

Výzva k podání nabídek, vč. zadávacích podmínek na veřejnou zakázku malého rozsahu

na služby „Zajištění pronájmu, servisu, montáže a demontáže vánoční výzdoby v městském obvodu Ostrava-Jih pro vánoční období 2018-2019“

Veřejný zadavatel (dále jen “zadavatel”) ve smyslu ust. § 4 odst. 1 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon) vyzývá tímto dodavatele k podání nabídky k níže uvedené veřejné zakázce malého rozsahu ve smyslu § 27 v návaznosti na ust. § 31 zákona a dle oddílu B II. části Zásad pro zadávání veřejných zakázek Statutárního města Ostravy, městského obvodu Ostrava-Jih a jím zřízených příspěvkových organizací, ve znění pozdějších změn.

Na tuto veřejnou zakázku se nevztahují pravidla pro průběh zadávacího řízení dle zákona, pokud se ve výzvě objeví odkaz na tento zákon, je tomu tak z důvodu lepší specifikace požadavků zadavatele.

I. Zadavatel: Statutární město Ostrava, městský obvod Ostrava-Jih
Horní 791/3, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
zastoupený Bc. Martinem Bednářem, starostou městského obvodu
IČO: 00845451 (kód 04)
DIČ: CZ00845451

Profil zadavatele: https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_143.html

II. Požadavky na předloženou nabídku

1. Vymezení plnění veřejné zakázky malého rozsahu

Předmětem plnění je uzavření smlouvy o nájmu k zajištění světelné vánoční výzdoby pro dekoraci ulic, veřejných budov a stromů v městském obvodu Ostrava-Jih včetně pronájmu světelných panelů „PF“ a 3D dekorace. A dále k zajištění činností spojených se servisem, montáží a demontáží vánoční výzdoby v městském obvodu Ostrava-Jih ve vánočním období 2018-2019 a odstraňování závad spojených s provozem vánoční výzdoby.

Veškeré vánoční dekorace budou v bílé barvě (teplý odstín). 3D dekorace a světelný panel „PF“ v LED technologii s konstrukcí prvků s minimální výškou 1,5 m a pohledové alespoň ze tří stran.

Účastník bude odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy.

2. Doba a místo plnění

Montáž výzdoby bude zahájena nejdříve od 19. 11. 2018 a ukončena nejpozději do 1. 12. 2018, 14:00 hodin.

Demontáž a odvoz výzdoby bude provedena nejpozději do 16 kalendářních dnů od konce vánočního období, tj. do 22. 1. 2019.

Místo plnění: Ostrava-Jih

3. Způsob zpracování cenové nabídky

Nabídková cena jako nejvýše přípustná bude účastníkem zpracována podle podmínek výzvy. Účastník je povinen uvést v krycím listu nabídky a v čl. IV. odst. 1. příloženého vzoru návrhu

smlouvy o nájmu celkovou cenu, která bude obsahovat veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením předmětu plnění. Takto stanovená cena bude zadavatelem posuzována a hodnocena dle hodnotících kritérií uvedených v čl. III. těchto podmínek výzvy a je cenou pevnou po celou dobu plnění smlouvy. Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení předmětné veřejné zakázky.

Nabídková cena musí být platná po celou dobu a to od podání nabídky až do doby ukončení této veřejné zakázky, bude uvedena v české měně bez DPH, samostatně DPH a včetně DPH.

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

4. Lhůta pro podání nabídek

Zadavatel stanovuje lhůtu pro podání nabídek 14 kalendářních dnů.

5. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu 60 kalendářních dnů, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit.

6. Požadavky na prokázání splnění způsobilosti a kvalifikace

Při podání nabídky účastník předloží čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že způsobilost a kritéria kvalifikace požadované zadavatelem splňuje (viz příloha č. 2 této výzvy).

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, před podpisem smlouvy předloží ověřené kopie dokladů dle přílohy č. 2 této výzvy, přičemž doklady prokazující základní a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky. Požadovaná kvalifikace může být v souladu se zákonem prokázána i výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, popř. certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, prokazujícím splnění kvalifikace v rozsahu údajů v něm uvedených nebo odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy, musí však obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace.

Podává-li společnou nabídku více osob společně, musí způsobilost a kvalifikaci prokázat každá samostatně; plně ve výše uvedeném rozsahu. V nabídce musí být doložena jejich vzájemná písemná smlouva dle § 2716 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, vymezující zmocněnce oprávněného jednat se zadavatelem. Ve smlouvě bude obsažen závazek, že všichni dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

III. Pravidla pro hodnocení nabídek

Nabídka bude hodnocena podle ekonomické výhodnosti bodovací metodou, a to tzv. dvouobálkovou metodou, podrobněji viz. čl. V. těchto podmínek výzvy.

Kritéria hodnocení nabídky vč. jejich váhy

1.	Celková cena v Kč bez DPH	50%
2.	Vzhled nabídnuté vánoční výzdoby	50%

1. fáze hodnocení nabídek:

Hodnocení nabídek v rámci hodnotícího kritéria Vzhled nabídnuté vánoční výzdoby bude probíhat na základě grafického návrhu řešení vánoční výzdoby, který ve své nabídce předloží účastník zadávacího řízení dle požadavků zadavatele uvedených v odst. VIII.

Hodnocení anonymizovaných grafických návrhů bude prováděno nejprve členy Rady městského obvodu Ostrava-Jih, kdy každý člen rady nebo alespoň nadpoloviční většina členů rady, stanoví subjektivní pořadí podaných nabídek od nejlépe hodnocené po nejhůře hodnocenou, a číselná hodnota takto přiděleného pořadí nabídky bude zároveň bodovou hodnotou pro předmětnou nabídku.

Následně hodnotící komise jmenována Radou městského obvodu Ostrava-Jih provede sčítání bodů přidělených jednotlivým nabídkám členy rady obvodu a pro hodnocení nabídek použije bodovací stupnici v rozsahu 1 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která bude odrážet úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Pro všechna číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikla násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

2. fáze hodnocení nabídek:

Pro hodnocení nabídek hodnotící komise použije bodovací stupnici v rozsahu 1 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího „cenového“ kritéria přidělena bodová hodnota, která bude odrážet úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Pro všechna číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikla násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Hodnocení bodovací metodou provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

Zadavatel si vyhrazuje právo v případě shodnosti bodového ohodnocení účastníků umístěných na 1. a 2. místě vybrat nabídku s vyšším bodovým hodnocením v dílčím kritériu Vzhled nabídnuté vánoční výzdoby.

IV. Upřesnění požadavku na poskytnutí jistoty

K zajištění splnění povinností účastníka je zadavatelem požadována jistota ve výši 29.000 Kč. Jistota bude poskytnuta zadavateli složením peněžní částky na bezúročný účet zadavatele vedený u Komerční banky a.s., pobočka Ostrava-Hrabůvka, číslo účtu 43-9537050287/0100, variabilní symbol 4820402618, konstantní symbol 558, jako **specifický symbol účastník uvede své IČ**, účastník dále v nabídce uvede bankovní spojení a číslo účtu, na který má být jistota zadavatelem vrácena po jejím uvolnění, nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky. Bankovní záruka nebo písemné prohlášení o pojištění záruky musí být v písemné formě předložena zadavateli nejpozději do konce lhůty pro podání nabídky.

V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky (jelikož zadavatel přijímá nabídky i v elektronické podobě) zadavatel požaduje, aby tuto účastník buď zaslal zadavateli v listinné podobě před uplynutím lhůty pro podání nabídek, nebo aby bankovní záruka nebyla formulována tak, že její platnost zaniká v okamžiku předání originálu bankovní záruky bankovní instituci, ale pouze v případě, že spolu s originálem bankovní záruky dodavatel bankovní (pojišťovací) instituci předloží i např. oznámení o zrušení veřejné zakázky, oznámení o výběru dodavatele nebo oznámení o vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení podepsané oprávněnou osobou jednat za zadavatele. Přípustná je samozřejmě také elektronická bankovní záruka opatřena elektronickým podpisem osoby/osob oprávněných jednat jménem a na účet banky/pojišťovny.

Platnost bankovní záruky nebo pojištění záruky musí být účastníkem zajištěna po celou dobu zadávací lhůty, která je zadavatelem stanovena na 60 kalendářních dnů. Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na účet zadavatele nejpozději dne předcházejícímu dni posledního dne lhůty pro podání nabídek. Originál dokladu o složení jistoty formou bankovní záruky nebo originál písemného prohlášení o pojištění záruky budou nedílnou součástí listinné nabídky tak,

aby se dali z nabídky vyjmout. V případě složení částky na účet zadavatele účastník doloží v nabídce neověřenou kopii výpisu z účtu účastníka, na které je uvedena celková částka odpovídající výši požadované jistoty prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele, případně kopii hotovostní pokladni stvrzenky o složení finančních prostředků v hotovosti na některé z poboček stanoveného peněžního ústavu.

V případě, že účastník zmaří účel zadávacího řízení nebo odstoupí ze zadávacího řízení o své vůli, jistota se nevrací a případně v plném rozsahu a nevratně zadavateli. Jistota se v takovém případě považuje za paušální náhradu škody vzniklé zadavateli zmařením zadávacího řízení. Účastník svou účastí v zadávacím řízení a podáním nabídky projevuje s tímto ujednáním, jakož i ostatními ustanoveními touto specifikací, výslovný souhlas a je srozuměn s tím, že jistota propadá a zadavatel není povinen jistotu vracet zpět ani vyúčtovat. Zadavatel v takovém případě pouze písemně oznámí účastníkovi, že jistota propadla, včetně důvodu propadnutí jistoty.

V. Pokyny pro podání nabídky

Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, a to v **listinné nebo elektronické podobě** v českém nebo slovenském jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje).

Jelikož si zadavatel vyhrazuje, že otevírání obálek s nabídkami se uskuteční ve dvou fázích a hodnocení nabídek bude probíhat tzv. dvouobálkovou metodou, jsou následující pokyny ke zpracování a podání nabídky závazné a jejich porušení může být považováno za důvod pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Nabídka účastníka zadávacího řízení bude obsahovat dvě části.

První část nabídky bude obsahovat pouze grafický návrh řešení vánoční výzdoby, včetně CD u listinné nabídky, v dostatečně kvalitním rozlišení min. 300 DPI ve formátu jpg.

Jestliže dodavatel podává listinnou nabídku, potom bude tato část nabídky uzavřena v samostatné řádně uzavřené obálce s označením účastníka zadávacího řízení, opatřené na uzavření podpisem a razítkem účastníka zadávacího řízení a označené nápisem:

„NEOTEVÍRAT - VEŘEJNÁ ZAKÁZKA VZ 26.18 – Zajištění pronájmu, servisu, montáže a demontáže vánoční výzdoby v městském obvodu Ostrava-Jih pro vánoční období 2018-2019 – GRAFICKÝ NÁVRH.“

Jestliže dodavatel podává elektronickou nabídku, potom soubor, popř. soubory, s těmito dokumenty prostě připojí k nabídce, není potřeba je nikterak oddělovat (uživateli je elektronickým nástrojem E-ZAK zobrazována základní nápověda).

Druhá část nabídky bude obsahovat:

- 1) krycí list nabídky;
- 2) čestné prohlášení;
- 3) účastníkem zadávacího řízení vyplněný a oprávněnou osobou za účastníka zadávacího řízení podepsaný návrh smlouvy včetně všech příloh.

Jestliže dodavatel podává listinnou nabídku, potom bude tato část nabídky uzavřena v samostatné řádně uzavřené obálce s označením účastníka zadávacího řízení, opatřené na uzavření podpisem a razítkem účastníka zadávacího řízení a označené nápisem:

„NEOTEVÍRAT - VEŘEJNÁ ZAKÁZKA VZ 26.18 – Zajištění pronájmu, servisu, montáže a demontáže vánoční výzdoby v městském obvodu Ostrava-Jih pro vánoční období 2018-2019 - CENOVÁ NABÍDKA.“

Jestliže dodavatel podává elektronickou nabídku, potom soubor, popř. soubory, s těmito dokumenty po připojení k nabídce označí v zaškrťovacím políčku „druhá obálka“ (uživateli je elektronickým nástrojem E-ZAK zobrazována základní nápověda).

Tato část nabídky, resp. obálka, bude otevřena až ve 2. fázi hodnocení nabídek po vyhodnocení kritérií kvality - *Vzhled nabídnuté vánoční výzdoby*. **Veškeré údaje o nabídkové ceně, stejně jako jiné náklady spojené s realizací veřejné zakázky, musí být uvedeny odděleně (v obálce označené Cenová nabídka), aby neovlivnili průběh 1. fáze zadávacího řízení.**

Podání listinné nabídky

Listinnou nabídku je možno zaslat poštou, popř. jiným přepravním prostředkem zásilek nebo doručit osobně na adresu: Statutární město Ostrava, městský obvod Ostrava-Jih, Horní 791/3, 700 30 Ostrava - Hrabůvka, odbor správních činností - podatelna, budova A, přízemí, kancelář dveře č. 004 v těchto úředních hodinách:

Pondělí, středa, čtvrtek: 8:00 – 17:00

Úterý: 8:00 – 15:00

Pátek: 8:00 – 13:00

Zde bude nabídka převzata nejpozději v termínu **7. 8. 2018, 11:00 hod.**

Každá ze dvou částí nabídky podávané v listinné podobě bude dle doporučení zadavatele zpracována v samostatném svázaném vyhotovení, zabraňujícím jakékoliv manipulaci (např. použití provázku a přelepek opatřených podpisem osoby oprávněné za účastníka jednat a jeho razítkem).

Podání elektronické nabídky

Nabídka v elektronické podobě musí být podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v detailu u příslušné VZ na adrese profilu zadavatele: https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_143.html. Dodavatel musí být nejdrive v E-ZAK registrován. Elektronickou nabídku lze podat pouze po předchozím přihlášení do E-ZAK a musí být opatřena zaručeným elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele. Postup při registraci je popsán v čl. VI. této výzvy. Elektronický podpis musí být založen na osobním kvalifikovaném certifikátu a náležit osobě oprávněné jednat jménem či za dodavatele. Pokud nabídku elektronicky podepíše jiná osoba, musí být v nabídce přiložena plná moc, která ji k tomu opravňuje. Zadavatel doporučuje, aby jednotlivé soubory elektronické nabídky byly označeny tak, aby bylo patrné, že se jedná o nabídku na veřejnou zakázku. Pokud dodavatel vkládá více souborů, budou jednotlivé soubory očíslovány vzestupnou řadou a označeny názvem dokumentu. V případě komprimace dodavatel použije formát .ZIP nebo .RAR. Maximální velikost jednotlivých souborů v E-ZAK je omezena, ale počet dokumentů v nabídce není omezen.

Dokumenty, které musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, zadavatel doporučuje do E-ZAK vložit opatřené elektronickým podpisem této osoby (nejlépe v naskenované podobě ve formátu .PDF, popř. v jiném formátu opatřené elektronickým podpisem). Zadavatel doporučuje, aby dodavatel podával elektronickou nabídku v jednom datovém souboru (PDF, DOC apod.).

VI. Registrace dodavatele v E-ZAK

V případě úmyslu podat nabídku v elektronické podobě je třeba provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://zakazky.ovajih.cz/registrace.html>. K úspěšnému dokončení registrace je dle doporučení zadavatele vhodné využít platný elektronický podpis založený na osobním kvalifikovaném certifikátu. Pokud elektronický podpis dodavatel nevlastní, lze dokončit registraci i bez jeho využití. Nicméně pro plnohodnotnou účast v této veřejné zakázce je povinné elektronický podpis založený na osobním kvalifikovaném certifikátu vlastnit.

Podrobnější informace dodavatelé naleznou v uživatelské příručce pro dodavatele https://zakazky.ovajih.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf a v manuálu elektronického podpisu https://zakazky.ovajih.cz/manual_3/qcm-podepisovaci_applet-pdf.

V případě, že se dodavateli nedaří zaregistrovat do systému E-ZAK, může být příčinou, že byl před vyhlášením této VZ již „předregistrován“ zadavatelem nebo administrátorem a jeho IČO je tak obsazeno. V tomto případě je nutné vstoupit k dokončení registrace pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě potíží, ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat paní Renátu Ručkovou (zakazky@ovajih.cz) pro jeho opětovné zaslání, případně nápravu jiným způsobem.

Test nastavení prohlížeče: Na adrese https://zakazky.ovajih.cz/test_index.html má dodavatel možnost si ověřit, zda jeho prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v poptávkovém řízení.

Test prostředí: Tento test prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK.

Test odeslání nabídky: Tento test dodavateli umožní vyzkoušet si elektronické testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda elektronický podpis dodavatele vyhovuje pro využití v E-ZAK. Podmínkami úspěšného průběhu jsou úspěšně absolvovaný první test prostředí a platný zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (vydávají jej EIdentity a.s., PostSignum QCA, nebo První certifikační – I. CA).

VII. Vysvětlení zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění

Účastník je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace na základě písemné žádosti (e-mailem, poštou, osobním doručením nebo neomezeným a dálkovým přístupem v elektronickém nástroji E-ZAK na profilu zadavatele u dané veřejné zakázky https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_143.html), která se podává výhradně na adresu zadavatele nejpozději 2 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Odpovědi na písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, vč. přesného znění žádosti budou zveřejněny na profilu zadavatele https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_143.html u příslušné veřejné zakázky v položce „Vysvětlení zadávací dokumentace“ nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti. Prohlídka místa plnění se s ohledem na předmět plnění této veřejné zakázky nekoná – prostor je veřejně přístupný.

VIII. Přílohy nabídky

Přílohou nabídky musí být účastníkem vyplněný krycí list nabídky (viz příloha č. 1 podmínek výzvy), vyplněné a oprávněnou osobou za účastníka podepsané čestné prohlášení (viz příloha č. 2 podmínek výzvy) a oprávněnou osobou za účastníka podepsaný závazný návrh smlouvy vč. příloh (viz příloha č. 3 podmínek výzvy - přiložený vzor účastník **vyplní**, nepíše novou smlouvu) jednoznačně zajišťující požadavky zadavatele na zajištění předmětu plnění zakázky, řešící možnost postihu a smluvní pokuty při porušení ustanovení smlouvy, platební podmínky (splatnost faktur 30 kalendářních dnů) a dále grafický návrh vánoční výzdoby (u listinných nabídek také na CD).

U společné nabídky více osob bude návrh smlouvy podepsán všemi účastníky společné nabídky.

Účastník není oprávněn činit v závazném návrhu smlouvy jakékoliv změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka v místech k tomu určených. Účastník není oprávněn přikládat žádné přílohy k návrhu smlouvy, které tato zadávací dokumentace výslovně nepředpokládá. V případě, že účastník v nabídce doloží dokumenty vztahující se k nabídce podepsané jinou osobou než osobou k tomu oprávněnou dle aktuálního a platného výpisu z Obchodního rejstříku, doloží do své nabídky také oprávnění této osoby k podpisu (např. plnou moc v originále či úředně ověřené kopii). Závazný návrh smlouvy vymezuje budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka účastníka musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s tímto závazným návrhem smlouvy a které by znevýhodňovalo zadavatele. V opačném případě se má za to, že nabídka nesplňuje zadávací podmínky a bude vyřazena.

Grafický návrh řešení:

Účastník vyhotoví grafický návrh řešení vánoční výzdoby rostoucího jehličnatého stromu o výšce cca 10 m, budovy kulturního domu K-Trio na ulici Dr. Martínka, ulice Horní v městském obvodu Ostrava-Jih a altánu na ulici B. Četyny, jejichž fotografie jsou přílohou č. 4 této zadávací dokumentace, a dále účastník předloží vlastní grafické zobrazení panelu s nápisem PF 2019 a 3D dekorace, jež je rovněž předmětem nájemní smlouvy. **Grafický návrh vánoční výzdoby bude zakreslen do fotografií dodaných zadavatelem - viz přílohy č. 4 zadávací dokumentace v dostatečně kvalitním rozlišení, min. 300 DPI, ve formátu jpg, Vzhledem k následnému anonymnímu hodnocení nabídek (1. fáze) je nezbytně nutné, aby grafické návrhy nebyly označeny obchodním názvem účastníka zadávacího řízení, ani jeho poddodavatele, popř. jiným způsobem, který by umožňoval identifikaci účastníka zadávacího řízení nebo jeho poddodavatele.**

IX. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- upravit, doplnit nebo změnit podmínky výzvy, a to všem účastníkům shodně a stejným způsobem;
- neuzavřít smlouvu s žádným z účastníků;
- tuto veřejnou zakázku kdykoliv do uzavření smlouvy zrušit;
- před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit údaje uvedené účastníkem v nabídce;
- **vyloučení účastníka, včetně důvodů vyloučení, oznámit zveřejněním na profilu zadavatele https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_143.html u příslušné veřejné zakázky v položce "Veřejné dokumenty", okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se považuje za doručené všem dotčeným účastníkům;**
- **zveřejnit oznámení o výběru dodavatele, případně o zrušení veřejné zakázky na profilu zadavatele https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_143.html u příslušné veřejné zakázky v položce "Veřejné dokumenty", okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se považuje za doručené všem dotčeným účastníkům;**
- pokud pro účely definování standardů navržených položek je v dokumentaci uveden typ výrobků, katalogové číslo, název či jiná obdobná specifikace, není tím dána povinnost účastníka zahrnout do své nabídky tento konkrétní výrobek, zadavatel výslovně připouští použití i jiných kvalitativně a technicky obdobných řešení, a to v těch případech, kdy dodavatel prokáže, že nabízené dodávky, služby či práce splňují rovnocenným způsobem požadavky vymezené technickými podmínkami, případně splňují požadavky na výkon nebo funkci;
- vymáhat vzniklou škodu v případech, kdy pro chování účastníka nebude uzavřena smlouva;
- **v případě rozporu údajů mezi návrhem smlouvy a jiným dokladem v nabídce (např. v krycím listu nabídky), bude brán v úvahu při posouzení a hodnocení nabídek údaj uvedený v návrhu smlouvy; v případě rozporu údajů mezi návrhem smlouvy a údaji zadanými účastníkem**

zadávacího řízení do systému E-ZAK, bude brán v úvahu při posouzení a hodnocení nabídek údaj uvedený v E-ZAK

Náklady spojené s účastí na veřejné zakázce malého rozsahu zadavatel nehradí.
Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

Nedílnou součástí této výzvy jsou následující přílohy:

1. Krycí list nabídky
2. Čestné prohlášení
3. Vzor závazného návrhu smlouvy vč. příloh
4. Fotografie pro potřebu grafického návrhu
5. Seznam poddodavatelů

V Ostravě dne

Bc. Kateřina Gemrotová
vedoucí oddělení veřejných zakázek

Dokument je opatřen elektronickým podpisem.