

Zadávací dokumentace

dle § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákona) pro zavedení dynamického nákupního systému (dále jen DNS) dle § 138 odst. 1 zákona a k podávání žádostí o účast dle § 140 odst. 1 zákona, přičemž v rámci tohoto zadávacího řízení bude přiměřeně postupováno podle pravidel pro užší řízení dle § 58 zákona

I. Údaje o veřejné zakázce

1. Identifikační údaje o zadavateli	
Název zadavatele:	Statutární město Ostrava, městský obvod Ostrava-Jih
IČO, DIČ zadavatele:	00845451 (ev. č. 04), CZ00845451
Kontaktní adresa zadavatele:	Horní 791/3, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
Osoba zastupující zadavatele:	Bc. Martin Bednář, starosta obvodu
Kontaktní osoba:	Ing. Blanka Jalovíková, vedoucí odboru bytového a ostatního hospodářství
www adresa zadavatele:	http://www.ovajih.cz
Profil zadavatele:	https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_143.html
Telefon	+420 599 430 256

1.1. Základní údaje o veřejné zakázce			
Označení veřejné zakázky	Název:		Číslo:
	Dynamický nákupní systém „Provádění oprav v bytech ve vlastnictví SMO, městského obvodu Ostrava - Jih“		VZ 138.18
Druh veřejné zakázky:	stavební práce	Zadávací řízení:	užší řízení
		Limity veřejné zakázky	podlimitní
Uzavření rámcové smlouvy:	NE	Doba trvání rámcové smlouvy (počet let):	---
Zavedení dynamického nákupního systému:	ANO	Doba trvání dynamického nákupního systému:	24 měsíců po zavedení
Předpokládaná hodnota v Kč bez DPH dle § 16 zákona:	80.000.000,00 (za 24 měsíců)		

1.2. Údaje pro vyžádání zadávací dokumentace, vysvětlení ZD		
Adresa pro vyžádání zadávací dokumentace, liší-li se od adresy zadavatele:	Statutární město Ostrava, městský obvod Ostrava-Jih Horní 791/3 700 30 Ostrava-Hrabůvka	
Kontaktní osoba pro zadávací dokumentaci, vysvětlení zadávací dokumentace:	Příjmení, jméno, titul:	Zuzana Čechotová, Dis
	Kancelář dveře č.:	budova D úřadu, I. patro, č. dveří D105
	Telefon, mobil:	+420 599 430 167
	E-mail:	elektronická komunikace prostřednictvím profilu zadavatele

		https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_143.html
Úhrada nákladů na zadávací dokumentaci:	Výše nákladů (v Kč s DPH)	bezplatně
	Způsob platby:	NE Dokumentace neomezeným dálkovým přístupem zveřejněna na profilu zadavatele https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_143.html

2. Charakteristika veřejné zakázky		
Název veřejné zakázky:	Dynamický nákupní systém „Provádění oprav v bytech ve vlastnictví SMO, městského obvodu Ostrava - Jih“	
Místo plnění / realizace, kód:	Ostrava-Jih, CZ0806	
Stručný popis zakázky:	<p>Zavedení dynamického nákupního systému pro zadávání veřejných zakázek na opravy v bytech ve vlastnictví SMO, městského obvodu Ostrava – Jih, a to ve volných bytech za účelem jejich opětovného pronajmutí novému nájemci či pronajmutí stávajícímu nájemci tak, aby nový stav odpovídal technickým normám, hygienickým požadavkům a současným standardům v oblasti bydlení, dle přílohy č. 2 této zadávací dokumentace a v obsazených bytech za účelem, aby nový stav odpovídal technickým normám, hygienickým požadavkům a současným standardům v oblasti bydlení, dle přílohy č. 3 této zadávací dokumentace.</p> <p>Předmětem veřejných zakázek zadávaných v DNS bude za zadavatelem stanovených všeobecných obchodních podmínek provedení oprav v bytech a plnění dalších s tím souvisejících závazků specifikovaných v zadávací dokumentaci konkrétních dílčích zakázek DNS.</p>	
Společný slovník (CPV):	<i>Hlavní slovník</i>	<i>Doplňkový slovník</i>
Hlavní předmět	45211000-9	
Další předměty	44112200-0, 45310000-3, 45211310-5, 45232460-4, 44111400-5, 45333000-0	
Kriteria pro zadání veřejné zakázky dle ekonomické výhodnosti dle § 114 zákona:	a) nejnižší nabídková cena	ANO
	b) nejnižší náklady životního cyklu	NE
	c) nejlepší poměr ceny a kvality	NE
Požadavek na poskytnutí jistoty dle § 41 zákona:	NE	
Elektronické podání žádosti o účast:	ANO	
Právo na další stavební práce, dodávky, služby (opce) vč. popisu a lhůty:	NE	

Rozdělení do kategorií dle § 138 odst. 1 zákona:	<i>Rozdělení do kategorií:</i>	NE
	<i>Počet:</i>	---
	<i>Žádosti o účast mohou být předkládány pro:</i>	---
	<i>Nejvyšší počet kategorií, které mohou být zadány jednomu dodavateli:</i>	---
Bude použita elektronická aukce dle § 120 a násl. zákona:	NE	
Podmínky financování:	Viz příloha č. 2 a 3 této zadávací dokumentace - Všeobecné obchodní podmínky.	

DNS bude zaveden v termínu dle § 139 odst. 7 zákona.

Po zavedení DNS podle § 139 zákona umožní dále zadavatel po celou dobu trvání DNS každému dodavateli podat žádost o účast. Žádosti o účast doručené po zavedení DNS zadavatel posoudí do 10 pracovních dnů od jejich doručení dle § 140 odst. 1 zákona. Tuto lhůtu může zadavatel v odůvodněných případech prodloužit na 15 pracovních dnů. Zadavatel v této lhůtě odešle účastníkovi oznámení o zařazení do DNS nebo o jeho odmítnutí.

Veřejné zakázky budou v DNS zadávány na základě jednotlivých výzev k podání nabídek všem účastníkům zařazeným v DNS podle § 141 zákona. Veřejné zakázky zadávané v DNS budou veřejnými zakázkami na stavební práce podle § 14 odst. 3 zákona. Zadávání veřejných zakázek v DNS bude probíhat v předem neurčených nepravidelných intervalech závislých na potřebách zadavatele. Doba plnění, konkrétní místo plnění a obchodní a jiné smluvní podmínky veřejných zakázek zadávaných v DNS budou vždy stanoveny v jednotlivých výzvách k podání nabídek dle § 141 zákona.

3. Časová specifikace		
Lhůta pro:	Od:	Do:
- podání žádosti o písemné vysvětlení ZD	---	14. 3. 2019
- uveřejnění vysvětlení zadávací dokumentace	---	19. 3. 2019, 23:59 hod.
- podání žádosti o účast	---	25. 3. 2019, 13:00 hod.
- zpřístupnění obsahu žádosti o účasti v rámci zavedení DNS	25. 3. 2019, 13:00 hod.	
- předpokládanou dobu plnění	24 měsíců po zavedení DNS	

Dodavatel je oprávněn po zadavateli (kontaktní osobě uvedené v bodě 1.2) písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s ustanovením § 98 odst. 3 zákona, které bude uveřejněno na profilu zadavatele https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_143.html.

4. Financování	
Převažující zdroje financování	Vlastní zdroje - rozpočet městského obvodu
Jiné zdroje (fondy)	NE
Evidence v jiném informačním systému, evidenční číslo	NE

5. Doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění své způsobilosti a kritéria kvalifikace

Základní způsobilost

- a) Výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona v souladu s § 74 odst. 2 a 3 zákona,
- b) Potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) Písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona (viz příloha č. 1 Žádost o účast u této ZD),
- d) Písemné čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona (viz příloha č. 1 Žádost o účast u této ZD),
- e) Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) Výpis z obchodního rejstříku nebo předložení písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona (viz příloha č. 1 Žádost o účast u této ZD).

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení v souladu s § 86 odst. 5 zákona.

Profesní způsobilost

- g) Doklad o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění s předmětem podnikání montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení nebo montáž, opravy, revize a zkoušky plynových zařízení a plnění nádob plyny nebo zednictví nebo malířství, lakýrnictví, natěračství nebo vodoinstalatérství, topenářství nebo pokrývačství, tesařství nebo truhlářství, podlahářství nebo sklenářské práce, rámování a paspartování nebo klempířství a oprava karosérií nebo s předmětem podnikání „provádění staveb, jejich změn a odstraňování“, včetně výpisu z Obchodního rejstříku či jiné evidence, má-li v ní být dodavatel zapsán podle zvláštních předpisů, nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení, v souladu s § 77 odst. 1 a 2 písm. a) zákona.

- odborná způsobilost nebo členství v profesní organizaci dle § 77 odst. 2 písm. b) a c) zákona

- h) Zadavatel nepožaduje.

Doklady prokazující profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení v souladu s § 86 odst. 5 zákona.

Technická kvalifikace

- i) Seznam stavebních prací vztahující se k předmětu této veřejné zakázky poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení, včetně min. 3 osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací o min. finančním objemu 50 tis. Kč bez DPH/1 stavba, dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona.

Zadavatel v souladu s ust. § 86 odst. 2 zákona stanovuje, že dodavatel ve své žádosti o účast nemůže nahradit předložením výše uvedených dokladů prokazujících způsobilost a kvalifikaci čestným prohlášením, vyjma prokázání základní způsobilosti dle čl. I. bodu 5. písm. c), d) a f) této ZD.

Požadovaná způsobilost a kvalifikace může být v souladu se zákonem v žádosti o účast prokázána prostřednictvím jiných osob dle § 83 zákona, prostřednictvím poddodavatele dle § 85 zákona a v případě společné žádosti o účast několika dodavateli dle § 84 zákona, předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky dle § 86 odst. 3 v návaznosti na ust. § 87 zákona, případně předložením ověřené kopie či originálu výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona nebo ověřené kopie či originálu certifikátu ze seznamu certifikovaných dodavatelů dle § 234 zákona prokazující splnění způsobilosti a kvalifikace v rozsahu údajů v nich uvedených.

V případě, že v době trvání DNS dojde ke změně údajů uvedených v žádosti o účast, je účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně kvalifikace účastníka, je účastník povinen postupovat podle § 88 zákona.

6. Dílčí kritéria při hodnocení podle ekonomické výhodnosti v jednotlivých veřejných zakázkách zadávaných v DNS	
Dílčí kritéria:	Váhy v %:
Nabídková cena v Kč bez DPH	100

Pravidla pro hodnocení nabídek dle § 115 zákona:
Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti bodovací metodou.
Nabídky budou v jednotlivých veřejných zakázkách zadávaných v DNS hodnoceny podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH, přičemž nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnižší po nejvyšší.
Zadavatel si vyhrazuje právo v případě shodnosti bodového ohodnocení účastníků zadávacího řízení umístěných na 1. až 3. místě zrušit jednotlivé veřejné zakázky zadávané v DNS.

7. Jiné upřesňující údaje	
Variantní řešení:	Zadavatel nepřipouští.
Požadavek na vzorky:	Zadavatel nepožaduje.

II. Upřesnění požadavku na poskytnutí jistoty (dle § 41 zákona)

Zadavatel ve smyslu § 139 odst. 5 zákona nepožaduje pro tuto VZ poskytnutí jistoty.

III. Podmínky, při jejichž splnění je možno změnit výši nabídkové ceny

Bližší specifikace v Čl. III. odst. 6 všeobecných obchodních podmínek (viz příloha č. 2 a 3 této zadávací dokumentace).

IV. Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny ve všeobecných obchodních podmínkách (příloha č. 2 a 3 zadávací dokumentace).

V. Pokyny pro zpracování žádosti o účast

Žádost o účast (dle závazného vzoru v příloze č. 1 této zadávací dokumentace) je možné podat pouze v elektronické podobě dle § 107 odst. 1 zákona prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na profilu zadavatele https://zakazky.ovajih.cz/profile_display_143.html. **Podání žádostí o účast v listinné podobě ani v jiné elektronické podobě mimo elektronický nástroj E-ZAK se nepřipouští.** Žádost o účast musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. např. PDF, JPG, GIF apod.

Před podáním žádosti o účast v elektronické podobě musí být dodavatel nejdříve v E-ZAK registrován.

V případě úmyslu podat žádost o účast v elektronické podobě je třeba provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://zakazky.ovajih.cz/registrace.html>. K úspěšnému dokončení registrace je dle doporučení zadavatele vhodné využít platný elektronický podpis založený na osobním kvalifikovaném certifikátu. Pokud elektronický podpis dodavatel nevlastní, lze dokončit registraci i bez jeho využití. Nicméně pro plnohodnotnou účast v této veřejné zakázce je povinné elektronický podpis založený na osobním kvalifikovaném certifikátu vlastnit.

Podrobnější informace dodavatelé naleznou v uživatelské příručce pro dodavatele https://zakazky.ovajih.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf a v manuálu elektronického podpisu https://zakazky.ovajih.cz/manual_3/qcm-podepisovaci_applet-pdf.

V případě, že se dodavatelé nedaří zaregistrovat do systému E-ZAK, může být příčinou, že byl před vyhlášením této VZ již „předregistrován“ zadavatelem nebo administrátorem a jeho IČO je tak obsazeno. V tomto případě je nutné vstoupit k dokončení registrace pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě potíží, ztráty nebo neobdržení předregistračního e-

mailu lze kontaktovat paní Renátu Ručkovou (zakazky@ovajih.cz) pro jeho opětovné zaslání, případně nápravu jiným způsobem.

Test nastavení prohlížeče: Na adrese https://zakazky.ovajih.cz/test_index.html má dodavatel možnost si ověřit, zda jeho prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v poptávkovém řízení.

Test prostředí: Tento test prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK.

Test odeslání žádosti o účast: Tento test dodavateli umožní vyzkoušet si elektronické testovací žádosti o účast v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda elektronický podpis dodavatele vyhovuje pro využití v E-ZAK. Podmínkami úspěšného průběhu jsou úspěšně absolvovaný první test prostředí a platný zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (vydávají jej EIdentity a.s., PostSignum QCA, nebo První certifikační – I. CA).

Žádost o účast, veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka, musí být podepsány (opatřeny) zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu vystaveným akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb a podepsány statutárním orgánem dodavatele nebo osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat dodavatele, v takovém případě dodavatel doloží toto oprávnění (např. platnou plnou moc) v žádosti o účast.

Lhůta pro doručení žádosti o účast v rámci zavedení DNS končí 25. 3. 2019 v 13:00 hodin.

Zpřístupnění obsahu žádosti o účast v rámci zavedení DNS proběhne dne 25. 3. 2019 od 13:00 hod. v sídle zadavatele. Zpřístupnění žádostí o účast se neúčastní účastníci zadávacího řízení.

Žádost o účast bude dodavatelem vložena v elektronické podobě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v elektronickém nástroji E-ZAK, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti ukládaných dat, vč. absolutní nepřístupnosti žádosti o účast na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění. Dodavatel přitom postupuje podle dispozic zadavatele, uvedených v dokumentaci elektronicky vedeného zadávacího řízení.

Zadavatel umožní po zavedení DNS podat žádost o účast každému dodavateli po celou dobu trvání DNS.

Žádost o účast bude zpracována v českém či slovenském jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje a doklady o vzdělání v latinském jazyce). Všechny stránky žádosti o účast budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Obsah elektronicky podané žádosti o účast:

- 1) Žádost o účast, vč. čestného prohlášení – podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (viz příloha č. 1 této zadávací dokumentace)
- 2) Účastníkem ZŘ vyplněné a oprávněnou osobou za účastníka ZŘ podepsané všeobecné obchodní podmínky pro volné byty a pro obsazené byty, včetně příloh, v českém jazyce
- 3) Ostatní údaje, které tvoří žádost o účast (např. platná plná moc aj.)

Obchodní podmínky

Obchodní podmínky vyplývají ze všeobecných obchodních podmínek (viz příloha č. 2 a 3 zadávací dokumentace), které účastník zadávacího řízení pouze vyplní a účastník zadávacího řízení nebo osoba příslušně zmocněná účastníkem zadávacího řízení podepíše. U společné žádosti o účast více osob budou všeobecné obchodní podmínky podepsány všemi účastníky společné žádosti o účast.

Účastník zadávacího řízení není oprávněn činit ve všeobecných obchodních podmínkách jakékoliv změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníků zadávacího řízení v místech k tomu určených. Účastník zadávacího řízení není oprávněn přikládat žádné přílohy k všeobecným obchodním podmínkám, které tato zadávací dokumentace výslovně nepředpokládá. V případě, že účastník zadávacího řízení v žádosti o účast doloží dokumenty vztahující se k žádosti o účast podepsané jinou osobou než osobou k tomu oprávněnou dle aktuálního a platného výpisu z Obchodního

rejstříku, doloží do své žádosti o účast také oprávnění této osoby k podpisu (např. plnou moc v originále či úředně ověřené kopii). Všeobecné obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Žádost o účast musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s těmito všeobecnými obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele.

VI. Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- a) zadavatel vylučuje možnost podání variantních žádostí o účasti,
- b) náklady spojené s účastí na veřejné zakázce zadavatel nehradí
- c) ověřit informace obsažené v žádosti o účast dodavatele u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost,
- d) podle § 86 odst. 3 zákona před uzavřením smlouvy vyžadovat od vybraného dodavatele předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Na zpracování zadávacích podmínek se nepodílela osoba odlišná od zadavatele.

Přílohy, které jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace

- 1) Žádost o účast, vč. čestného prohlášení
- 2) Všeobecné obchodní podmínky pro volné byty, včetně přílohy č. 1 VOP
- 3) Všeobecné obchodní podmínky pro obsazené byty, včetně přílohy č. 1 VOP

V Ostravě dne 2019

.....
Bc. Kateřina Gemrotová
vedoucí oddělení veřejných zakázek