétní parametry jím dodávaných produktů, může zadavatel vyžadovat vysvětlení nabídky ve smyslu ustanovení § 46 ZZVZ.

Zadavatel nebude akceptovat neurčitá označení výrobku či interní kódy dodavatele apod. Pouhé „převzetí“ zadavatelem stanovených minimálních parametrů účastníkem do jeho nabídky, případně obecné prohlášení účastníka o splnění všech minimálních parametrů požadovaných zadavatelem nemůže nikterak adekvátním způsobem nahradit uvedení konkrétního řešení dodávaného účastníkem. V uvedeném případě může tedy zadavatel učinit dílčí závěr, že nabídka účastníka neobsahuje návrh konkrétního řešení, kterým by účastník hodlal předmět plnění veřejné zakázky plnit a může být bez dalšího z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Za správnost položkového rozpočtu je odpovědný dodavatel. V případě jakéhokoliv nesouladu může zadavatel vyžadovat vysvětlení nabídky ve smyslu ustanovení § 46 ZZVZ. Povinností dodavatele je dodržet obsahovou náplň položkového rozpočtu. V případě jakéhokoliv nesouladu (např. chybějící položky, přebývající položky, nesprávné množství měrných jednotek apod.) může zadavatel nabídku účastníka vyloučit.

25 | POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena veřejné zakázky bude stanovena ve formě celkové ceny v Kč bez DPH, samostatně uvedené DPH a celkové ceny v Kč včetně DPH, na základě ocenění položkového rozpočtu.

V nabídce účastníka bude tato cena povinně uvedena v návrhu kupní smlouvy a ve formuláři nabídky „Prohlášení dodavatele“. V případě, že bude v nabídce rozpor mezi hodnotou nabídkové ceny v těchto dvou dokumentech (návrh smlouvy a prohlášení dodavatele), bude pro hodnocení nabídek použita nabídková cena zapsaná v textu smlouvy.

Vzor kupní smlouvy a vzor prohlášení dodavatele jsou přílohami tohoto dokumentu.

Při stanovení nabídkové ceny musí vzít účastník v úvahu veškeré náklady, práce, služby, dodávky a činnosti, jejichž vynaložení bude nezbytné ke splnění veřejné zakázky v jejím plném rozsahu dle této zadávací dokumentace, a to včetně všech nákladů vyplývajících z obchodních podmínek zadavatele.

Další požadavky – závazné pro veřejnou zakázku:

- Účastník stanoví nabídkovou cenu celkovou částkou za celé plnění oceněním jednotlivých položek uvedených v položkovém rozpočtu veřejné zakázky. Účastník je povinen ocenit všechny položky uvedené v tomto rozpočtu.
- Zadavatel dále požaduje, aby účastník v rámci nabídky doložil k nabízeným položkám:
 - položka č. 6 – IT vybavení vyučujícího stolní PC + SW,

- o položka č. 7 – IT vybavení žáka – tablet,
- o položka č. 19 - IT vybavení vyučujícího stolní PC + SW,
- o položka č. 21 - IT vybavení žáka – notebook.

za účelem možnosti posouzení splnění požadované min. bodové hodnoty CPU, **snímek obrazovky** pořízený na https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php. Min. požadovaná hodnota zadavatelem musí být splněna ke dni podání nabídky.

- Účastník v rámci své nabídky předloží položkový rozpočet, do něhož doplní jednotkové ceny za jednotlivé položky dodávek a služeb řádně doplněný a oceněný položkový rozpočet. Účastník doplní název výrobce a produktu a typ, P/N – případně takovou specifikaci nabízeného zboží, aby zadavateli umožnil ověření splnění požadovaných parametrů a funkcí v rámci zadávací dokumentace a u každé položky vyjádří celkovou nabídkovou cenu položky odpovídající požadovanému počtu měrných jednotek.
- Položkový rozpočet musí svojí strukturou a obsahem odpovídat příslušnému soupisu, změny v kterékoliv části položky jsou nepřipustné. Změna struktury či obsahu soupisu je nepřipustná.
- Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami a bude stanovena jako **nejvýše přípustná**.
- Oceněný a doplněný položkový rozpočet a návrh kupní smlouvy jsou povinnou součástí předkládané nabídky pro veřejnou zakázku.

26 | KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Účastník v rámci své nabídky prokáže splnění níže uvedenou kvalifikaci. Zadavatel provede posouzení kvalifikace účastníků zadávacího řízení v souladu se zákonem a podmínkami specifikovanými v zadávací dokumentaci, a to sám či prostřednictvím určené komise (komise pro posouzení kvalifikace, hodnotící komise). Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace v požadovaném rozsahu může být bez dalšího vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

V případě změn kvalifikace účastníka zadávacího řízení se postupuje podle § 88 zákona. Jestliže účastník nesplní povinnost vyplývající z uvedeného ustanovení, bude z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Doklady o kvalifikaci:

Za účelem prokazování kvalifikace zadavatel přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace – e-Certis.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Dodavatel může v nabídce nahradit předložením dokladů čestným prohlášením podle ustanovení § 53 odst. 4 ZZVZ.

K prokázání výše uvedeného zadavatel doporučuje využít vyplněný formulář nabídky „Prohlášení dodavatele“, který je přílohou č. 1 tohoto dokumentu.

Rozsah požadavků na kvalifikaci:

Požadavky na kvalifikaci účastníka jsou obsahem tohoto dokumentu. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky, ve smyslu ustanovení § 73 ZZVZ, je dodavatel, který:

- a) prokáže základní způsobilost podle § 74 zákona,
- b) prokáže profesní způsobilost podle § 77 zákona,
- c) prokáže technickou kvalifikaci podle § 79 zákona.

Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 ZZVZ:

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem, a to v rozsahu prokázání splnění technické kvalifikace či zbylé profesní způsobilosti (vyjma výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence podle § 77 odst. 1 ZZVZ) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím jiné osoby.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění kvalifikace odpovídající základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ v rozsahu předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje).

Dodavatel je v případě prokazování kvalifikace pomocí jiné osoby ve shora vymezeném rozsahu povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou,
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) předchozího odstavce je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) odstavce předchozího obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Prokazování kvalifikace v případě podání společné nabídky:

Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti v rozsahu předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné evidence (pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje) v plném rozsahu.

Prokázání splnění technické kvalifikace či zbylé profesní způsobilosti (vyjma shora uvedeného výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné evidence) musí prokázat všichni dodavatelé společně.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů doklad, ze kterého plyne závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jiným osobám z jakýkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první tohoto odstavce, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace:

Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikace předložit **Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů** podle § 229 ZZVZ, za podmínek stanovených zákonem. Předloží-li účastník zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, nahrazuje tento výpis doklady v rozsahu uvedeném v § 228 ZZVZ.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní a profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231a odst. 4 ZZVZ.

Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace také certifikátem vydaným v rámci **Systému certifikovaných dodavatelů** ve smyslu ustanovení § 234 ZZVZ, za podmínek stanovených zákonem. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Zadavatel bez zvláštních důvodů nezpochybňuje údaje uvedené v certifikátu. Před uzavřením smlouvy lze po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) ZZVZ. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Dodatečné informace k dokladům prokazujícím kvalifikaci:

Zadavatel může po účastníkovi požadovat, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Účastník musí tuto povinnost splnit v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem.

27 | ZADAVATELEM STANOVENÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST PODLE § 74 ZZVZ:

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti účastníka, kdy požadavky na prokázání splnění základní způsobilosti splňuje dodavatel (účastník), který podle § 74 odst. 1 ZZVZ:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro níže uvedený trestný čin nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, kdy k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

- e) není v likvidaci¹, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku², vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu³ nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Způsob prokázání základní způsobilosti podle § 75 odst. 1 ZZVZ:

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k české republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů čestným prohlášením podle ustanovení § 53 odst. 4 ZZVZ.

K prokázání výše uvedeného zadavatel doporučuje využít vyplněný formulář nabídky „Prohlášení dodavatele“, který je přílohou č. 1 tohoto dokumentu.

PROFESNÍ ZPŮSOBILOST PODLE § 77 ZZVZ:

Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti účastníka, kdy požadavky na prokázání splnění profesní způsobilosti splňuje dodavatel (účastník), který předloží:

1) dle § 77 odst. 1 ZZVZ

ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

2) dle § 77 odst. 2 ZZVZ

doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují - alespoň v prosté kopii. Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží zejména výpis z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání v platném znění) v rozsahu odpovídajícímu předmětu plnění veřejné zakázky.

Předmět podnikání – Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona; Výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení

Způsob prokazování profesní způsobilosti:

Dodavatel (účastník) prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením prostých kopií shora požadovaných dokladů. Doklady podle § 77 odst. 1 ZZVZ dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi sídla jeho odbornou profesní způsobilost nevyžadují.

Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů čestným prohlášením podle ustanovení § 53 odst. 4 ZZVZ.

K prokázání výše uvedeného zadavatel doporučuje využít vyplněný formulář nabídky „Prohlášení dodavatele“, který je přílohou č. 1 tohoto dokumentu.

TECHNICKÁ KVALIFIKACE PODLE § 79 ZZVZ:

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace účastníka, kdy požadavky na prokázání splnění kvalifikace splňuje dodavatel (účastník), který předloží

1) dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ:

seznam významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Předložený seznam musí obsahovat tyto údaje:

¹ dle ustanovení § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

² dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů.

³ např. zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů.

- název realizované zakázky,
- popis předmětu plnění zakázky,
- místo plnění předmětu zakázky,
- doba (termín) plnění předmětu zakázky,
- cena zakázky v Kč bez DPH,
- kontaktní údaje na objednatele (název subjektu, jméno kontaktní osoby, telefon).

Vymezení minimální úrovně tohoto technického kvalifikačního kritéria

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud v posledních 3 letech realizoval **alespoň 2 zakázky** obdobného charakteru, jejichž předmětem byla dodávka ICT vybavení včetně jeho instalace v místě plnění, a to v **souhrnném finančním objemu minimálně 2 000 000 Kč bez DPH** za obě tyto zakázky **dohromady**.

Absolutní podmínka zadavatele ve smyslu ustanovení § 79 odst. 4 ZZVZ

V případě, předkládá-li dodavatel k prokázání splnění kvalifikace referenční zakázku, kterou poskytl společně s jinými dodavateli, bude tato referenční zakázka uznána pouze v případě, kdy bude z předložené dokumentace bez jakýchkoliv pochybností zřejmé, že se účastník na této referenční zakázce podílel v takovém rozsahu, který odpovídá vymezení minimální úrovně zadavatelem vymezeného technického kvalifikačního kritéria.

V případě, předkládá-li dodavatel k prokázání splnění kvalifikace referenční zakázku, kterou poskytl jako poddodavatel, bude tato referenční zakázka uznána pouze v případě, kdy bude z předložené dokumentace bez jakýchkoliv pochybností zřejmé, že se účastník na této referenční zakázce podílel v takovém rozsahu, který odpovídá vymezení minimální úrovně zadavatelem vymezeného technického kvalifikačního kritéria.

Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů čestným prohlášením podle ustanovení § 53 odst. 4 ZZVZ.

K prokázání výše uvedeného zadavatel doporučuje využít vyplněný formulář nabídky „Prohlášení dodavatele“, který je přílohou č. 1 tohoto dokumentu.

28 | PLNĚNÍ ZAKÁZKY PROSTŘEDNICTVÍM PODDODAVATELE

Zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce uvedl části veřejné zakázky, které má v úmyslu realizovat prostřednictvím jednoho či více poddodavatelů, a zároveň uvedl identifikační a kontaktní údaje každého poddodavatele.

Za poddodavatele se považuje osoba, prostřednictvím které dodavatel provádí určitou část plnění, nebo která dodavateli poskytne práva nezbytná pro provedení plnění.

Účastník uvedené informace doloží prostřednictvím **Přílohy č. 1 – formuláře „Prohlášení dodavatele“**, v němž popíše poddodavatelský systém a specifikuje, jakou část veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat. Uvede zejména:

- druh dodávek, služeb nebo stavebních prací, které poddodavatel zajistí,
- procentuální (%) finanční podíl poddodavatele na veřejné zakázce.

V případě, že účastník **nepředpokládá zapojení poddodavatelů**, uvede tuto skutečnost rovněž v uvedeném formuláři.

29 | VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE DLE § 98 A § 54 ODS. 5 ZZVZ

Zájemce je oprávněn požadovat po zadavateli písemné vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 ZZVZ. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro uveřejnění vysvětlení zadavatelem podle § 54 odst. 5 ZZVZ, tzn. **7 pracovních dnů před koncem lhůty** pro podání nabídek.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace budou zasílány písemně v elektronické podobě prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje, popř. prostřednictvím datových schránek nebo e-mailu pověřené osoby zadavatele.

Elektronickým nástrojem zadavatele je: https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_150.html

Vysvětlení zadávací dokumentace bude na profilu zadavatele uveřejněno ve **lhůtě do 3 pracovních dnů** od obdržení dotazu.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní dle § 54 odst. 5 ZZVZ u podlimitní veřejné zakázky **nejméně 4 pracovní dny** před skončením lhůty pro podání nabídek.

30 | ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE DLE § 99 ZZVZ

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek ve smyslu ustanovení § 99 ZZVZ.

31 | PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

S ohledem na charakterem předmětu veřejné zakázky zadavatel **neorganizuje** prohlídku místa plnění.

32 | OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek se uskuteční po uplynutí lhůty pro podání nabídek 30. 12. 2025.

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Otevírání nabídek v elektronické podobě je dle § 109 ZZVZ **neveřejné**. Při otevírání nabídek v elektronické podobě mají právo být přítomni kromě zadavatele a členů komise také zástupci osoby pověřené výkonem zadavatelských činností.

33 | ZPŮSOB A KRITÉRIA HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky stanovená podle § 114 ZZVZ. Zadavatel stanovuje hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky jediné kritérium hodnocení, a to:

NABÍDKOVÁ CENA V KČ BEZ DPH.

Toto kritérium tak bude mít v hodnocení váhu 100 %.

Způsob hodnocení:

Zadavatelem či příslušnou hodnotící komisí jmenovanou za účelem posouzení a hodnocení nabídek budou nabídky seřazeny podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH. Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

34 | OZNÁMENÍ O VÝSLEDKU ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel si vyhrazuje oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele uveřejnit na profilu zadavatele. Oznámení se považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

35 | ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Zadavatel si absolutně vymezuje níže uvedené požadavky, které je účastník povinen dodržet a akceptovat.

- 1) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřovat informace uváděné účastníky v jejich nabídkách, a to především vyzváním účastníků k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů, případně u třetích osob.
- 2) Zadavatel si vyhrazuje právo toto zadávací řízení zrušit za podmínek stanovených ZZVZ.
- 3) Náklady na vyhotovení nabídky a účast v zadávacím řízení, stejně jako jakékoliv další náhrady nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení nese účastník sám.
- 4) Zadavatel si vyhrazuje právo provádět změny či doplnění zadávací dokumentace, zejména opravit chyby či opomenutí v této zadávací dokumentaci, ve lhůtě pro podání nabídek. Zadavatel si v důsledku provedené změny či doplnění zadávací dokumentace vyhrazuje právo přiměřeně prodloužit lhůtu pro podání nabídek.
- 5) Veškeré materiály, instalovaná zařízení a technologie a dodávky užívané při plnění předmětu veřejné zakázky musí být nové, nepoužité, musí mít 1. jakostní třídu a musí být schváleny pro použití v ČR. Toto ustanovení se nevztahuje na zařízení a výrobní prostředky dodavatele (stroje, nářadí apod.)
- 6) Dodavatel se zavazuje umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům zadavatele a oprávněným orgánům státní správy vstup do objektu a na pozemky dotčené projektem a jeho realizací, a kontrolu dokladů souvisejících s projektem (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Evropského úřadu pro boj proti podvodům, Nejvyššího kontrolního úřadu, ÚOHS, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy).
- 7) Zadavatel v souladu s kapitolou C.13 Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v Operačním programu Spravedlivá transformace pro období 2021-2027 požaduje, aby dodavatel při plnění této veřejné zakázky dodržoval principy DNSH (zásady udržitelného rozvoje a významně nepoškozoval).
- 8) Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2036.

Příloha č. 1	Prohlášení dodavatele (vzor)
Příloha č. 2	Kupní smlouva (vzor)
Příloha č. 3	Položkový rozpočet včetně technické specifikace
Příloha č. 4	Odůvodnění dodržení zásad sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a inovací
Příloha č. 5	Čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů
Příloha č. 6	Čestné prohlášení o opatřeních ve vztahu k mezinárodním sankcím přijatým Evropskou unií v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku

V Ostravě

Mgr. Martin Pail, ředitel

Ing. Jiří Kovačík, osoba zastupující zadavatele v řízení